

**Sitronix** 矽創電子

2024

永續報告書  
Sustainability Report



# 目錄

經營者的話	1
關於本報告書	2
2024 年度永續亮點	3
2025 年度永續目標	4

## CH1 關於矽創

1.1 公司概況	6
1.2 產業鏈角色	8
1.3 營運概況	9
1.4 社會影響	10

## CH2 鑑別衝擊

2.1 永續與風險治理	13
2.2 重要利害關係人鑑別與議合	16
2.3 重大議題鑑別與分析	18
2.4 重大議題對價值鏈衝擊與 GRI/SASB 標準及 SDGs 永續發展目標之對應	24
2.5 重大議題之衝擊時間範圍	25
2.6 重大議題管理方針	27

## CH3 落實治理

3.1 公司治理	36
3.2 稅務治理	42
3.3 誠信經營	43
3.4 資通安全管理	45

## CH4 追求創新

4.1 創新管理	48
4.2 智慧財產權保護與競爭行為	50
4.3 產品生命週期管理	52

## CH5 保護環境

5.1 環境政策	54
5.2 氣候治理 (TCFD)	55
5.3 溫室氣體排放	60
5.4 能源管理	61
5.5 水資源管理	62
5.6 廢棄物管理	63

## CH6 串聯夥伴

6.1 產品品質	65
6.2 客戶關係管理	67
6.3 供應鏈管理	68
6.4 原物料採購	72

## CH7 多元包容

7.1 人權管理	74
7.2 招募與留才	76
7.3 人才發展	83
7.4 員工關係	86
7.5 員工健康與安全	88

## 附錄

表 1 : GRI STANDARD	92
表 2 : SASB STANDARDS 索引 : 半導體業揭露指標	95
表 3 : 金管會永續揭露指標 : 半導體業	96
表 4 : 氣候相關資訊	96
表 5 : 溫室氣體盤查及確信	97
AA1000 保證聲明書	98

## 經營者的話

### 致關注矽創電子的朋友們：

2024 年，全球對永續揭露、氣候風險的關注持續升高。在永續揭露上，臺灣金融監督管理委員會 (FSC) 要求全體上市櫃公司自 2025 年起應編製永續報告書，政策上展現對永續資訊揭露的高度重視。同樣的，歐盟也頒布企業永續報導指令 (CSRD)，規範企業揭露更全面詳盡的永續資訊，以上措施讓對永續揭露內容更加的透明化，也讓全球的利害關係人以及機構，更能精確衡量企業應對風險的能力與韌性。

氣候變遷的衝擊上，2024 年美國加州洛杉磯的重大極端氣候事件，對全球氣候政策與氣候調適上響起更急促的警鐘：美國加州歷經有史以來最嚴重的野火肆虐，導致數萬居民撤離家園，警醒全球應共同承擔責任面對氣候風險，並積極規畫部署與調適。

矽創電子持續在環境 (E)、人群 (包括人權) (S) 和經濟 (G) 展開行動，以下是 2024 年度的具體作為：

#### E

#### 環境方面

- 自 2015 年起，我們率先將零電容技術導入顯示器驅動晶片；2024 年更進一步運用此綠色科技，成功開發出一系列觸控顯示器驅動晶片，在降低能耗及省去外部電容的表現上已成為業界標竿。
- 自 2023 年起自願性進行年度溫室氣體盤查，並預計於 2025 年完成外部第三方查證，持續落實企業永續承諾。

#### S

#### 人群 (包括人權) 方面

- 為確保供應商遵守社會責任標準、促進社會的永續發展，參考「責任商業聯盟 (RBA) 行為準則 8.0」，制定「供應商行為準則」。
- 除了對新加入進貨類供應商進行管理，也要求現有供應商遵守規範並簽署確認函。
- 公司持續推動健康職場計畫，並鼓勵員工參與各項公益活動。

#### G

#### 經濟方面

- 每年定期召開風險管理會議，提交董事會以強化風險控管能力。
- 為確保公司資訊的安全與保密，取得資訊安全管理系統 ISO 27001 第三方單位驗證。
- 導入智慧財產管理制度 TIPS，預計於 2025 年申請並爭取通過驗證。
- 董事會通過「永續報告書編製及確信作業程序」和「永續資訊管理」內部控制制度，使永續資訊的揭露程序更加嚴謹。

展望未來三至五年，矽創電子將持續以高度的敏銳度及前瞻性，因應全球經營環境的各項挑戰，包括地緣政治對供應鏈的衝擊、國際貿易局勢變化、關稅壁壘及淨零排放趨勢等。我們將積極深化與供應鏈夥伴的合作，奠基於永續發展的核心理念，共創長期穩健的企業價值，攜手邁向共榮、共好的未來。



矽創電子董事長

2025 年 5 月於新竹

毛乾文

## 關於本報告書

「矽創集團」涵蓋母公司矽創電子、上櫃子公司昇佳電子、力領科技、興櫃子公司新特系統以及其他未上市櫃子公司。因應集團發展，上櫃子公司皆自行發行獨立的永續報告書。2024 年度矽創電子永續報告書（以下稱本報告書），將以母公司矽創電子（以下稱矽創）為主體，具體描述矽創 2024 年度於永續發展的實踐與作為。透過本報告書，關注矽創的各界利害關係人可更清楚瞭解矽創在經濟、人群（包括人權）及環境面的投入與成果。

矽創集團旗下另有發行兩本獨立的永續報告書，分別為聚焦於上櫃子公司昇佳電子和力領科技的永續資訊，完整檔案請詳見各公司永續報告書網頁。2024 年度矽創發行之永續揭露報告，編製之相關資訊如右表：

### 報告期間

首度發行報告書：2022 年 9 月首度發行 2021 年報告書  
本次報導期間：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 止

● 本次中文版發行日期	2025 年 8 月
● 上次中文版發行時間	2024 年 8 月
● 未來發行頻率	每年 1 次

### 聯絡資訊

如有任何建議或疑問，歡迎您聯絡我們。



聯絡人	矽創永續執行辦公室 胡小姐
公司電話	02-26591276#2364
電子郵件	esg@sitronix.com.tw
公司網站	www.sitronix.com.tw

### 參考規範

- 報告架構：永續報告書依循全球報告倡議組織 (Global Reporting Initiative, GRI)、氣候相關財務揭露建議書 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 架構，同時，考量永續揭露趨勢，採用永續會計準則委員會 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) 之準則為報告書議題，以科技與通訊 (Technology and Communications) 領域之半導體 (Semiconductors) 產業之 SASB 標準，及金管會半導體業永續揭露指標，進行本報告書之編製。
- 報告品質：參考英國 Accountability 組織之利害關係人議合標準 (AA1000 Stakeholder Engagement Standards, AA1000 SES) 進行利害關係人之鑑別程序，以當責性原則為基礎制定之 AA1000 AP 2018 標準執行相關資訊編製程序。
- 其他：參酌主管機關、利害關係人與相關永續評比機構所關切議題，作資訊之補充揭露。

### 報告範疇

- 本報告書揭露實體範圍除財務資料涵蓋矽創集團於各國之關係企業及子公司外，其餘報告範疇設定於矽創新竹、臺北辦公室等主要營運據點所有營運活動，於經濟、人群（包括人權）、環境等面向上的作為與執行績效。
- 資訊數據：考量資訊之可比較性，以揭露近 3 年數據為原則，部分數據因評鑑機構指標需求揭露近 4 年之數據，部分績效資訊過去未以系統收集相關資訊或無完整之資訊，若無法有效確認數據正確性，則僅揭露 1 或 2 年之數據。

### 永續議題資訊蒐集邊界

- 重大議題：管理方針及策略目標等制度面內容，邊界為矽創，因各家公司揭露的重大議題因公司實際營運狀況而有所差異，上櫃子公司昇佳電子和力領科技請詳見其永續報告書。
- 重要性原則：矽創集團營收大於 10% 的實體組織，包含矽創、上櫃子公司昇佳電子和力領科技三家公司，為集團永續議題資訊蒐集邊界，其餘對集團營收影響低於 10% 之實體組織，依重大性原則予以排除。
- 數據揭露：
  - 財務資訊：以矽創集團為邊界。
  - 非財務資訊（經濟、人群（包括人權）、環境）數據：邊界為矽創。

### 資訊重編

- 年度間表達差異：2024 年度永續報告書以「矽創」表示「母公司矽創電子」；2023 年度永續報告書以「母公司矽創電子」表示「母公司矽創電子」。
- 報告書範疇差異：2024 年度永續報告書除財務資料涵蓋矽創集團於各國之關係企業及子公司外，其餘報告範疇以母公司「矽創」為主體；2023 年度永續報告書以矽創集團於各國之關係企業及子公司為報告範疇主體。
- 身心障礙者人數計算方式差異：2024 年度重度身心障礙者依據《身心障礙者權益保障法》每進用一人以二人核計；2023 年度重度身心障礙者每進用一人以一人核計。
- 溫室氣體盤查數據調整差異：2024 年度永續報告書所載之實驗室溫度櫃冷媒逸散率由家用冷凍調整為工業用等級，因此調整活動數據；另，由於 R22 冷媒非屬《氣候變遷因應法》第 3 條所表列之七項溫室氣體，矽創進行排放源鑑別及盤查後，與外部稽核機構確認現行規範，最終未將之列入計算。2024 年度盤查進行前述兩項調整，為可比較性，回溯揭露前兩年之數據。
- 台電電力排碳係數調整差異：2024 年度永續報告書所載之 2023 年度溫室氣體類別二溫室氣體排放量，調整為 2023 年度台電電力排碳係數 (0.494 kg CO<sub>2</sub>e/度) 進行計算；2023 年度永續報告書因截稿當時尚未公布相應年份之電力排放係數，暫以 2022 年度台電電力排碳係數 (0.495 kg CO<sub>2</sub>e/度) 進行計算。

### 揭露說明

- 營運績效揭露之財務績效，包含合併營收、每股盈餘、稅務費用、研發費用等，係依據會計師簽證後之財務報告為準，所有財務數字以新臺幣為計算單位，財務數據採用 IFRSs 為基礎所揭露。
- 本報告書內其他數據係由各權責部門自行彙整與統計所得，以一般慣用之數值描述方式，採四捨五入為原則。
- 本報告書揭露之永續相關資訊亦同步揭露於矽創官方網站。

### 管理方式

- 報告書內部管理流程：本報告書內容經各營運單位主管覆核後，呈報永續發展委員會召集人（執行長）審閱通過，完成內部審查程序，並提交董事會討論，經決議通過後發行與公開發於矽創官方網站。

### 外部查證及確信

- 報告書於 2025 年 5 月通過優麗國際管理系統驗證股份有限公司 (DQS Taiwan Inc.) 保證，參考 GRI Standards : 2021 通用準則、SASB SICs: Semiconductor Ver. 2023 指標、TCFD 架構揭露，並依循 AA1000 AS v3 2020 第二類型中度保證等級，其中 SASB: TC-SC-110a.1, TC-SC-110a.2, TC-SC-130a.1, TC-SC-140a.1, TC-SC-150a.1 等相關章節依循 AA1000 AS v3 2020 第二類型高度保證等級，保證聲明書詳見報告書附錄。優麗國際管理系統驗證股份有限公司 (DQS Taiwan Inc.) 為一個獨立的第三方查驗機構，對矽創電子永續報告書做出客觀且公正的結論。
- 溫室氣體盤查：矽創預計於 2025 年 9 月完成 BSI ISO 14064-1:2018 外部查驗。
- 2024 年矽創集團財務數據來源為勤業眾信聯合會計師事務所確信之公開資訊。
- 管理系統：矽創取得 ISO 9001、ISO 45001、ISO 27001 管理系統證書且持續有效。

## 2024 年度永續亮點



### E

### 環境

- 續循 ISO 14064-1:2018 進行 2024 年度溫室氣體盤查。
- 發放『供應商不使用環境危害物質聲明書』，2024 年度供應商簽署率 100%。
- 為響應節能減碳，提升能源效率，汰換 2 台舊冰水主機，支出達新臺幣約 322 萬元。
- 投資遠東新世紀股份有限公司綠色債券 (債券簡稱：遠東新 E2 永，代碼：140202) 新臺幣 9,920,000 元整，該債券取得櫃檯買賣中心綠色債券資格認可。
- 發布「衝突礦產聲明書」予供應商，請其簽署、遵守，及確認矽創將持續進行合理程度的礦產來源國調查。簽署率達 100%。

### S

### 人群 (包括人權)

- 非擔任主管職務之全時員工「薪資平均數」及「薪資中位數」，金額分別為新臺幣 2,400 仟元及 2,241 仟元，於整體上市櫃企業之間，薪酬水準具有競爭力。
- 致力為員工提供優質的教育訓練，本年度員工內外部專業能力訓練總時數為 2474.7 小時，其中內部專業能力訓練達 1979.7 小時 (包含新進人員教育訓練、專業訓練及主管培訓等)，平均時數 1.71 小時 / 人次、外部專業能力訓練達 495 小時，平均時數 10.10 小時 / 人次。
- 極度重視員工安全，近三年無違反員工健康與安全法規相關之事件。
- 重視並善待員工，2024 年離職率 6.33% 為近四年最低。
- 積極參與慈善捐贈活動，完成資助育幼院、兒少中心孩子的聖誕心願、愛心助糧活動，捐贈貓狗乾糧、向弱勢機構訂購下午茶點。
- 打造多樣化社團活動及員工家庭日，榮獲國民健康署頒發「健康職場認證 - 健康促進標章」。

**肯定** 連續納入臺灣證券交易所銳聯臺灣高薪酬 100 指數。

### G

### 經濟

- 於 2023 年導入 ISO 27001 資訊安全管理系統標準，並於 2024 年取得第三方 (LRQA) 驗證。
- 董事會、審計委員會、薪資報酬委員會、永續發展委員會出席率 100% (含委託出席)。
- 2024 年度每股盈餘新臺幣 15.42 元，發放現金股利新臺幣 12 元，發放率約 77.8%。
- 2024 年度研發費用達新臺幣 25.23 億元，占營收 14%，較前一年度增長 1 個百分點。
- 累計取得全球專利總數 517 件專利權，並維持 371 件有效之專利權。
- 董事 ESG 教育訓練共計 33 小時。
- 誠信經營教育訓練完訓率 100%。
- 參考「責任商業聯盟 (RBA) 行為準則 8.0」，提供給新供應商和既有進貨類供應商，並要求簽署確認函及遵守規範。
- 2024 年度員工資訊安全培訓，達成率 100%。

**肯定** 第十一屆公司治理評鑑上市公司排名 6%-20%；市值 100 億以上之電子類排名 21% - 40%。

**肯定** 持續榮獲納入多檔指數成分股。

- 臺灣指數公司特選臺灣上市上櫃科技優息指數
- 臺灣指數公司特選臺灣上市上櫃優選成長高股息指數
- 臺灣指數公司特選臺灣上市上櫃半導體收益指數
- 臺灣指數公司特選臺灣上市上櫃 ESG 永續高股息等權重指數
- 臺灣指數公司特選臺灣上市上櫃科技高息成長指數
- ICE FactSet 台灣核心半導體指數



# 2025 年度永續目標

面向	項目	目標	2024 年度達成情形
環境	溫室氣體管理	<b>落實溫室氣體盤查</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成 2023 年度 ISO 14064-1 溫室氣體盤查</li> <li>汰換 2 台老舊冰水主機，支出達新臺幣約 322 萬元</li> </ul>
	氣候策略	<b>強化氣候治理內容揭露</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過風險管理會議持續評估氣候風險因子對公司營運可能造成之影響，完成重大氣候變遷風險與機會辨識</li> <li>氣候相關目標及目標達成程度納入高階主管之績效評估與薪酬制度</li> </ul>
	供應商環境評估	<b>落實供應商環境評估與控管</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2024 季度供應商評比及年度供應商評鑑，其中包含環境面向，完成率及合格率皆為 100%</li> <li>針對新供應商發放『供應商不使用環境危害物質聲明書』，截至 2024 年度供應商簽署率 100%</li> <li>於 2024 年制定「供應商行為準則」，推動予供應商進行簽署，其中包含環境面向</li> <li>2024 年度重要供應商通過 ISO 14001 環境管理系統驗證的比例為 100%</li> </ul>
人群 (包括人權)	勞工實踐指標		<ul style="list-style-type: none"> <li>持續落實反歧視和反騷擾政策與措施</li> <li>設有員工申訴信箱、性騷擾專屬申訴信箱，2024 年度無接獲舉報</li> <li>訂有「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」，落實預防職場霸凌及性騷擾防治宣導</li> </ul>
	人權	<b>落實人權政策</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>為落實人權保障訂有人權政策，相關達成情形請參考 7.1 人權管理「人權推動項目與減緩改善措施」</li> </ul>
	人才資本發展	<b>強化員工教育發展訓練</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>訂有「教育訓練管理程序」，支持員工參與各項教育訓練課程及技術研討，相關達成情形可參考「7.3.2 人才發展訓練」項下「教育訓練績效」</li> </ul>

面向	項目	目標	2024 年度達成情形
經濟	風險管理	<b>風險管理文化與機制</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>風險管理政策線上學習課程，完訓率為 89%</li> </ul>
	商業道德	<b>行為準則政策</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>新進員工誠信經營教育訓練，完訓率 100%</li> <li>尚未加入 RBA 和無內部制定供應商行為準則的進貨類新供應商須簽署矽創「供應商行為準則」</li> <li>新進員工誠信經營教育訓練，完訓率 100%</li> <li>參考「責任商業聯盟 (RBA) 行為準則 8.0」，制定矽創的「供應商行為準則」提供給既有進貨類供應商，並要求簽署確認函及遵守規範，簽署情形如下： <ul style="list-style-type: none"> <li>60.46% 供應商簽署矽創原版 (供應商行為準則)</li> <li>23.26% 供應商為 RBA 成員或提供有效 RBA 驗證</li> <li>16.28% 供應商為已有制定「供應商行為準則」，且經檢核大致覆蓋 RBA 行為準則規範項目</li> </ul> </li> </ul>
	創新管理		<ul style="list-style-type: none"> <li>申請台灣智慧財產管理制度 (TIPS) A 級驗證</li> <li>導入台灣智慧財產管理制度 (TIPS)</li> <li>產品「整合顯示與觸控的 ST7121P 顯示器驅動晶片」榮獲 2025 年台灣精品獎</li> </ul>
資安管理	<b>強化資安管理機制</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每年召開一次資訊安全報告會議</li> <li>強化資訊安全意識</li> <li>執行資安事件演練</li> <li>執行災害復原演練</li> <li>個人電腦每季定期更新</li> <li>關鍵主機雙因子驗證</li> <li>持續確保資訊環境安全</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>資訊安全報告：每年召開 1 次</li> <li>國際標準認證：成功取得 ISO 27001 認證</li> <li>資訊安全訓練：每年對員工進行資訊安全培訓，達成率 100%</li> <li>資訊安全宣導：每月發佈資安宣導，共 12 次</li> <li>社交工程演練：每年定期執行，共 2 次</li> <li>外部網站滲透演練：每年定期執行，共 1 次</li> <li>災害復原演練：每年定期執行，共 1 次</li> <li>個人電腦更新：每季定期更新，更新率達 99%</li> <li>雙因子驗證：關鍵主機增加雙因驗證</li> <li>資安事件管理：無重大資安事件</li> </ul>

# 1

## 關於矽創

## 1.1 公司概況

矽創成立於 1992 年，總部設於臺灣新竹，為無晶圓廠的晶片設計服務公司。公司專注產品為小尺寸顯示器驅動晶片 DDIC (display driver IC)，應用領域涵蓋工控 (Industrial)、手機 (Mobile)、物聯網 (AIoT) 等終端產品。公司藉由孵化子公司方式投入其他應用領域，例如：車用顯示器驅動晶片 (Automotive DDIC)、電源控制晶片 (Power IC)、光學感測器 (Optical sensors)、微機電感測器 (MEMS sensors)、電容觸控晶片 (Touch controller IC) 等，並且均已顯著成果。

報告書實體 矽創電子股份有限公司

股票代號 8016

集團董事長 毛穎文

成立時間 1992 年 7 月 9 日

營運據點 **臺灣**  
新竹 (總公司)、臺北

服務市場 全球

資本額 新臺幣 12.01 億元 (截至 2024 年底)

員工人數 395 人 (截至 2024 年底)

集團營收規模 新臺幣約 178 億元 (2024 年度合併營收)

主要產品

- 智慧物聯網 (AIoT)、工控 (Industrial)、車用 (Automotive) 等顯示器驅動晶片設計方案。
- 智慧裝置光學感測器 (Optical sensors)、微機電感測器 (MEMS sensors) 解決方案。
- 電源控制晶片 (Power IC)、電容觸控晶片 (Touch controller IC) 等。

### 1.1.1 願景與使命

矽創的原則是追求兩大目標



我們的產品範圍及客戶分布充分的反映出了矽創的多元化策略。矽創是少數有能力供應各種不同顯示技術的公司 – 從 TN、STN 到 TFT 一應俱全 – 再加上非顯示器驅動晶片的多項產品，如光學、微機電感測器、MCU、電容觸控晶片、電源控制晶片等，造就了矽創龐大的客戶群。

我們重視人才資源以及與客戶間的夥伴關係，以追求卓越、客戶導向、誠信自律、團隊合作為企業文化。以綠色科技擠身全球主要供應商，不斷致力於提供高可靠度、高效節能、降低製造成本、創新綠色技術的產品為目標，推出零電容設計解決方案，矢志為全球客戶提供最優質的產品及服務。

矽 創 電 子

### 1.1.2 優勢與競爭力

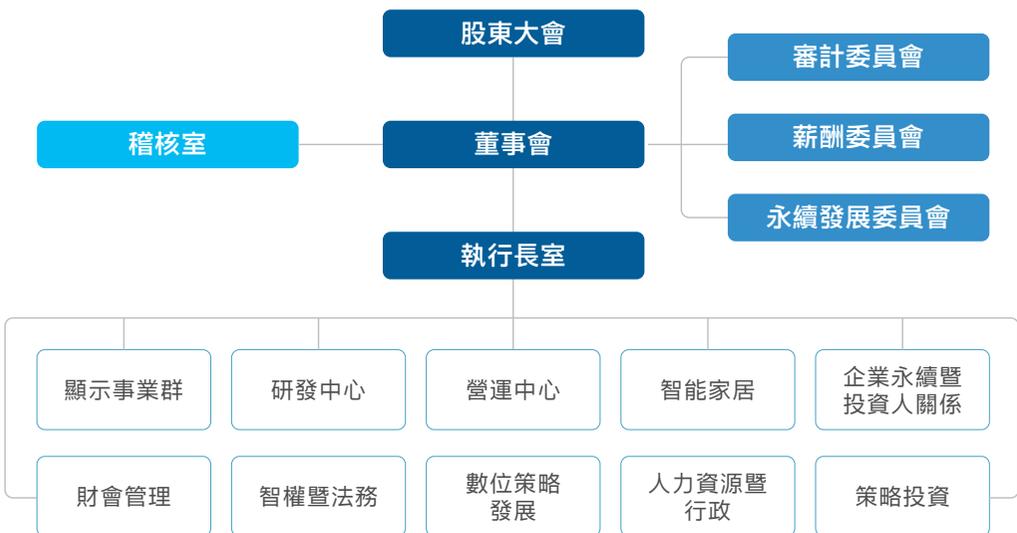
矽創為零電容顯示器驅動技術的行業先驅，此綠色科技廣泛布局於物聯網產品、工控設備、車用智慧座艙等多元應用領域。子公司在感測晶片領域上亦持續研發創新，拓展至與生活息息相關的應用中。矽創與趨勢同行，積極參與各生態系統技術創新與合作，與客戶共同建構更智能、更綠色的未來。

2024 年，矽創及其子公司聚焦於整合觸控與顯示器驅動技術以及零電容科技。為使產品保持技術領先優勢，公司針對物聯網、工控及車用市場，今年推出多款結合觸控模組與顯示驅動的整合型晶片 (TDDI)，實現量產應用。

在感測晶片領域，子公司成功研發小型化氣壓感測晶片、皮膚偵測晶片，及適用於 OLED 屏下應用的 RGB 與近接感測晶片，顯著提升產品精度與應用多樣性。此外，針對智慧座艙日益增長的需求，子公司加速開發車用顯示器驅動晶片，推出一系列符合高規格與高性價比的產品。

整體而言，矽創以高技術門檻與差異化競爭優勢為核心，專注於觸控技術整合、顯示性能優化及感測應用拓展，滿足市場對智慧化、低耗能的綠色科技需求。

### 1.1.3 矽創組織架構



註 矽創各部門工作職掌，詳見公司網站  
<https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/organize/>

### 1.1.4 大事紀

- 2024**
  - AMOLED COG 極致邊框顯示器驅動晶片。
  - 防水型觸控暨顯示驅動整合晶片。
- 2023**
  - 矽創個體完成首次溫室氣體盤查並取得外部查證。
  - 成立風險管理會議。
  - AIoT 極致邊框觸控暨顯示驅動整合晶片。
  - 穿戴裝置 560\*560 超高解析度觸控暨顯示驅動整合晶片。
  - 工控用高亮度 PMOLED 顯示器驅動晶片；5 吋面板 STN 顯示器驅動晶片。
  - VESA DSC , High/Dynamic frame rate FHD TFT。
- 2022**
  - 發布首年度永續報告書並獲 AA-1000 Type 2 查證。
  - 超低耗電工控顯示器驅動晶片。
  - 第二代工控儀表用支援 7 吋 STN 顯示器驅動晶片。
  - 穿戴裝置用 360x390 with RAM TFT 顯示器驅動晶片。
  - 穿戴裝置用 400x400 AMOELED 顯示器驅動晶片。
- 2021**
  - HD TFT 整合型顯示器驅動及電容觸控晶片。
  - QSPI 介面型穿戴裝置用 TFT 顯示器驅動晶片。
  - 智能電表顯示器驅動晶片。
  - 分割本公司「車用事業部門」移轉予力領科技股份有限公司。
- 2020**
  - AMOLED 穿戴裝置用顯示器驅動晶片。
  - PMOLED 工控用顯示器驅動晶片。

註 更多大事紀內容，詳見矽創 2024 年度年報。

## 1.2 產業鏈角色

矽創主要為專業晶片設計公司，位居半導體產業鏈上游，負責積體電路及系統之設計，後續生產委託專業晶圓代工廠商進行晶圓製作，再由專業封裝及測試廠商進行晶圓檢測、切割、封裝及晶片測試。於晶片產品之生產過程中與產業鏈之中下游廠商形成專業分工之長期合作夥伴關係，與多家晶圓製造廠商持續進行製程優化，另與封裝廠商設計開發相對應的封裝方式，以確保充足之產能與生產彈性，2024 年矽創供應鏈無顯著變化。

### 矽創於半導體產業鏈位置



### 矽創產品簡介

產品名稱	市場地位分析
LCD 驅動晶片 (Mono)	矽創為單色顯示器驅動晶片的市場領導者。依據客戶端應用之需求、區分色彩、解析度的各式規格供應給客戶，為少數能大規模提供一站式服務的廠商。
LCD 驅動晶片 (Color)	矽創是目前穿戴裝置以及功能型手機顯示器驅動晶片的市場領導者。而在智慧型手機顯示器驅動晶片的市場，我們仍有極大的成長空間。將藉由產品差異化以持續提高競爭優勢。
觸控暨顯示驅動整合晶片 (TDDI)	矽創在觸控市場仍屬新進者，具有很大的成長空間。

### SASB 營運活動指標

指標編號	指標項目	2021 年	2022 年	2023 年	2024 年
• TC-SC-000.A	晶片總生產數量 (單位: 仟顆)	825,095	674,278	722,365	863,819
• TC-SC-000.B	自有場所產量之百分比 <sup>(註)</sup>	0%	0%	0%	0%

註 矽創為晶片設計公司，主要營運活動為晶片設計與銷售，未設置生產線，100% 委外製造，晶片總生產數量之統計對象為矽創個體公司。



## 1.3 營運概況

### 1.3.1 矽創的營運模式

◆ 在成熟技術領域之智慧互聯網以及工控相關應用，為中小尺寸顯示器驅動晶片之全球領導者。

◆ 零電容技術先驅

◆ 市佔居全球領先地位，持續孵化新應用技術，創造未來增長。

### 1.3.2 營運績效

2024 年矽創集團合併營收約新臺幣 178 億元，合併營業毛利為新臺幣 60.78 億元，合併稅後淨利為新臺幣 24.52 億元，每股稅後盈餘為新臺幣 15.42 元，其他詳細營運結果，包含更多獲利情形與財務指標，請參考本公司 2024 年度年報之「伍、財務狀況及財務績效之檢討分析與風險事項」。

#### \* 歷年地區別營收金額



2024 年全球經濟在復甦中，面對通膨壓力及地緣政治緊張等挑戰，消費性電子市場因為終端需求放緩、季節性需求趨於不明顯，加劇了市場競爭。然而，矽創表現穩定。歷經多年的研發與產品布局，矽創於今年推出多款應用於物聯網、工控及車用等潛力市場，結合零電容與觸控的顯示驅動晶片產品。其中，應用於智慧手機的 ST7121P 型號為全球首款整合觸控顯示驅動的零電容晶片，憑藉其卓越性能與綠色科技，榮獲 2025 年台灣精品獎殊榮。展望 2025 年，結合零電容技術的觸控顯示驅動晶片將成為矽創的重要成長引擎。成本管控上，持續檢視每個節點成本優化的可能性，經營團隊在布局因應與執行上成績斐然。在鞏固既有市場的大方向下，我們持續擘劃長期獲利能力、將在未來陸續推出更具競爭優勢的次世代產品，以優化產品組合。

#### EPS 與淨利率

年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024
淨利率 * %	9%	10%	27%	20%	11%	10%
EPS (NTD 元)	10.27	11.53	50.03	30.10	15.50	15.42

註 \* 歸屬於母公司淨利率

### 1.3.3 股利政策

矽創股利分派考量公司整體營運資金需求及財務規劃，在無其他特殊情形考量下，以不低於當年度稅後淨利 50% 為原則。

股利分派將考量整體營運資金需求與財務規劃、未來之投資環境、國內外競爭和資本預算等因素，以兼顧股東利益、平衡股利及公司長期財務規劃等。2025 年在第三季發放 2024 年現金股利，每股配發新臺幣 12 元，現金發放率約 77.8%，維持高發放率。

#### 歷年股利分配

NT\$	年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024
每股盈餘 EPS (新臺幣 / 元)		10.27	11.53	50.03	30.10	15.50	15.42
現金股利 (新臺幣 / 元)		6.5	7.5	32	22	12	12
股利分配率 %		63%	65%	64%	73%	77%	77.8%

### 1.3.4 關係企業

矽創為中小尺寸顯示器驅動晶片供應商，亦為市場領導者，以智慧物聯網、工控顯示器驅動晶片為核心，集團為布局多元化應用策略，關係企業經營業務涵蓋上櫃子公司昇佳電子（主要產品為高階光學感測器及微機電感測器）、上櫃子公司力領科技（主要產品為車用顯示器驅動晶片）、興櫃子公司新特系統（半導體製程設備），其他子公司如鈞創電子（主要產品為電子付款應用之 SOC 與數字音樂應用之 DSP 軟硬體完全整合之解決方案）、極創電子（主要產品為電源管理晶片）、合肥創發（主要產品為投射式電容觸控控制晶片）、綠易（主要產品為碳管理平台與顧問解決方案）等多元應用市場。關係企業相關資料及組織圖請至「公開資訊觀測站 > 單一公司 > 電子文件下載 > 關係企業三書表專區」查詢，（網址 [https://mopsov.twse.com.tw/mops/web/t57sb01\\_q10](https://mopsov.twse.com.tw/mops/web/t57sb01_q10)）



## 1.4 社會影響

### 1.4.1 產學合作

產學合作為矽創引進新人才的重要管道之一。為穩固產學合作關係並提升產學成效，持續與各校產學聯盟中心建立長期合作關係例如：臺大 SoC 系統晶片中心，同時積極參與學校主辦的研討會以及獎助學金等贊助。積極拓展產學資源，與校方合作推展產學合作研究與人才培育、招募活動，維持長期良好合作關係。

#### 2024 年度產學合作計畫

類別	學校	人數	金額
產業贊助博士級人才培育	臺灣大學	1 人	新臺幣 19.2 萬

### 1.4.2 投資或響應永續發展金融商品

矽創響應綠色或社會效益投資計畫，2024 年投資遠東新世紀股份有限公司綠色債券（債券簡稱：遠東新 E2 永，代碼：140202）新臺幣 9,920,000 元整，該債券取得櫃檯買賣中心綠色債券資格認可。

### 1.4.3 促進社區發展

矽創為支持地方教育，增加學生實務工作經驗，與公司鄰近大專院校進行產學合作，安排學生接受實務工作訓練。

2024 年度合作情形：

類別	學校	人數	期間
校外實習	德明財經科技大學	1 人	2023 年 7 月至 2024 年 6 月
校外實習	明新科技大學	1 人	2023 年 7 月至 2024 年 6 月



### 1.4.4 慈善捐贈



矽創每年辦理育幼院孩童聖誕願望認捐活動。2024 年度資助營運所在地 (臺北、新竹地區) 育幼院、兒少中心, 共計 71 份聖誕禮物, 完成 71 位孩子的聖誕心願, 亦扶助機構汰換設備, 捐贈冰箱、筆記型電腦和分離式冷氣等物資。透過慈善捐贈活動, 朝向「2030 永續發展目標 (Sustainable Development Goals, SDGs) 消除貧窮」之指標貢獻己力。

受贈單位	捐贈項目
忠義育幼院 (臺北地區)	小朋友禮物 37 份
財團法人臺灣省天主教會新竹教區 新竹縣私立聖方濟兒少中心	分離式冷氣 1 台    筆記型電腦 1 台 650 公升冰箱 1 台    小朋友禮物 7 份
財團法人臺灣省天主教會 新竹教區附設私立藍天家園	小朋友禮物 27 份

2024 年度辦理愛心助糧活動, 捐贈數量如下表:

受贈單位	捐贈項目
新屋貓舍義工團送養中心 (桃園地區)	貓乾糧 :46kg 貓豆腐砂 :70kg
社團法人台灣瑪莉愛狗協會 (新北市石碇區)	狗飲用水 :128 公升 狗罐頭 :196 罐

每月固定向弱勢機構訂購下午茶, 讓心智障礙者能正常化回歸社會。

訂購單位	金額
微笑天使烘焙坊 (臺中地區)	\$9,360
清新樂芽共創基地 (臺北地區)	\$52,680
喜憨兒庇護工場 (新竹地區)	\$83,610

響應 0403 花蓮強震, 2024 年透過購買當地特色伴手禮郭榮市火腿和德利豆干組合贈送給同仁作為節日禮品, 以響應當地名產業者發起「你買 100、我捐 50」活動, 將售出商品一半金額, 捐助給需要的災民, 協助重建家園, 並表達對花蓮災區的關懷, 金額共計新臺幣 181,120 元。



### 1.4.5 物資捐贈

矽創與「華碩文教基金會」合作, 不定期捐贈老舊電腦予「華碩文教基金會」, 參與華碩「逆物流回收 再生電腦捐 愛地球專案」, 將回收的淘汰資訊產品, 整修成再生電腦捐贈給弱勢團體, 消弭數位落差, 並降低污染以達到環境保護。

回收品項	最近回收量	累積回收量	預估環境效益
LCD 螢幕	12	83	
NB 筆電	23	154	截至 2024 年底累計捐贈減少 9.806 公噸二氧化碳排放, 換算約少砍伐
PC 桌上型電腦	27	200	
其他	23	237	817.094 顆樹木。
總計	85	674	

註 統計來源為華碩文教基金會網站 <https://www.asusfoundation.org/recycling.aspx>



\* 矽創參與華碩「逆物流回收 再生電腦捐 愛地球專案」, 獲贈感謝狀。

# 2

## 鑑別衝擊

## 2.1 永續與風險治理

### 2.1.1 永續與風險治理組織

為遵循企業永續的目標，推動企業永續發展，矽創於 2022 年成立「永續發展委員會」，為決策和監督管理公司對經濟、環境和人群（包括人權）衝擊的最高治理單位的委員會，負責訂定短中長期的永續發展計畫、檢視公司的核心營運能力，並於委員會下設有執行辦公室，負責執行及推動永續議題。

永續發展委員會過半數成員由獨立董事擔任，並任命董事長擔任召集人和會議主席，其委員會將可能影響永續發展目標之風險進行管理，訂有「風險管理政策與程序」，作為風險管理之最高指導原則，並由執行辦公室統籌各營運單位依據公司整體營運方針所界定的各類風險，建立風險辨識、鑑別、有效監督及嚴格控管之風險管理機制，將營運活動中可能面臨之各種風險，維持在所能承受之範圍內，預防可能的損失，作為經營與永續策略制定之參考依據，以期能合理確保公司永續策略目標之達成。

永續發展委員會每年至少一次由召集人或其指定之人定期向董事會報告執行計畫及成果。2024 年度召開 2 次會議，議案內容包含本年度目標與執行情形，並於 10 月 31 日向董事會報告。董事會於聽取報告後會評估相關目標及政策之執行效益，且追蹤執行進度及在需要時敦促經營團隊進行調整。

### 2.1.2 風險管理組織架構與職責

為健全公司治理、落實企業經營之風險管理，針對可能威脅公司營運的不確定因素進行風險管理，於 2023 年經永續發展委員會及董事會通過「風險管理政策與程序」，主要內容包括風險管理政策與文化、風險管理組織架構與職責、風險管理流程、風險資訊揭露、風險管理範疇等項目，以有效控制業務活動所產生的風險，並每年至少一次向永續發展委員會及董事會報告當年度之風險管理運作情形。



### 2.1.3 風險管理流程

為了健全風險管理之功能，矽創風險管理流程包括：風險辨識、風險分析、風險評量、風險回應，及監督與審查機制五大要素，以清楚掌握各風險的範疇，並採行適當措施，確保妥適管理相關風險，俾將有限資源有效率地配置於相關風險管理工作。



#### 風險辨識

各營運單位



#### 風險分析

各營運單位



#### 風險評量

各營運單位



#### 風險回應

永續發展委員會



#### 監督與審查機制

永續發展委員會/董事會

流程項目	執行內容	相關單位
風險辨識	<ul style="list-style-type: none"> <li>各營運單位辨識發生在企業內外部各項風險因子，彙整以往經驗評估可能受衝擊的主要利害關係人與議題，並作進一步評估、管理。</li> <li>各營運單位依功能職掌進行風險管理，需持續注意國內外風險管理之發展，辨識新興風險。</li> </ul>	各營運單位
風險分析	<ul style="list-style-type: none"> <li>各營運單位辨識所對應之風險因子後，對風險因子發生的可能性及發生時的負面衝擊性加以評級，以數據評量風險對公司之影響，作為風險管理的依據。</li> </ul>	各營運單位
風險評量	<ul style="list-style-type: none"> <li>各營運單位風險分析結果(含風險評級與應對措施)，須經部門主管覆核。</li> <li>經各營運單位最高主管覆核之結果，由執行辦公室提報至執行長室覆核權重，以裁定最終關注風險因子。</li> <li>最終關注風險因子以及風險回應方案，提報永續發展委員會進行檢視。</li> </ul>	各營運單位
風險回應	<ul style="list-style-type: none"> <li>永續發展委員會召集人或其指定之人至少一年一次向董事會報告風險管理運作執行情形。</li> <li>執行辦公室每年定期召開風險管理會議，將當年度風險關注因子報告給各營運單位。</li> <li>各營運單位如遇到及時風險，須主動提交永續發展委員會其下之執行辦公室，由執行辦公室彙整並呈報至永續發展委員會。</li> </ul>	永續發展委員會
風險監督與審查	<ul style="list-style-type: none"> <li>永續發展委員會為風險管理之最高指導單位，審查風險管理流程及相關風險對策是否持續有效運作，並將相關審查結果納入績效衡量與報告事項中。</li> <li>董事會為風險管理之最高監督單位，確保風險管理機制有效執行。</li> </ul>	永續發展委員會 / 董事會

## 2.1.4 風險管理運作執行情形

永續執行辦公室每年定期開會，與各營運單位溝通風險資訊、收集整合各營運單位之風險管理報告，並向永續發展委員會及董事會報告各類風險之風險管理執行狀況。最近一次提報董事會日期為 2024 年 10 月 31 日。

2024 年度風險評估結果之前六項風險因子，詳見公司官網風險管理專區 (<https://www.sitronix.com.tw/tw/about-sitronix/corporate-social-responsibility/risk-management/performance/>)。

### 其他永續相關風險管理執行情形

重大議題	風險評估項目	說明
環境	環境衝擊及管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>產品符合歐盟 RoHS 規範，無任何危害物質。並訂定『環境限用物質管理程序』要求原物料之物質管理，並以均質材料方式要求供應商提供第三方檢測報告 (ICP report)，且其檢測報告有效期限為 1 年，因此供應商需每年檢測一次，此目的為監測供應商材料是否符合環境法規。</li> <li>每年第四季辦理內部稽核，確保須達成之環保法規及各項作業流程符合規定。</li> </ul>
	能源及溫室氣體減量	<ul style="list-style-type: none"> <li>針對辦公場所及員工生活所產生之環境影響，持續強化員工環保意識及推動相關節能減碳措施。</li> <li>2024 年執行 14064-1:2018 溫室氣體盤查，其中範疇三除類別 4 採購商品與服務產生的排放量：能源採購盤查外，新增類別 3 員工通勤為主，未來會加強範疇三的排放盤查項目。</li> </ul>
社會	職業安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成『ISO 45001 職業健康安全管理系統』驗證。並定期舉辦自衛消防編組演練、一般安全衛生教育訓練、危害化學品標示及通識規則等維護同仁安全管理之訓練課程。</li> <li>每年定期執行作業環境檢測，檢驗二氧化碳、鉛、異丙醇排放量，確保同仁辦公及實驗環境的安全。</li> </ul>
	產品安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>投保貨物運輸險，部份部門產品也已投保產品責任險，以轉移產品責任風險、減輕財務損失並提升產品安全性。</li> </ul>
	綠色產品	<ul style="list-style-type: none"> <li>導入綠色供應鏈及推動綠色製程，訂定「環境限用物質管理程序」，從源頭採購符合歐盟環保規定及其他相關國際環保標準的產品，藉由審查原物料的檢驗證明文件，以證明其交付的原物料不含危害環境的管制物質及不使用衝突礦產物質。</li> </ul>
經濟	營運相關風險	<ul style="list-style-type: none"> <li>培養第二供應商、維持多重代工廠，每年檢視分散供應商及客戶。</li> <li>提高備存量、分散生產，避免因無法供貨造成的營業中斷。</li> <li>強化產品設計與驗證，避免產品瑕疵被召回造成商譽影響和增加售後維修費用。</li> <li>定期會議了解雙方生產需求和產能狀況，避免外包 / 協力廠商無法穩定供貨。</li> <li>引進外部研發技術，開發符合客戶需求的產品，以滿足客戶各種需求。</li> <li>確認客戶需求和市場狀況審慎評估需求及備貨節奏，以避免庫存水位過高或過低。</li> </ul>

重大議題	風險評估項目	說明
經濟	財務相關風險	<ul style="list-style-type: none"> <li>持續監察和評估相關稅務法規的更新，進行內部訓練確保員工具備必要的稅務技能及認知。</li> <li>不定期向外部稅務專家請益，提供重大交易的建議及前瞻性輔導以降低潛在的稅務風險。</li> <li>藉由教育訓練與公告等方式讓各子公司董事、經理人或員工了解並遵守相關法律及政策規定，避免轉投資造成的營運管理風險。</li> <li>關注國際間市場動向，適時調整公司策略，降低隱性資產波動風險。</li> <li>監控外匯部位與注意市場狀況，隨時增減部位，避免業外提列費用升高。</li> <li>預估資金流入流出狀況，長短資金配置，增加資金流動性。</li> <li>財務投資以避險交易為主。</li> <li>每年審核客戶授信額度是否得當，降低買方信用風險。</li> </ul>
	強化董事職能	<ul style="list-style-type: none"> <li>董事會每位成員每年至少接受 6 小時以上課程進修，以輔助董事獲取新知與時俱進並熟悉自身在董事會的角色、功能、責任及義務，有效落實公司治理制度。</li> <li>為董事投保董監事責任險，保障其於執行業務時遭受訴訟或求償之情況。</li> </ul>
公司治理	利害關係人溝通	<ul style="list-style-type: none"> <li>董事會成員多元，在討論公司經營管理層面時，因成員不同經驗可產生廣泛意見，並藉由多元化的經驗，持續強化公司治理及營運綜效。因此，各種利害關係人關心之議題也能妥善分析與討論。</li> <li>設立利害關係人專區，包括投資人特定聯絡窗口暨公司發言人、業務、股務與技術支援，建立與利害關係人積極溝通之管道。</li> </ul>
	社會經濟及法令遵循	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過建立各項公司治理相關規章制度及治理組織，落實內部控制機制，確保資訊揭露透明化及所有作業確實遵守相關法令規範。以展現公司正直誠信、資訊透明、落實內控、重視股東權益的經營理念。</li> </ul>
	資通安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>導入 ISO 27001 資訊安全管理標準，並取得第三方機構認證，有效落實計畫、執行、監控及持續改善。</li> <li>定期監視系統資源應用。</li> <li>擴大營運關鍵設備異地備份與備援範圍。</li> </ul>
	智慧財產	<ul style="list-style-type: none"> <li>針對公司創作發明申請專利並視公司需求持續維護專利權。</li> <li>針對研發部門資料進行雲端化控管。</li> <li>導入 TIPS 智慧財產管理系統，預計將於 2025 年取得第三方機構認證。</li> </ul>

## 風險管理教育訓練執行情形

為塑造重視風險管理之經營策略與組織文化，建立整體風險管理制度，由矽創員工共同參與推動執行，共守「風險管理政策與程序」，於每年至少一次進行風險管理教育訓練，使全體員工認同公司風險管理政策與文化，依照公司整體營運方針，界定各類風險，並建立對潛在風險的及早辨識、準確評估、有效監督及嚴格控管之風險管理機制，將營運活動中可能面臨之各種風險，維持在所能承受之範圍內，預防可能的損失，並作為經營策略制定之參考依據，以期能合理確保公司策略目標之達成。2024 年度風險管理教育訓練共發給 398 位同仁 (含約聘人員)，共 355 位完成，完訓率為 89%。

## 2.1.5 風險管理未來規畫

矽創依據國際金融穩定委員會 (Financial Stability Board, FSB) 發布之氣候相關財務揭露建議 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures) 架構，進行氣候相關風險之治理、策略、風險管理、指標與目標之推動與揭露。並每年召開一次風險管理會議，彙整各營運單位之風險管理等級評估，持續監控等級較高的風險因子，根據各營運單位訂定的目標與策略推進。此外，為持續保護公司智慧財產，2024 年度規畫 TIPS 之導入，並預計於 2025 年度取得第三方機構認證，將建構智慧財產經營管理制度，提升產業智財管理與應用能量。

## 永續議題管理

矽創參考 GRI 通用準則 2021 版與 AA1000 AP 2018 原則標準之規範，以「包容性、重大性、回應性、衝擊性」等四大原則，進行重大性永續議題管理流程，評估議題在經濟、環境、人群 (包括人權) 方面的衝擊性，依結果作為公司永續發展策略方向，同時也是本報告書回應利害關係人與揭露資訊的基礎。

重大性永續議題管理流程旨在評估永續議題對矽創衝擊的重大程度，從鑑別重要利害關係人著手，再由重要利害關係人評分鑑別出對企業永續議題關注度排序，輔以矽創永續報告書委員評分鑑別出可能對企業造成最大影響的永續議題衝擊度排序，交叉比對後繪製出矩陣圖，取其右上方象限內衝擊度和關注度大的永續議題，定為該年度的重大性議題；透過這個程序定期評估企業營運活動及產品和永續議題間的機會與威脅，達成和利害關係人持續進行溝通的目的。同時，排序列為重大性的議題，將成為企業擬定營運策略目標的重要考量依據。

## 2.2 重要利害關係人鑑別與議合

本報告書係遵循 AA1000 SES 利害關係人議合標準，由 16 位永續委員 (參與企業永續專案之主管及同仁) 進行鑑別，針對提出之「依賴性、相互責任、影響、多元觀點、張力」5 項構面，檢視 10 類型利害關係人與矽創之關聯程度並給予 0~4 分 (註)。檢視綜合評分結果與經過共同議合後，鑑別出 2024 年度與矽創關聯性最高的前 6 大重要利害關係人類型：員工、客戶、供應商、股東 / 投資機構、銀行 / 金融機構及政府單位。

註 評分標準：4 分 (極度關注)、3 分 (高度關注)、2 分 (中度關注)、1 分 (低度關注)、0 分 (未關注)。

### 2.2.1 重要利害關係人鑑別

針對平均分數排名前 5 類的利害關係人：員工、客戶、供應商、股東 / 投資機構、銀行 / 金融機構，發放鑑別永續議題關注度問卷，再加入政府部門來函公文，作為下一步 18 項永續議題關注度排序的調查對象。

### 重要利害關係人 5 項構面分析圖

利害關係人	構面	依賴性	相互責任	影響	多元觀點	張力	平均分數
員工		4.00	3.88	3.19	3.25	3.63	3.59
客戶		3.44	3.69	3.56	3.06	3.38	3.43
供應商		3.63	3.44	3.13	3.31	3.13	3.33
股東 / 投資機構		3.00	3.13	2.63	2.63	3.06	2.89
銀行 / 金融機構		2.69	2.56	2.19	1.75	2.56	2.35
政府單位		1.25	2.19	2.75	2.13	2.38	2.14

### 2.2.2 重要利害關係人議合

矽創與利害關係人透過多元管道定期、不定期進行交流議合，了解利害關係人的期待，同時作為永續議題與衝擊評估的資訊來源，永續發展委員會每年至少一次針對經濟、人群 (包括人權) 及環境面向利害關係人重視的議題討論、檢視達成情形及擬定未來方向，並彙整溝通情形與利害關係人議合結果，每年呈送董事會報告。2024 年度與利害關係人溝通情形已於 2024 年 10 月 31 日向董事會報告。根據矽創與利害關係人關聯程度鑑別結果，「員工、客戶、供應商、股東 / 投資機構、銀行 / 金融機構及政府單位」為 2024 年度關注度平均分數排名前 6 的重要利害關係人。其他利害關係人說明與年度溝通情形，請參考公司官網利害關係人專區 (<https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/stakeholder/>)。

## 2024 年度公司與利害關係人議合之現況

利害關係人類型	員工	客戶	供應商	股東 / 投資機構	銀行 / 金融機構	政府單位
對組織的意義	是矽創最重要的資產，為公司創造出最大的價值。	是矽創的重要經營與策略夥伴，致力創造市場價值。	矽創是無製造工廠的晶片設計公司，生產製造委託供應商，透過中下游晶圓廠、封測廠緊密的分工串連，提供公司營運所需的相關資源與服務，伴隨一同成長。	協助投資人 / 股東了解矽創經營狀況及策略方向，強化其對公司的信心並願意持續支持並秉持誠信經營理念保障投資人 / 股東的權益。	提供矽創營運所需資金，提高企業經營效益並降低營運風險。	享有政府提供的基礎建設與施政服務，遵循政府法規。
關注議題	<ul style="list-style-type: none"> <li>勞資關係</li> <li>經濟績效</li> <li>勞雇關係</li> <li>創新管理</li> <li>市場地位</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>採購實務</li> <li>客戶隱私</li> <li>商業道德</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>客戶隱私</li> <li>商業道德</li> <li>採購實務</li> <li>創新管理</li> <li>智慧財產與法律遵循</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>經濟績效</li> <li>創新管理</li> <li>客戶隱私</li> <li>商業道德</li> <li>智慧財產與法律遵循</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>客戶隱私</li> <li>供應商社會影響評估</li> <li>創新管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>智慧財產與法律遵循</li> <li>經濟績效</li> <li>能源</li> </ul>
權責部門	人力資源暨行政	營運中心	營運中心	企業永續暨投資人關係	財會管理	各營運單位
溝通方式 / 頻率	<ul style="list-style-type: none"> <li>內部網站公告、電子郵件個別通知 / 不定期</li> <li>員工意見箱與申訴舉報管道 / 不定期</li> <li>勞資會議 / 每季</li> <li>績效與激勵 / 每半年</li> <li>部門會議 / 每周</li> <li>教育訓練委員會 / 每半年</li> <li>職業安全衛生委員會 / 每年</li> <li>職工福利委員會 / 每月</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>電話 &amp; 電子郵件 / 不定期</li> <li>客戶會議 / 不定期</li> <li>品質會議 / 每月</li> <li>客戶稽核 / 每年</li> <li>客戶供應商大會 / 每年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>電話 / 電子郵件 / 不定期</li> <li>品質會議 / 每月</li> <li>供應商稽核 / 每季</li> <li>客訴管道 / 不定期</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>股東會年報 / 每年</li> <li>公開資訊觀測站 / 不定期</li> <li>投資人會議 / 每月</li> <li>公司網站 / 不定期</li> <li>永續報告書 / 每年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>議合會議 / 不定期</li> <li>公司網站 / 不定期</li> <li>永續報告書 / 每年</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>股東會年報 / 每年</li> <li>公開資訊觀測站 / 不定期</li> <li>公司網站 / 不定期</li> <li>財務報表 / 每季</li> <li>永續報告書 / 每年</li> </ul>

溝通情形

⊕ 2024 年度與利害關係人溝通執行成果請詳見公司官網「利害關係人專區」。(https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/stakeholder/)

## 2.3 重大議題鑑別與分析

為確保本報告書的內容完整涵蓋 GRI 通用準則的經濟、環境、人群 (包括人權) 三面向, 矽創設有「永續發展委員會」為報告書最高指導與監督單位, 並任命其下「執行辦公室」為報告書統籌單位, 並由召集人執行長領軍, 召集與利害關係人直接或間接相關的各營運單位, 組成「矽創永續報告書小組」轄下「環境永續工作小組」、「社會責任工作小組」、「公司治理工作小組」, 擔任重大議題鑑別與分析, 和報告書撰寫與資料提供之執行工作。

### 永續發展組織架構



## 重大議題鑑別流程

步驟 1	鑑別 6 類重要利害關係人	參考 AA1000 SES 依賴性、相互責任、影響、多元觀點、張力 5 項構面鑑別對矽創具有較大影響力的重要利害關係人。
步驟 2	鑑別行業脈絡：半導體業	參照 GRI Standards 通用準則 2021 年版、永續會計準則 SASB 揭露指標鑑別出行業別。
步驟 3	鑑別永續議題：18 項永續議題	由統籌單位「執行辦公室」綜合過去營運的經驗與未來的競爭策略，同時參考 GRI 通用準則、SASB 永續會計準則及金管會永續揭露指標，並考量實質和潛在對公司衝擊，羅列出 28 項主題準則做為永續議題蒐集基礎，再由「矽創永續報告書小組」針對可能對公司營運及利害關係人造成影響或衝擊之永續主題，以發生可能性和衝擊度做衝擊度等級評估，選出 18 項衝擊等級較大之永續議題。
步驟 4	重要利害關係人 / 專家 ( 政府 ) 議合，問卷回收 275 份及專家 ( 政府 ) 來函公文 113 則	透過線上問卷調查方式，邀請 5 類重要利害關係人 <sup>(註)</sup> 為調查對象，有效問卷回收 275 份，並輔 113 次專家議合 ( 例如：政府機構來函公文 ) 結果，分析每類利害關係人對永續議題的關注程度，歸納首要溝通的重大議題。利害關係人從經濟、環境、人群 ( 包括人權 ) 和其他自訂議題四大面向評估每個議題的衝擊程度。
		註 政府部門因問卷發放回收不易，改採來函公文方式判讀關注度。
步驟 5	評估衝擊顯著性	依問卷分析「利害關係人關注程度」與「矽創永續報告書小組」評估各主題在經濟、環境及人群 ( 包括人權 ) 和自訂議題「對營運衝擊程度」進行重大性矩陣分析，將各項議題評估結果統整成永續議題分析矩陣圖，作為判斷重大議題參考依據。
步驟 6	8 項重大議題： 5 項 GRI 議題及 3 項自訂議題	「矽創永續報告書小組」將永續議題排序與重大議題候選清單比對分析後，經過討論結果確認將在本報告書共揭露 8 項重大議題，包含 5 項 GRI 議題，和 3 項自訂議題。
步驟 7	重大議題管理方針： 議題揭露與管理	永續發展委員會執行辦公室討論重點呈現方式，決定重大議題之邊界，鑑別重大議題對價值鏈的影響，進一步決定因應策略與現況績效，並依 GRI 準則之要求蒐集及揭露相關內容。本報告書內容經各營運單位主管覆核後，呈報永續發展委員會召集人 ( 執行長 ) 審閱通過，完成內部審查程序，並提交董事會討論，經決議通過後發行與公開於矽創官方網站。

依據全球永續揭露規範、參考標竿企業以及國內外永續趨勢報告，輔以「矽創永續報告書小組」的衝擊度等級評估與議合成果，將本年度永續議題彙總成 18 項（如右表）並製作成調查問卷，對已篩選出的重要利害關係人進行問卷調查，以了解重要利害關係人對於本公司推動各項永續議題的關注程度。

右表為環境面、人群（包括人權）面、經濟面、自訂議題四大項下，各自延伸之子議題，共 18 項，每個子議題以 E1~E3、S1~S8、G1~G4、1~3 為編號代表，利於將結果以圖表分析。

Environmental 環境面	E1	E2	E3					
	物料	能源	供應商環境評估					
Social 人群（包括人權）面	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8
	勞雇關係	勞資關係	職業健康與安全	訓練與教育	員工多元化與機會平等	不歧視	供應商社會影響評估	客戶隱私
Governance 經濟面	G1	G2	G3	G4				
	經濟績效	市場地位	採購實務	稅務方針				
自訂議題	1	2	3					
	創新管理	智慧財產與法規遵循	商業道德					

### 重要利害關係人針對各議題關注程度分析圖

政府部門因問卷發放回收不易，改採來函公文方式判讀關注度，問卷調查實際回收 275 份，依據問卷之回饋結果，統計出 5 類各利害關係人所關注議題之程度，圖示顯示，各重要利害關係人，分別針對 1~S8 共 18 個永續議題，給予 0-4 分的評分分數，各題平均分數分布呈現如下。



註 18 個永續議題均需以關注程度給予評分：0 分（未關注）；1 分（低度關注）；2 分（中度關注）；3 分（高度關注）；4 分（極度關注）

### 2.3.1 重大議題鑑別

矽創永續發展委員會其下「執行辦公室」針對各項永續議題，考量集團本身經營策略以及「經濟、環境、人群（包括人權）」等面向，再加入內外部利害關係人關注面向與要求、外部機構永續指引，進行綜合評估討論，並呈報予永續發展委員會召集人核可後，最終定義「智慧財產與法規遵循」、「經濟績效」、「客戶隱私」、「創新管理」、「商業道德」、「市場地位」、「採購實務」、「供應商環境評估」為本年度 8 項重大議題，作為 2024 年度推動永續之重大方向及永續報告書揭露之依據。本年度訂定永續議題的方式改變，相較於前一年度，重大議題減少「公司治理、人才發展與留任、資訊安全、人才吸引」四項，新增「市場地位、客戶隱私、採購實務」三項，另「財務績效」調整為「經濟績效」；「永續供應鏈」調整為「供應商環境評估」，重大議題數量也從 9 項降至 8 項。

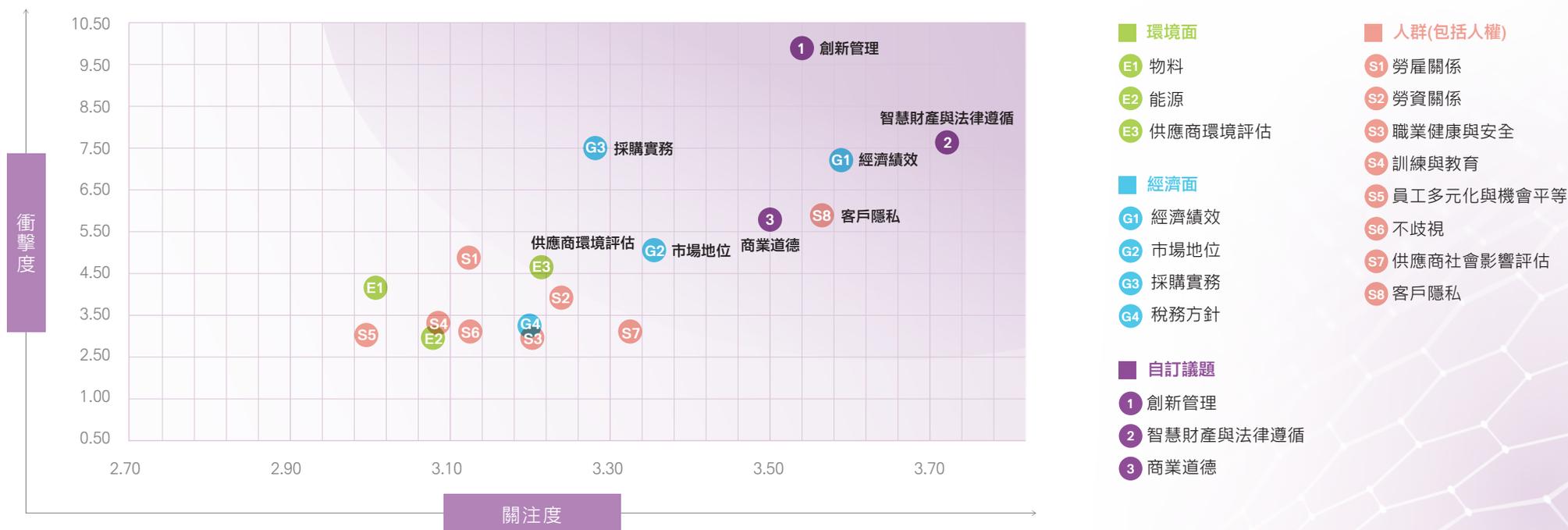
#### 重大議題評選議合過程



### 2.3.2 永續議題衝擊度及關注度分析

依矽創永續報告書小組衝擊度結果與重要利害關係人對於各項永續議題之關注度進行彙總分析，繪製成永續議題分析矩陣圖如下，右上方高關注與高衝擊 8 項議題定義為矽創 2024 年度「重大議題」。

永續議題分析矩陣圖



## 重大議題正負面衝擊

考量持續與利害關係人議合的綜合資訊，由矽創永續報告書小組評估衝擊在正面或負面等不同面向之影響，考量影響規模、範疇、可能性，對 8 項重大議題之影響重大性。

高

### 負面衝擊

評估公司在該重大議題的現況表現/現行制度策略，對公司營運產生之負向衝擊「程度」。  
負面衝擊之影響重大性：嚴重程度(規模、範疇)x可能性

### 正負面衝擊

(考量影響規模、範疇、可能性)

### 正面衝擊

評估公司在該重大議題的現況表現/現行制度策略，對公司營運產生之正向衝擊「程度」。  
正面衝擊之影響重大性：正面影響性(規模、範疇)x可能性

高

重大議題

創新管理

6.3125

14.0625

智慧財產與法律遵循

2.6875

12.4375

商業道德

3.25

12.625

經濟績效

7

13.875

市場地位

2.6875

10.5

採購實務

3.4375

10.75

供應商環境評估

3.9375

12.625

客戶隱私

4.125

13.6875

註 參考 GRI 準則，「程度」可由以下特徵決定。

1. 規模：衝擊導致的正面影響性 / 負面嚴重度之大小與可能性。
2. 範疇：衝擊的廣泛程度。(例如：受正負面影響的人數或環境破壞的程度)。
3. 重大議題均需以正、負面衝擊程度和發生可能性給予評分：

可能性 (0~5 分)	衝擊度 (1~5 分)
0 分：完全不可能	-
1 分：發生可能性較小 (機率 ≤25%)	1 分：微小衝擊
2 分：發生可能性低 (25% ≤ 機率 ≤50%)	2 分：低度衝擊
3 分：發生可能性略高 (50% ≤ 機率 ≤75%)	3 分：中度衝擊
4 分：發生可能性極高 (機率 > 75%)	4 分：高度衝擊
5 分：已經發生 (舉例：已發生且造成重大損害賠償)	5 分：極度衝擊

## 2.4 重大議題對價值鏈衝擊與 GRI/SASB 標準及 SDGs 永續發展目標之對應

GRI Standards 為國際主要之資訊揭露標準，同時，以投資人視角所制定永續會計準則 (SASB)，則為近年另一個備受重視之標準；在 SASB 準則中，矽創所對應的產品及製程屬性為「科技與通訊產業 (Technology and Communications)」下的半導體 (Semiconductors) 產業。

根據重大議題鑑別流程鑑別出之重大議題同步與 GRI、SASB 及 SDGs 永續發展目標進行對應，為永續推動依據，以回應內外部利害關係人之關注及金管會公司治理政策。8 項重大議題對應 5 個 GRI 主題準則、2 個 SASB 半導體業揭露指標及 5 個 SDGs 永續發展目標之結果如下表：

重大議題價值鏈衝擊與 GRI 標準、SASB 標準及 SDGs 永續發展目標之對應

分類	重大議題	衝擊面向			對應章節	頁碼	對應之 GRI Standards 主題或 SASB 指標	對應之 SDGs 永續發展目標	價值鏈		
		經濟	環境	人群 (包括人權)					上游 / 供應商	矽創	下游 / 客戶
環境	供應商環境評估		●		6.3 供應鏈管理	70	GRI 308 供應商環境評估 2016	-	●	●	●
人群 (包括人權)	客戶隱私			●	2.6 重大議題管理方針	31	GRI 418 客戶隱私 2016			●	●
經濟	經濟績效	●			1.3 營運概況	9	GRI 201 經濟績效 2016		●	●	●
					5.2 氣候治理 (TCFD)	56					
					7.2 招募與留才	76					
					3.2 稅務治理	42					
	市場地位	●			7.2 招募與留才	76	GRI 202: 市場地位 2016			●	
	採購實務	●			6.4 原物料採購	72	TC-SC-440a.1 材料取得 GRI 204 採購實務 2016		●	●	
自訂議題	創新管理	●	●	●	4.1 創新管理	48	-	-		●	●
	商業道德			●	3.3 誠信經營	43	-		●	●	●
	智慧財產與法規遵循	●			4.2 智慧財產權保護與競爭行為	50	TC-SC-520a.1 智慧財產權保護與競爭行為	-	●	●	●

## 2.5 重大議題之衝擊時間範圍

重大議題	正 / 負面衝擊說明	負面衝擊因應措施	衝擊時間範圍		
			已發生	未來造成衝擊	
				3年以內	3-5年內
供應商 環境評估	<p><b>正面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>公司落實管理，降低供應商潛在違反環境法規之罰款及對客戶賠償風險，強化供應鏈韌性。對環境保護做出貢獻。</li> <li>提升品牌價值與客戶信任，增加競爭優勢，吸引對永續有高要求的客戶及投資者。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>矽創針對既有供應商每年度進行供應商評鑑，稽核內容包含確認環境管理系統是否建置及其有效性。</li> <li>進行環境限用物質管控，確認供應商所使用原物料、包裝材料符合國際及客戶規範，定期請供應商提供第三方物質檢測報告。</li> </ul>	●		
	<p><b>負面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>公司未能落實對供應商環境風險控管，而供應商發生違法事件且有新聞報導，則可能使矽創品牌聲譽損失、因合約得賠償客戶損失、市場競爭力下降、永續導向投資者撤資。</li> </ul>				
創新管理	<p><b>正面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>產品設計與時俱進，跟上趨勢不斷升級及發展新興應用，符合永續規範。</li> <li>具備研發創新能力與客戶合作創造新的技術結合與應用，深化客戶黏著度，維持穩固產品協同開發與設計之合作模式。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>鞏固功能性手機顯示器驅動晶片領導地位的同時，也致力拓增觸控顯示器驅動晶片產品線、擴大工業用、觸控應用產品。</li> <li>透過產學合作提升現有產品開發技術。</li> <li>導入台灣智慧財產管理制度 (TIPS)，透過智慧財產創造優勢及價值，提升創新研發能量。</li> </ul>	●		
	<p><b>負面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>創新能力停滯不前，產品成為時代的淘汰者，造成物料庫存過多、衝擊客戶之信任度、客戶流失，進而影響財務表現。</li> </ul>				
商業道德	<p><b>正面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>落實公司治理及建立誠信經營文化，獲得各利害關係人之信任，建立企業永續發展之根基。</li> <li>執行業務時依循「企業道德行為準則」在客戶調查滿意度上拿到高分，增加客戶信賴感，獲得國內外永續評鑑機構好評，公司名譽加分。</li> <li>對未來和既有供應商進行道德管理，減少因供應商不道德行為發生，延伸罰款導致的財務或名譽影響。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每年透過教育訓練對所有員工宣導誠信守則及政策，深化誠信經營之企業文化。</li> <li>執行業務時依循「企業道德行為準則」並和往來供應商簽定「供應商行為準則」。</li> <li>制定矽創「供應商行為準則」並對未來和既有進貨類供應商進行道德管理，令其認知內容，並要求簽署確認函(註)及遵守規範。</li> </ul>	●		
	<p><b>負面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>未有效落實公司治理，以致發生重大違反法令情事或不誠信事件，使企業形象受損，損害利害關係人權益。</li> <li>無依循「企業道德行為準則」執行業務，造成客戶滿意度下滑、衝擊客戶信任度、客戶流失、公司名譽受損，進而影響財務表現。</li> <li>供應商因不道德行為受到政府責罰，延伸連帶之財務名譽衝擊。</li> </ul>				
智慧財產與 法規遵循	<p><b>正面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>落實政府法規合規性項目，並依其規定訂定各項內部作業辦法，並且無任何不遵循規矩的事情發生。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>為堅持研發創新，並透過智慧財產創造優勢及價值，矽創制定「智慧財產管理手冊」，導入 TIPS 臺灣智慧財產管理制度。</li> <li>製作「台灣智慧財產管理 (TIPS) 公司政策與目標暨基礎教育訓練」數位課程，並推廣至全體同仁。</li> <li>每年稽核單位定期執行「法令規章遵循事項」查核，且向審計委員會和董事會報告查核結果及追蹤改善情形。</li> </ul>	●		
	<p><b>負面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>未遵循規範導致違規事件發生且有新聞報導，則可能會降低利害關係人的信任感、產生重大財務損失或公司名譽受損等衝擊。</li> </ul>				

註 已加入 RBA 的供應商可不簽署，已有制定「供應商行為準則」，且經檢核大致覆蓋 RBA 行為準則規範項目的公司可選擇性是否要簽署。

重大議題	正 / 負面衝擊說明	負面衝擊因應措施	衝擊時間範圍		
			已發生	未來造成衝擊	
				3年以內	3-5年內
經濟績效	<p><b>正面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>營收與獲利能力提升，透過技術創新、產品差異化與市場拓展，提高公司收入與毛利率，強化財務穩定性。</li> <li>股東價值增長，穩健的財務表現可提高股東報酬，並提升股價，增強投資者信心，吸引更多機構投資。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>重視人才與創新、鼓勵內部創業、透過孵化子公司跨入新應用領域，重視人才資源與客戶間的夥伴關係，以追求卓越、客戶導向、誠信自律、團隊合作為企業文化。</li> <li>以綠色科技擠身全球主要供應商，不斷致力於提供高可靠度、高效節能、降低製造成本、創新綠色技術的產品為目標，推出零電容設計解決方案，矢志為全球客戶提供最優質的產品及服務。</li> </ul>	●		
	<p><b>負面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>若財務績效表現不佳，可能造成投資大眾與員工失去信心，進而影響公司營運表現。</li> <li>匯率與地緣政治風險，IC 設計公司通常具有全球供應鏈與市場，若遇到匯率波動、貿易戰或出口管制，可能影響營收與供應鏈穩定性。</li> </ul>			●	
市場地位	<p><b>正面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>將當地社區的成員納入組織的高階管理階層中能顯示出組織積極的市場地位。</li> <li>在管理團隊中包括當地社區成員，可強化人力資本，還可提高對當地社區的經濟效益，也有助於加強組織瞭解當地社區需求。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>矽創制定「薪資作業準則」，以公正合理為原則，透過結構化與制度化的薪酬設計，提供具競爭力且合理的薪酬福利，吸引並留住優秀人才，推動公司穩健發展。</li> <li>定期參考同業薪資調查結果及相關福利措施，以調整薪酬福利水準。</li> </ul>	●		
	<p><b>負面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>提供低於最低標準的薪資，不利於組織活動的工作者之經濟福利，造成人才的流失。</li> <li>薪資水準所造成的衝擊為立即且直接影響個人、組織、國家與經濟。薪資分配對於消除不平等至關重要，例如：男女之間、或公民與移民者間之薪資差距。</li> </ul>			●	
採購實務	<p><b>正面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>促進當地就業發展，與當地供應商建立長期合作關係，增加供應鏈穩定性。</li> <li>按照客戶所在地調整供應商，採用 "Drop Shipment" 減少運輸碳排放。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>策略採購單位持續監督在地採購比例。</li> <li>針對新供應商進行資格評估，確認供應商是否建置品質、職安衛、環境管理相關的系統。</li> </ul>	●		
	<p><b>負面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>忽視當地經濟發展，或是與供應商地理距離過於遙遠，難以時刻掌握、處理生產或運輸發生的風險。</li> <li>完全以降低成本作為供應商門檻，可能挑選不符合永續標準的供應商，會提高環境破壞或剝削勞工的機率。</li> </ul>			●	
客戶隱私	<p><b>正面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>公司訂定相關資料保護相關程序，減少違法訴訟風險，公司在技術和系統的投入提高整體資通安全的水準，提高客戶的信賴與維持市場競爭力。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>針對重大案件，與客戶簽訂保密協定，確保公司與顧客雙方的機密資訊有所保障。</li> <li>每位新進人員需於報到時簽署『保密資訊暨智權保證函』宣導員工保密義務與責任。</li> <li>資訊部門實施訪問資料的權限控制，及部署防火牆和入侵檢測系統，監控和防止未經授權的數據訪問，防止客戶個人資料或機密洩漏。</li> </ul>	●		
	<p><b>負面</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>發生侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴事件，客戶要求賠償，增加訴訟風險，也可能令合作夥伴卻步，公司信譽受損。</li> </ul>			●	

## 2.6 重大議題管理方針

### 重大議題管理方針及目標

#### + 重大議題

##### 管理方針

- 政策與承諾**
  - 長期深耕品牌客戶，掌握應用發展趨勢。
  - 積極布局與開發更具競爭優勢等多元應用市場，提供零電容、低耗能的綠色產品。成熟技術領域之中小尺寸顯示器驅動晶片之全球領導者。
  - 公司持續布局孵化新應用，創造新產品線。
- 責任**
  - 執行長室。
- 資源**
  - 矽創為全球中小尺寸顯示器驅動晶片的領導者，以智慧物聯網、工控顯示器驅動晶片為核心。
- 行動**
  - 重視人才與創新、鼓勵內部創業、透過孵化子公司跨入新應用領域，重視人才資源與客戶間的夥伴關係，以追求卓越、客戶導向、誠信自律、團隊合作為企業文化。
  - 以綠色科技擠身全球主要供應商，不斷致力於提供高可靠度、高效節能、降低製造成本、創新綠色技術的產品為目標，推出零電容設計解決方案，矢志為全球客戶提供最優質的產品及服務。
- 績效評估**
  - 每月 10 號前發布營收報告，並公告至公開資訊觀測站和官網。
  - 每季財報送交董事會。
  - 每年股東會前發行年報，並於法定時間內公告至公開資訊觀測站與官網。
- 申訴機制**
  - 投資人關係 ir@sitronix.com.tw

## 經濟績效

##### 策略目標

#### \* 2024 目標與績效

- 2024 年度合併營業收入約新臺幣 178 億元。
- 2024 年度每股盈餘新臺幣 15.42 元，發放現金股利新臺幣 12 元，發放率約 77.8%。
- 智慧互聯網以及工控相關應用之中小尺寸顯示器驅動晶片，市佔居全球領先地位。

##### 短期目標

- 行銷策略上：擴展通路與海外市場，提高市場佔有率。
- 生產策略上：佈局開發國內外晶圓代工、封裝、測試廠等外包合作關係，穩定供貨來源與彈性、掌控即時生產進度與數量。
- 產品策略上：創造產品應用差異化、多元化、維持各產品線均衡發展，降低景氣循環對營運與獲利的影響。

##### 中期目標

- 加速產品更新以回應市場新需求。
- 擴大產品應用並建立銷售據點。
- 品牌策略，拓增品牌客戶、提升市場知名度。
- 與供應鏈共同開發新製程及新技術以降低風險。
- 產品朝高獲利、高成長之利基型發展。

##### 長期目標

- 投入研發、掌握關鍵技術，以獲取最大利潤。
- 制定長期發展方向，配合財務規劃，提高公司競爭力。
- 積極投入企業永續、重視公司治理，並關注氣候風險、法規趨勢及總體經營環境之轉變，以穩健因應外部環境變化。



## 重大議題管理方針及目標

### + 重大議題

#### 管理方針

- **政策與承諾**
  - 「供應商行為準則」、「內部重大資訊處理作業程序」、「誠信經營守則」、「誠信經營作業程序及行為指南」與「舞弊行為檢舉辦法」。
  - 透過完善公司治理制度，落實誠信經營之企業文化，遵循永續發展最高指導原則，以符合股東及其他利害關係人期待。
- **責任**
  - 人力資源暨行政、永續辦公室、策略採購。
- **資源**
  - 公司官網及內部網站設置檢舉電子信箱，由人力資源暨行政、永續辦公室為專責單位，管理與受理誠信經營舉報事件。
- **行動**
  - 每年透過教育訓練對所有員工宣導誠信守則及政策，深化誠信經營之企業文化。
  - 每年稽核單位定期執行「法令規章遵循事項」查核，且向審計委員會和董事會報告查核結果及追蹤改善情形。
  - 掌握與追蹤公司治理評鑑成績，強化公司治理架構，落實功能性委員會及董事會監督之職能。
  - 制定矽創「供應商行為準則」並對未來和既有進貨類供應商進行道德管理，令其認知內容。
- **績效評估**
  - 透過董事會定期與高階經營團隊溝通會議，追蹤與掌握公司治理推動方案與績效。
  - 檢視新進同仁誠信經營相關課程完訓情形。
  - 檢視新供應商「供應商行為準則」簽署情形。
- **申訴機制**
  - 內部：員工舉發信箱 report@sitronix.com.tw
  - 外部：利害關係人舉發信箱 esg@sitronix.com.tw

## 商業道德

#### 策略目標

##### ★ 2024 目標與績效

- 新進員工「誠信經營作業程序及行為指南」與「內部重大資訊處理作業程序」線上課程完訓率 100%。
- 智慧財產權管理及營業秘密保護相關線上課程，訓練對象包含經理人及全體員工，施訓時數共計 181.7 小時，完訓率平均 93%。
- 參考「責任商業聯盟 (RBA) 行為準則 8.0」，制定矽創的「供應商行為準則」提供給既有進貨類供應商，並要求簽署確認函及遵守規範。
  - 60.46% 供應商簽署矽創原版〈供應商行為準則〉。
  - 23.26% 供應商為 RBA 成員或提供有效 RBA 驗證。
  - 16.28% 供應商為已有制定「供應商行為準則」，且經檢核大致覆蓋 RBA 行為準則規範項目。
- 無接獲任何發生違反人羣 (包括人權)、經濟及環境之相關法律或法規及員工貪腐事件及其他違反誠信經營重大情事。

##### 短期目標

- 每年對新進及全體員工施行誠信、智慧產權及營業秘密保護課程。
- 提供「供應商行為準則」給新進貨類供應商，並要求簽署確認函及遵守規範。

##### 中 / 長期目標

- 透過教育訓練與宣導，使違反人羣 (包括人權)、經濟及環境之相關法律或法規及員工貪腐事件及其他違反誠信經營重大情事為零。



## 重大議題管理方針及目標

## 重大議題

## 管理方針

- **政策與承諾**
  - 結合研發人才與產品，攜手品牌客戶，持續朝向產品差異化的方向研發，並配合應用多元化拓展市場；面對庫存調整、經濟不振、匯率波動的挑戰，致力於降低成本、控管費用、佈署供應鏈，維持競爭力。
  - 產品設計以綠色科技為訴求，提供客戶高效能、低功耗的產品與整體解決方案。
- **責任**
  - 研發中心。
- **資源**
  - 矽創集團 2024 年度共投入新臺幣約 25.23 億元進行研發，並深耕品牌客戶以提升營收表現。
- **行動**
  - 鞏固功能性手機顯示器驅動晶片領導地位的同時，也致力拓增觸控顯示器驅動晶片產品線、擴大工業用、觸控應用產品。
- **績效評估**
  - 研發單位定期檢視研發成果，並藉業務單位了解市場，調整資源配置。
- **申訴機制**
  - 研發與業務等相關單位與客戶維持暢通雙向溝通管道，掌握市場脈動與消費者需求。
  - 各地區業務聯絡窗口可參考公司官網。(https://www.sitronix.com.tw/tw/contacts/)

## 創新管理

## 策略目標

## \* 2024 目標與績效

- AMOLED COG 極致邊框顯示器驅動晶片。
- 防水型觸控暨顯示驅動整合晶片。
- ST7121P 晶片榮獲 2025 年台灣精品獎殊榮。

## 短期目標

- 全力推進零電容技術往中高解析度顯示器驅動晶片市場。
- 產品應用持續於物聯網 (IoT) 產品、工控 (Industrial) 設備、車用智慧座艙等多元領域、維持各產品線均衡發展，降低景氣循環對公司營運與獲利的影響。
- 在感測晶片領域上持續研發創新，提供橫跨市場低階、中階至高階的感測晶片產品線，滿足多元市場的需求。

## 中期目標

- 持續產品分散應用並保持各產品線均衡發展。
- 持續投入研發，建立差異化技術障礙以擴大與競爭者之距離。

## 長期目標

- 作為客戶在智慧影像及顯示技術領域的最佳合作夥伴。
- 與供應鏈廠共同開發新製程及新技術以分攤風險。
- 充分掌握市場脈動，朝高獲利、高成長之利基產品發展，並持續投入研發，掌握關鍵之技術，以獲得最大利潤為目標。



## 重大議題管理方針及目標

### + 重大議題

#### 管理方針

- **政策與承諾**
  - 因應權利保護、運用、獎勵等面向之智慧財產權的管理需求，訂定相關內部作業辦法，落實公司智財權管理制度，鼓勵員工創新、致力於創造優質智慧財產，提升創新研發能量，並培養員工對智財權之認知，要求員工遵守客戶與供應商之保密要求，藉此強化營運競爭力、降低公司風險。
- **責任**
  - 「智慧財產管理手冊」所臚列之各部門。
- **資源**
  - 跨部門人力及基礎設施 / 服務資源。
- **行動**
  - 制定「智慧財產管理手冊」，導入 TIPS 臺灣智慧財產管理制度。
  - 設定智慧財產管理政策與年度目標。
  - 製作「台灣智慧財產管理 (TIPS) 公司政策與目標暨基礎教育訓練」數位課程，並推廣至同仁。
- **績效評估**
  - 是否達成智慧財產管理年度目標。
- **申訴機制**
  - 違法事件投函舉報 Email : report@sitronix.com.tw

## 智慧財產與法律遵循

#### 策略目標

##### \* 2024 目標與績效

- 因反競爭行為違反相關法規之事件所造成的損失總金額為 0 元。
- 針對營業秘密管理，導入 ISO 27001，並取得第三方認證，完善矽創資安管理。
- 制定「智慧財產管理手冊」，導入 TIPS 臺灣智慧財產管理制度。
- 2024 年度矽創提出 8 件國內外專利申請，新取得 14 件國內外專利權。累積至 2024 年底，以矽創為專利權人計 517 件專利權，其中 371 件維持有效之專利權。
- 持續推動與更新新進人員線上 e-learning 課程，以提升及強化員工智慧財產保護意識及認知。2024 年度矽創新進人員 100% 完成公司新人線上學習課程。

##### 短期目標

- 全年度辦理智慧財產內部教育訓練 2 場。
- 全年度提出專利申請提案 25 件。
- 各季度檢視是否繼續繳費維護專利。

##### 中期目標

- 定期內部稽核並進行改善矯正措施及記錄，以進一步完善相關管理制度。
- 持續確認公司內部智財管理制度的適宜性、完備性和有效性。

##### 長期目標

- 提升公司研發量能，並配合公司營運目標取得相應智慧財產權，維持永續成長之競爭力。



## 重大議題管理方針及目標

## 重大議題

## 管理方針

- **政策與承諾**
  - 遵守「企業道德行為準則」，確實尊重客戶隱私權，保護客戶提供之資料。
  - 同仁因執行業務以任何方式取得個人資料時（包含客戶不限於客戶），其使用或保管，應遵循「個人資料保護管理辦法」。
- **責任**
  - 人力資源暨行政、業務、數位策略發展。
- **資源**
  - 跨部門人力及基礎設施 / 服務資源協助客戶隱私維護。
- **行動**
  - 在客戶隱私、個人資料保護與商務行為上，對外，針對重大案件，和客戶合作前會簽訂保密協定，由業務部門為權責單位，負責客戶資料的保密；對內，本公司制定「企業道德行為準則」，適用於本公司及所屬關係企業董事、經理人及所有員工，遵守的行為規範其中包含：本公司人員對於公司及客戶之資訊，除經授權或法律規定公開外，應負有保密義務，應保密的資訊包括所有可能被競爭對手利用或洩漏之後對公司或客戶有損害之未公開資訊，確保公司與顧客雙方的機密資訊有所保障。
  - 本公司參考《個人資料保護法》與《個人資料保護法實施細則》訂定「個人資料保護管理辦法」建立本公司個人資料管理及安全措施，凡本公司員工均適用，同仁因執行業務以任何方式取得個人資料時（包含但不限於客戶），其使用或保管，應遵循矽創個人資料使用相關規定及辦法，並由人力資源單位為專責管理單位，會同相關單位協助同仁及各單位辦理，以統籌並落實本公司個資安全保護及管理。
  - 每位新進人員需接受「內部重大資訊處理作業程序」訓練課程，課程內容包含防止客戶機密洩漏員工教育訓練宣導，且於報到時簽署「保密資訊暨智權保證函」宣導員工保密義務與責任，由人力資源暨行政部門為權責單位。
  - 數位策略發展部門為權責單位負責實施員工訪問權限控制，確保只有授權人員能查詢敏感客戶資訊。定期進行權限審計，確保同仁權限使用合規。部署防火牆和入侵檢測系統，監控並防止未經授權的數據訪問，避免客戶個人資料或機密洩漏。
- **績效評估**
  - 是否發生侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴。
- **申訴機制**
  - 各地區業務聯絡窗口可參考公司官網。（<https://www.sitronix.com.tw/tw/contacts/>）
  - 違法事件投函舉報 Email: report@sitronix.com.tw

## 客戶隱私

## 策略目標

## ★ 2024 目標與績效

- 2024 年度無侵犯客戶隱私或遺失客戶資料之投訴案件。
- 「內部重大資訊處理作業程序」訓練課程，應訓人次 36 人，完訓率 100%。
- 員工入職簽署「保密資訊暨智權保證函」，100% 完成。
- 2024 年度資訊部門處理約 160 件員工訪問權限申請單，並進行 ISO 27001 內外部稽核各一次。
- 部署防火牆和入侵檢測系統，有效阻擋約 3120 次外部攻擊。

## 短期目標

- 持續維持客戶隱私或遺失客戶資料之投訴案件為 0。
- 將防止客戶機密洩漏員工教育訓練宣導列為每年全體員工必修之課程。

## 中期目標

- 針對同仁進行個資保護宣導及進行教育訓練，提升同仁資料保護的責任與意識。

## 長期目標

- 矽創定期審查與更新隱私保護政策，以符合最新法規要求。
- 定期監督資訊系統於個資保護措施的執行，技術與管理流程是否符合最新趨勢。



## 重大議題管理方針及目標

### + 重大議題

#### 管理方針

- **政策與承諾**
  - 「供應商管理程序」詳細規範供應商管制方法，確保供應商提供合乎品質、職安衛、環境規範之加工品。為確認供應商之物料或代工製程對在 ESG 方面衝擊，矽創除對新供應商進行資格評估外，亦定期對合格供應商進行評鑑，稽核內容涵蓋：產品測試及品質、綠色產品，亦有參考 RBA 行為準則納入環境安全相關條款。
- **責任**
  - 構裝暨外包資源管理、策略採購、永續辦公室。
- **資源**
  - 設置「供應商管理系統平台」提供給公司內部評鑑供應商使用。
  - 設置「綠色產品管理系統」，由供應商上傳資料後執行審查。
- **行動**
  - 依據國際標準與客戶規範，訂有「環境限用物質管理程序」，並透過文件溝通、評鑑與稽核，由相關部門推動供應商環境物質管理，落實產品符合綠色環保。
- **績效評估**
  - 每季度執行供應商評鑑，包含交期、品質、成本、工程批服務、綠色產品等面向。
  - 年度執行供應商品質系統稽核，自評及稽核項目包含：品質系統、製程管制、綠色產品、環境安全及社會責任。
- **申訴機制**
  - 構裝暨外包資源管理窗口。
  - 客戶品質服務窗口。
  - 違法事件投函舉報 Email: report@sitronix.com.tw

## 供應商環境評估

#### 策略目標

##### \* 2024 目標與績效

- 2024 季度供應商評比及年度供應商評鑑，完成率及合格率皆為 100%。
- 針對新供應商發放『供應商不使用環境危害物質聲明書』，截至 2024 年度供應商簽署率 100%。
- 於 2024 年制定「供應商行為準則」，推動予進貨類供應商進行簽署，其中包含環境面向。
- 2024 年度重要供應商通過 ISO 14001 環境管理系統驗證的比例為 100%。

#### 短期目標

- 持續落實供應商環境限用物質管控，確認供應商所使用原物料、包裝材料皆須全面符合歐盟 RoHS (Directive 2011/65/EU)/REACH SVHC/ 包裝材廢棄物 (Directive 94/62/EC) 指令 / 無鹵指令及客戶對綠色環保需求，定期請供應商提供第三方物質檢測報告。

#### 中期目標

- 參考環境部「列管污染源資料 (含裁處資訊) 查詢系統」，檢視供應商歷史環境法違規事件：涵蓋水資源、廢棄物、空污、毒性及關注化學物質等指標，建立環境風險評估資料庫。

#### 長期目標

- 觀察產業動態，因應未來市場及客戶規範，或將規劃「供應商行為準則」項目獨立進行風險評鑑及稽核。



## 重大議題管理方針及目標

## 重大議題

## 管理方針

- **政策與承諾** • 「企業永續發展實務守則」、「供應商管理程序」。
- **責任** • 製造工程、構裝暨外包資源管理、策略採購。
- **資源** • 跨部門人力資源。
- **行動** • 製造管理單位依據庫存狀況及廠商交期規劃備料量，再依循採購作業下單及後續供應商出貨進度追蹤備料存量；同時，依市場需求調整安全庫存水位、定期進行供應商評鑑，以減少供應商斷料等風險。
- **績效評估** • 定期檢視供應商分布及採購比例，並藉業務單位了解客戶需求，適時調整資源配置。
- **申訴機制** • 各地區業務聯絡窗口可參考公司官網。(https://www.sitronix.com.tw/tw/contacts/)

## 採購實務

## 策略目標

## ★ 2024 目標與績效

- 一階進貨類供應商在地採購比例 62.7%。

## 短期目標

- 策略採購單位持續監督在地採購比例。

## 中期目標

- 考量地理風險分散及減少運輸碳里程原則，供應商窗口擴大篩選各地符合具有專業工程能力、生產及永續需求的新供應商。

## 長期目標

- 依全球整體市場供需情形及客戶期待，將採購地區與金額做適當的調配，確保供貨的穩定度與品質符合期待，並與供應商建立密切合作的夥伴關係。



## 重大議題管理方針及目標

### + 重大議題

#### 管理方針

- **政策與承諾**
  - 致力於打造友善的職場環境，提供完善的薪資、獎酬及多元化的福利制度，確保獎酬條件不因性別而異，並提供性別平等的晉升機會。薪資與獎酬緊密結合公司營運成果與個人績效，讓員工與公司共同分享成長的果實。
- **責任**
  - 執行長室、人力資源暨行政。
- **資源**
  - 制定「薪資作業準則」，以公正合理為原則，透過結構化與制度化的薪酬設計，提供具競爭力且合理的薪酬福利，吸引並留住優秀人才，推動公司穩健發展。
- **行動**
  - 藉由新進人員教育訓練與內部郵件公告佈達，使員工充分瞭解公司薪酬制度，經理人薪酬則提請薪資報酬委員會及董事會審議通過後實施，以提升公司治理和薪酬透明化。
  - 定期參考同業薪資調查結果及相關福利措施，以調整薪酬福利水準。
- **績效評估**
  - 員工酬勞則係依章程規定，年度如有獲利，應提撥比例不高於 25%，不低於 1% 為員工酬勞，經衡量員工績效目標達成狀況與貢獻後，進行員工酬勞及績效獎金分配。
- **申訴機制**
  - 人力資源暨行政。

## 市場地位

#### 策略目標

##### \* 2024 目標與績效

- 依據 2025 年證交所公佈 2024 年上市櫃企業非擔任主管職務之全時員工「薪資平均數」及「薪資中位數」，金額分別為新臺幣 2,400 仟元，以及 2,241 仟元，於整體上市櫃企業之間，薪酬水準具有競爭力。

#### 短期目標

- 承諾支付高於最低薪資標準的合理薪酬，以展現經濟福利與競爭力。
- 由專責部門專注於促進員工與非員工的經濟福祉與平等薪資政策。

#### 中期目標

- 每年逐步將員工薪資提高，以增強組織薪資競爭力並促進經濟福利。
- 消除性別薪資差距，強調薪資分配對減少不平等的重要性。

#### 長期目標

- 引領行業實踐，透過創新薪資政策為其他組織提供指引，提升全球勞動力市場的薪酬水準。



# 3

## 落實治理

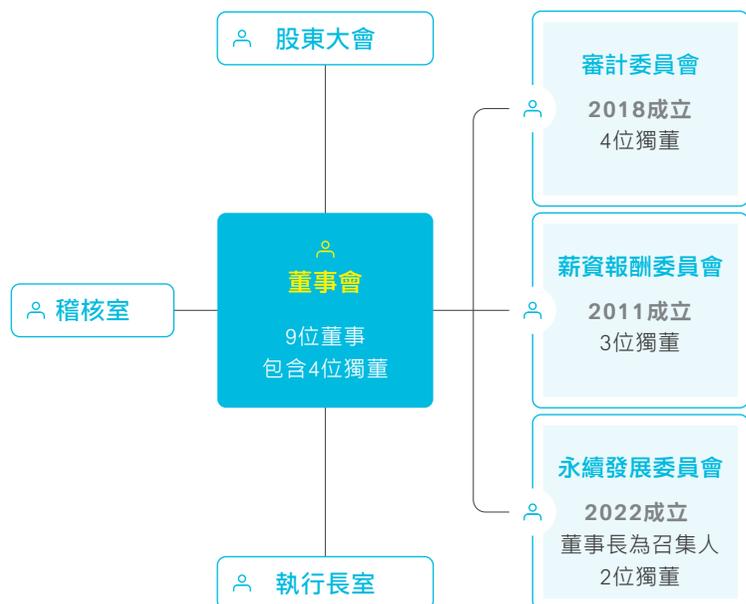
## 3.1 公司治理

矽創落實誠信經營之企業文化，持續強化董事會職能，建立良好公司治理制度，營運作業遵循政府法令並依循永續發展最高指導原則，2022 年設立永續發展委員會，並編製永續報告書落實企業永續發展。此外，證交所公布 2024 年公司治理評鑑排名，矽創名列上市公司排名 6%-20% 企業；市值 100 億以上之電子類排名 21%-40%。

### 3.1.1 治理架構

矽創長期重視誠信經營、財務穩健，以及關心利害關係人的觀點。矽創董事會由業界深具經營管理、技術發展之專業人士所組成，並依照主管機關規定，設立審計委員會、薪資報酬委員會、永續發展委員會，協助董事會發揮內控機制，健全薪酬制度、執行永續發展策略，以善盡公司治理職責。

#### 公司治理架構圖



### 職責與運作情形

	董事會	薪資報酬委員會
職責	<ul style="list-style-type: none"> <li>為矽創最高管理階層與最高治理單位，由董事長擔任主席及代表，積極落實執行監督之責，每季定期召開會議。</li> <li>協助管理階層擬定目標，以符合企業宗旨方針。</li> <li>規劃短、中、長期策略並將股東與利害關係人期望納入考量並檢討 ESG 永續相關議題，與管理階層維持良好之溝通。</li> <li>確保依照法令、公司章程之規定或股東會決議行使職權。</li> <li>每季至少召開一次會議，並得視需要隨時召開。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。</li> <li>定期評估並訂定董事及經理人之薪資報酬。</li> <li>每年至少召開兩次會議，並得視需要隨時召開。</li> </ul>
運作情形	<ul style="list-style-type: none"> <li>重要議題與運作情形請參考 2024 年度年報「貳、公司治理報告三、公司治理運作情形」。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>重要議題與運作情形請參考公司網站：首頁 » 投資人關係 » 公司治理 » 功能性委員會 » 薪資報酬委員會。 (<a href="https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/committee/compensation/">https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/committee/compensation/</a>)</li> </ul>
	永續發展委員會	審計委員會
職責	<ul style="list-style-type: none"> <li>召集人為董事長，同時為公司最高治理單位的主席及代表。委員會下設有執行辦公室，負責推動環境永續 (E)、社會責任 (S)、公司治理 (G) 等三大永續議題，其議題內容包含：               <ol style="list-style-type: none"> <li>鑑別需關注之永續議題，擬定因應之行動方案。</li> <li>修訂永續相關議題之目標及政策。</li> <li>監督永續經營事項之落實，並評估執行情形。</li> <li>依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會或公司治理議題之風險評估，並依據評估後之風險，訂定相關風險管理政策或策略。</li> </ol> </li> <li>委員會職權如下：               <ol style="list-style-type: none"> <li>公司永續發展政策之擬定。</li> <li>公司永續發展，包含永續治理、誠信經營、環境與社會面之目標、策略與執行方案之制定。</li> <li>公司永續發展執行情形與成效之檢討、追蹤與修訂，並定期向董事會報告。</li> <li>關注各利害關係人，包括股東、客戶、供應商、員工、政府、非營利組織、社區、媒體所關切之議題及督導溝通計畫。</li> </ol> </li> <li>執行辦公室與委員會每年開會至少一次，並由委員會指定之代表，每年至少召開一次會議與董事會報告執行計畫及成果，並得視需要隨時召開。董事會於聽取報告後會評估相關目標及政策之執行效益，且追蹤執行進度及在需要時敦促經營團隊進行調整。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>依證交法第十四條之一規定訂定或修正內部控制制度。</li> <li>內部控制制度有效性之考核。</li> <li>依證交法第三十六條之一規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序。</li> <li>涉及董事自身利害關係之事項。</li> <li>重大之資產或衍生性商品交易。</li> <li>重大之資金貸與、背書或提供保證。</li> <li>募集、發行或私募具有股權性質之有價證券。</li> <li>簽證會計師之委任、解任或報酬。</li> <li>財務、會計或內部稽核主管之任免。</li> <li>年度財務報告及須經會計師查核簽證之第二季財務報告。</li> <li>其他公司或主管機關規定之重大事項。</li> <li>每季至少召開一次會議，並得視需要隨時召開。於其職權範圍內，得邀請管理階層、內部稽核人員、公司聘任之會計師或其他人列席會議並提供相關資訊。並與公司內部稽核單位及簽證會計師充分溝通。</li> </ul>
運作情形	<ul style="list-style-type: none"> <li>重要議題與運作情形請參考公司網站：首頁 » 投資人關係 » 公司治理 » 功能性委員會 » 永續發展委員會。 (<a href="https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/committee/sustainability/">https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/committee/sustainability/</a>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>重要議題與運作情形請參考公司網站：首頁 » 投資人關係 » 公司治理 » 功能性委員會 » 審計委員會。 (<a href="https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/committee/">https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/committee/</a>)</li> </ul>

### 3.1.2 薪酬政策

#### 治理階層薪酬政策

董事酬金依公司章程第十八條之一規定，本公司年度如有獲利，應提撥不高於百分之三為董事酬勞；本公司除提撥董事酬勞及支付業務執行費外，無其他酬金給付項目。訂定酬金之程序，除參考『董事成員(自我或同儕)評估問卷』外，董事會績效評估結果、董事會出席情形及董事進修狀況等，亦為酬金分派之參考。本公司董事酬金經薪資報酬委員會審議後提交董事會決議，並提報股東會報告。『董事成員(自我或同儕)評估問卷』評估內容請參閱本公司年報「貳、公司治理報告之三、公司治理運作情形之(一)董事會運作情形」說明。

#### 高階經理人薪酬政策

給付執行長、總經理及副總經理等高階經理人之酬金係參考該職位於同業通常水準支給情形而訂定，包括固定薪酬、績效獎金、員工酬勞和其他薪酬，其中績效獎金及員工酬勞與經營績效連結。公司每年對執行長以外之經理人進行兩次績效考核，評估指標包含擔任職務、管理成效、年度績效目標達成率及 ESG 永續發展績效等。其中 ESG 永續發展績效評估以四大重要指標：『創新管理』、『永續供應鏈』、『財務績效』、『氣候行動/能源管理』為目標，同時納入獎金及員酬分派之考量，權占比為 10%。經理人酬金數額於提報薪資報酬委員會審議，經董事會通過後執行。

於發放前項人員酬金時，亦評估全球經濟、國際金融環境及產業景氣變化，預估公司未來營運發展、獲利情形及營運風險等，使未來風險發生之可能性降至最低，以謀公司永續經營與風險控管之平衡。

#### 董事及經理人薪酬

董事及經理人薪酬資訊，請參考本公司 2024 年度年報「貳、公司治理報告二、最近年度支付董事、監察人、總經理及副總經理之酬金」。



### 3.1.3 董事會選任、提名與績效評估

項目	2024 年執行成效
董事會選任	<p>相關資訊請參考公司網站：首頁 » 投資人關係 » 公司治理 » 公司辦法規章 » 董事選任程序。</p> <p>⊕ (<a href="https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/corporate-principles/">https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/corporate-principles/</a>)</p>
董事會成員提名和遴選	<p>董事會提名和遴選標準：參酌利害關係人(包含股東)之觀點，及評估提名人選滿足多元性、獨立性與能對矽創帶來正面衝擊能力。</p> <p>矽創已於 2022 年 11 月 3 日董事會通過修正後「董事會績效評估辦法」，明訂每年執行 1 次整體董事會、個別董事成員及功能性委員會之內部自行績效評估；每三年應由外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行評估 1 次，且將績效評估結果提報於次年第 1 季董事會，以持續強化董事會之運作效率。</p>
董事會績效評估	<p>● 內部績效評估：</p> <p>相關資訊請參考公司網站：首頁 » 投資人關係 » 公司治理 » 董事會成員 » 董事會內部績效評估執行情形及結果。</p> <p>⊕ (<a href="https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/board-of-directors/">https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/board-of-directors/</a>)</p> <p>● 外部績效評估：</p> <p>已於 2022 年完成董事會及功能性委員會外部評估，根據董事會績效評估辦法，每三年應由外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行評估，下次評估將於 2025 年執行。</p>

### 3.1.4 內部稽核與職責

#### 內部稽核

矽創依「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」建立內部控制制度，且設置隸屬於董事會之內部稽核單位—稽核室，並定期向審計委員會及董事會報告。稽核人員之任免、考評及薪酬依據「人員甄選及任用辦法」、「薪資作業準則」、「敘等升等管理辦法」之規定辦理，其考評每年執行二次，前述任免、考評及薪資報酬依簽核流程簽報至董事長核定，以提升公司治理及稽核獨立性。稽核人員每年依法規進修加強其專業能力，2024 年度稽核人員依規定完成 12 小時進修課程。

#### 內稽職責

稽核室每年依風險評估結果擬訂年度稽核計畫，並執行計畫查核，另視業務需求執行專案查核，針對查核發現提供改善建議，並按季追蹤直至改善為止。稽核室覆核各單位之自行評估結果，併同稽核室查核發現，報告審計委員會及董事會。

#### 內部稽核與獨立董事及會計師溝通情形

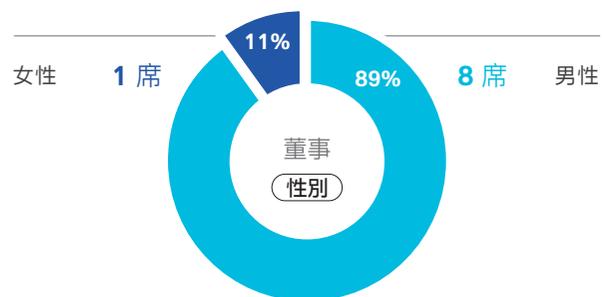
相關資訊請參考公司網站：首頁 » 投資人關係 » 公司治理 » 公司治理運作情形 » 獨立董事與稽核主管及會計師溝通情形。

⊕ (<https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/corporate-operation/communication-between-independent-directors-and-internal-audit-director/>)

### 3.1.5 董事會多元化情形

#### ■ 性別多元上

現任董事會 9 席董事，獨立董事中 1 席為女性 (占比 11%)，落實董事成員性別多元化。



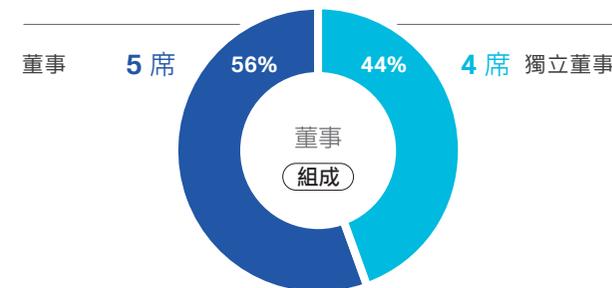
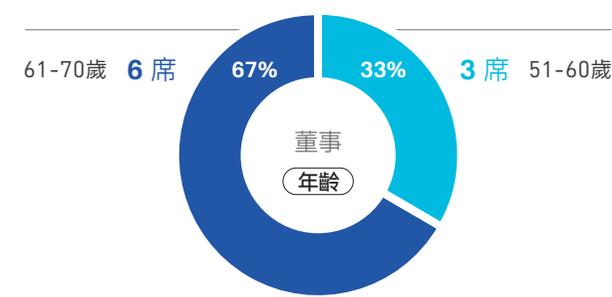
#### ■ 董事組成與核心專業上

- 現任董事會由 9 席董事組成，獨立董事為 4 席 (占全體董事比例 44%)，均為中華民國籍。
- 非獨立董事 5 席中，具集團員工身分董事為 3 席 (占全體董事比例 33%) 均具有商務、科技、產業知識、營運判斷能力；1 席董事為資訊電子業公司法人董事，能提供不同產業經驗及建議，具有商務、科技、營運判斷能力所須之工作經驗；1 席董事具有豐富的產業知識及財金專業。
- 獨立董事其中 1 席為女性，具有會計師專業資格，擅長財務、會計及審計專業，其餘 3 席獨立董事有科技產業董事長、總經理的工作經歷，均具備商務、科技、營運判斷能力，有助於提升本公司之公司治理及未來經營策略方向之規劃。

以上董事組成，有助於落實董事成員多元化方針的執行。

#### ■ 年齡分布上

3 席董事年齡在 51~60 歲、6 席董事年齡在 61~70 歲，亦為組成多元化的一部份。





董事	職稱	現職	學 / 經歷	性別	年齡區間 <sup>2</sup>	任期			專業能力						多元能力			是否為集團經理人	參與之委員會
						1-3年	3-9年	10年	營運判斷	會計及財務分析	經營管理	危機處理	產業知識	國際市場觀	領導能力	決策能力	產業或科技		
李盛樞	董事	<ul style="list-style-type: none"> <li>廣穎電通 (股) 公司副董事長兼副執行長</li> <li>昇佳電子 (股) 公司董事長兼執行長</li> <li>Silicon Power Investment Co., Ltd. 董事</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>臺灣大學電研所</li> <li>矽創電子 (股) 總經理</li> </ul>	男	A		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
戴正傑	獨立董事	<ul style="list-style-type: none"> <li>宏楷科技 (股) 公司總經理</li> <li>宏楷科技 (股) 公司董事</li> <li>新盛力科技 (股) 公司董事</li> <li>正郁投資有限公司董事</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>紐約州立大學石溪分校電機研究所</li> <li>成功大學電機系</li> <li>世仰科技 (股) 公司副總經理</li> <li>精英電腦 (股) 公司營業處長</li> </ul>	男	A		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	<ul style="list-style-type: none"> <li>審計委員會 (召集人)</li> <li>薪資報酬委員會 (召集人)</li> <li>永續發展委員會</li> </ul>
林玉女	獨立董事	<ul style="list-style-type: none"> <li>敬鵬工業 (股) 公司財務副總經理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>臺灣大學商學碩士 /EMBA</li> <li>政治大學會計系</li> <li>台証綜合證券 (股) 公司業務副理</li> <li>安侯建業聯合會計師事務所</li> <li>中級審計員</li> <li>會計師高考及格</li> </ul>	女	B	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	<ul style="list-style-type: none"> <li>審計委員會</li> <li>薪資報酬委員會</li> <li>永續發展委員會</li> </ul>
羅瑞祥	獨立董事	<ul style="list-style-type: none"> <li>九暘電子 (股) 公司董事</li> <li>碁力衡股份有限公司監察人</li> <li>碁力科技股份有限公司監察人</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>政治大學企業管理研究所碩士</li> <li>交通大學電信工程系學士</li> <li>聯華電子 (股) 公司消費 &amp; 通訊產品事業部經理</li> <li>九暘電子 (股) 公司董事長</li> </ul>	男	A	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	<ul style="list-style-type: none"> <li>審計委員會</li> <li>薪資報酬委員會</li> </ul>
范創堯	獨立董事	<ul style="list-style-type: none"> <li>星華鐘錶工業 (股) 公司董事長</li> <li>天王星 (泰國) (股) 公司總經理</li> <li>旭坤建設股份有限公司董事</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>加州州立理工大學波莫納分校會計系</li> <li>星華鐘錶工業 (股) 公司總經理</li> </ul>	男	B	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	<ul style="list-style-type: none"> <li>審計委員會</li> </ul>

註 1: 本屆董事會任期: 2024 年 06 月 20 日至 2027 年 06 月 19 日。

註 2: 年齡區間 A 為 61-70 歲、B 為 51-60 歲。

### 3.1.6 董事 ESG 進修情形

董事會成員依「上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點」進行相關進修，持續提升董事會對法規修改與新興議題的瞭解，以提升公司治理成效。公司不定期針對與營運相關之經濟、環境及人群（包括人權）議題，為董事會安排進修課程，協助董事增進各項永續發展職能。董事會每位成員每年至少接受 6 小時以上課程進修，新就任董事，於就任當年度安排 12 小時進修課程，且提供董事及內部人相關法令及應行注意事項等法規宣導手冊，以獲取新知並熟悉自身在董事會的角色、功能、責任及義務，有效落實公司治理制度。2024 年度每位董事平均進修時數為 7 小時，董事 ESG 相關課程進修時數共 3 場共計 12 小時，針對稅務法令與實務課程共 1 場計 3 小時。此外，還委託台灣投資人關係協會為董事會成員辦理「企業如何提升 ESG 績效關鍵」及「台商在中國的發展機會與挑戰」共 2 場到府授課進修課程共計 6 小時，增強董事持續了解 ESG 及產業相關趨勢且有效發揮董事會職能。

課程類別	課程名稱	時數	受訓率
ESG 相關	企業如何提升 ESG 績效關鍵	3	89%
	2024 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	6	11%
	2024 台新淨零高峰論壇	3	11%
稅務法令與實務	證券交易法下公司與董監之義務與責任	3	11%
其他	台商在中國的發展機會與挑戰	3	100%

### 利益衝突

為避免與減緩最高治理單位的主席和其他高階管理階層利益衝突，公司要求最高治理單位的主席和其他高階管理階層在參與決策時，必須揭露與其自身之利益關係，避免參與可能對其自身利益產生影響之決策。若有利益衝突情事，皆於年報中說明董事對利害相關之議案、有關之董事姓名、議案內容與應利益迴避原因。此外，針對控制力股東的存在、關係人交易等資訊，皆於年報中進行揭露，以避免或減緩利益衝突之可能性。

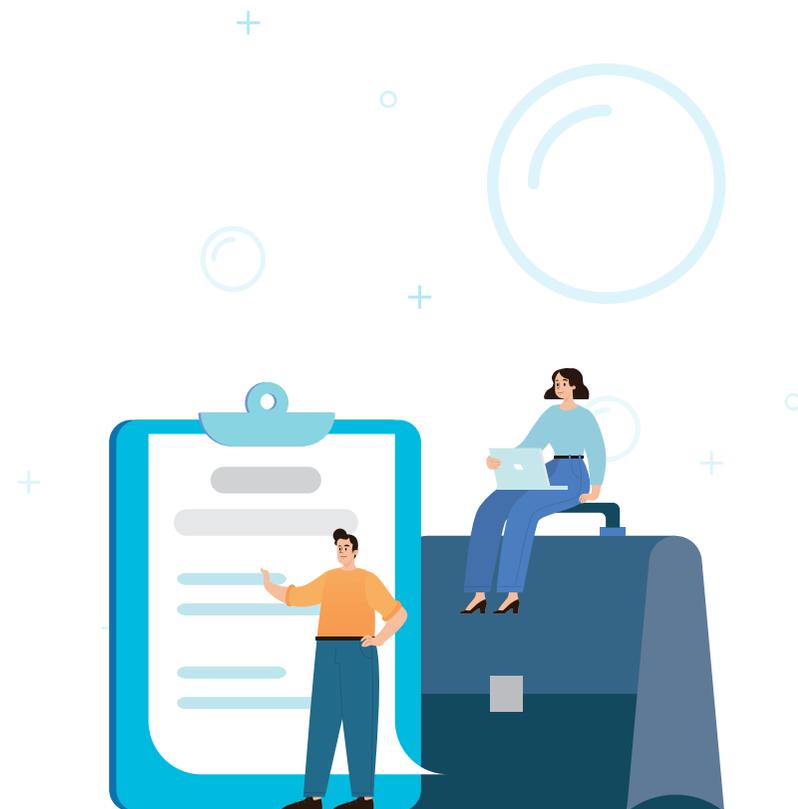
### 關鍵議題溝通

董事會每年針對各利害關係人權益，訂定出各項重大策略，提供永續管理的重要指導方針。公司管理階層亦定期報告公司關鍵重大事件（涵蓋財務績效、風險管理、ESG、資訊安全、誠信經營、內稽內控等）及相關資訊提供董事，包含每季衍生性商品交易情形、每季財務報告、每季內部稽核報告、年度風險管理情形、資訊安全、誠信經營和 ESG 相關執行情形等。2024 年度議題與溝通詳情請參考矽創 2024 年度年報「董事會運作情形」、「審計委員會運作情形」、「薪資報酬委員會運作情形」、「公司治理運作情形」、「推動永續發展執行情形」及「履行誠信經營情形」。

### 3.1.7 法規遵循

矽創按其所在地相關法規訂定之各項內部作業辦法，並設有智慧財產及法務之專責單位，提供各營運單位合約審閱及法律的諮詢，於內部網站設置智慧財產諮詢信箱，協助同仁解答法律相關問題。各部門依主管機關法規修訂及時更新，以確保營運作業符合法律遵循，避免公司因違反法規而遭受鉅額罰款影響公司營運。每年度稽核單位也定期執行「法令規章遵循事項」查核，並向審計委員會和董事會報告查核結果及追蹤改善情形。

2024 年度矽創並未發生違反人群（包括人權）、經濟及環境之相關法律或法規而遭受重大罰款和非金錢裁罰。



## 3.2 稅務治理

矽創所有營運活動皆依循營運所在地之各國稅務法令辦理，且支持政府推動產業創新及經濟成長之稅務政策。由會計單位統籌日常稅務行政作業及各項投資抵減申請，負責稅務之同仁定期參與相關稅務課程或主管機關舉辦之稅務講座，輔以外部稅務諮詢機構提供專業諮詢，每季由會計師事務所協助覆核稅務揭露資訊合理及正確性。

### 3.2.1 治理原則

#### 稅務政策

- ✓ 遵循營運所在地的稅務法規與其立法精神
- ✓ 關係企業間交易依循常規交易原則
- ✓ 稅務資訊之揭露遵循財務報導編製準則規定
- ✓ 公司重大營運決策皆遵從相關法令、辦法之規定，並據以評估稅務風險之影響
- ✓ 不以避稅之目的使用避稅天堂或進行租稅規畫
- ✓ 不將公司創造之利潤移轉至低稅率國家
- ✓ 基於互信與資訊透明原則與稅務機關維持良好關係

### 3.2.2 稅務風險管理

各項營運活動遵循內部控制流程，執行識別、評估和管理源自法規變更產生的稅務風險，並由審計委員會監督有關會計、稅務及財務報導編制流程等內控制度執行情形。

### 3.2.3 矽創集團繳稅情形

2024 年度矽創集團約有超過 96% 之營收及所得稅繳納占比超過 99% 之繳稅來源來自於臺灣，2024 年度矽創集團的有效稅率為 13.59%，低於主要營運據點中華民國營利事業所得稅之法定稅率 20%，主係因為臺灣地區公司適用「產業創新條例」及「中小企業發展條例」規定，享有研究發展支出及投資智慧機械與資通安全服務或產品而依法取得之投資抵減稅額所致。

2024 年度矽創集團的現金有效稅率 23.32%，與有效稅率差異，主係因實際繳納所得稅時間性差異。

矽創集團 2023 年及 2024 年兩年度平均有效稅率 14.26% 和平均現金稅率 26.41%，二者皆高於 2024 年 S&P Global CSA Handbook 公布的「半導體及半導體設備」產業的平均有效稅率 13.96% 及平均現金稅率 13.82%。

單位：新臺幣仟元

所得稅相關資訊	2023 年	2024 年	兩年度平均
稅前損益 (A)	2,840,565	2,838,081	2,839,323
所得稅費用 (B)	424,021	385,639	404,830
有效稅率 (B)/(A)	14.93%	13.59%	14.26%
繳納所得稅款 (C)	837,722	661,932	749,827
現金稅率 (C)/(A)	29.49%	23.32%	26.41%

註 1：數字來源為矽創集團合併財報。

註 2：繳納所得稅款 (C)= 依法規定每年度繳納所得稅，主要由申報前一年度所得稅及當年度暫繳所組成。

#### \* 2024 年所得稅繳納區域揭露



### 3.2.4 移轉訂價管理

矽創集團關係企業間交易依循常規交易原則，並遵循「營利事業所得稅不合常規移轉訂價查核準則」，委請稅務簽證會計師事務所出具移轉訂價報告。

## 3.3 誠信經營

矽創秉持誠信、穩健、正派的價值策略，恪守商業行為與道德倫理規範的經營理念。經營團隊及全體員工皆遵循所訂定之「內部重大資訊處理作業程序」、「誠信經營守則」，並遵守「誠信經營守則」增訂的「誠信經營作業程序及行為指南」及「舞弊行為檢舉辦法」，為執行業務時之行為準則。同時，在強化企業倫理意識方面，除了新進員工必須完成「內部重大資訊處理作業程序」、「誠信經營作業程序及行為指南」課程外，2024 年度全體員工必須進行「內線交易相關法令簡介」教育訓練。

矽創企業誠信經營之推動及執行，由人力資源暨行政部門負責，並將上述課程及教材置於內部學習系統，全部應訓人員含正職員工、約聘員工已於 2024 年 12 月底前完成課程訓練。同仁對誠信經營守則內容有疑問，亦可透過連絡人力資源與法務部門以獲得諮詢。

矽創 2024 年度新增智慧產權及營業秘密保護相關課程，訓練對象包含經理人及全體員工，加強宣導營業秘密保護意識。此外，亦參考「責任商業聯盟 (RBA) 行為準則 8.0」，制定矽創的「供應商行為準則」提供給進貨類新供應商和既有供應商，內容涵蓋供應商應謹守之道德規範，並要求尚未加入 RBA 和無內部制定供應商行為準則的供應商，皆須簽署矽創「供應商行為準則」確認函及遵守規範，同時透過供應商稽核，傳達公司從業道德標準，2024 年度供應商簽署狀況請參考公司官網 (<https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/supplier-management/>)。

針對貪腐賄賂、不公平競爭、洩密侵權及內線交易等皆採取零容忍政策，若透過舉報機制或內部稽核單位之查核，發現有任何員工違反從業道德行為規範或內部規章之事情，將依相關規定予以紀錄、調查及處罰以維護公平信實之聲譽。

### 誠信經營教育訓練

為確保誠信經營與法令遵循之落實，矽創新進員工必須完成誠信經營核心價值觀之宣導與訓練課程，以提升員工誠信經營意識。

#### 2024 年度執行情形：

課程名稱	應訓人次	完訓率
誠信經營作業程序及行為指南	36	100%

### 內線交易防範訓練

矽創除了將「內部重大資訊處理作業程序」列為新人必修課程，2024 年度全體員工皆須接受「內線交易相關法令簡介」教育訓練。此外，董事、經理人每年度皆依規定參與公司治理等相關訓練課程。

矽創於 2022 年 11 月 03 日修訂「內部重大資訊處理作業程序」，規範董事不得於年度財務報告公告前三十日，和每季財務報告公告前十五日之封閉期間交易其股票，公司於每年第四季排定次年度董事會開會日期時程，於每個月寄發「內部人向公司申報持股變動情形申報書」時，以電子郵件通知內部人（包括發行公司之董事及經理人）各季財務報告公告前之股票交易封閉期間，避免內部人誤觸規範。

#### 2024 年度執行情形：

課程名稱	應訓人次	完訓率
內部重大資訊處理作業程序	36	100.0%
內線交易相關法令簡介	411	93.9%

違反行為準則 / 道德規範	2024 年度舉報件數 / 成案件數
貪腐或賄賂	無接獲舉報
反歧視或騷擾	無接獲舉報
客戶隱私	無接獲舉報
利益衝突	無接獲舉報
洗錢或內線交易	無接獲舉報
政治捐獻	無接獲舉報

### 3.3.1 反貪腐措施

矽創對貪腐行為採取零容忍政策，在「誠信經營守則」中嚴明禁止行賄及收賄、提供非法政治獻金、不當的慈善捐贈或贊助、提供或收受不合理禮物、款待或其他不正當利益。員工執行職務、合作夥伴提供服務，發生利益衝突時應予迴避，除了秉持誠信與公正原則慎選交易對象外，禁止任何將公司資源或利益輸送給同仁親友之情事，並透過「誠信經營作業程序及行為指南」訓練課程宣達給公司每位新進同仁。為杜絕不誠信行為，矽創全面要求供應商不得從事任何違法之商業行為，及不得向集團員工提供不當利益與賄賂，並定期針對供應商進行稽核評比和供應商行為準則宣導。如遇較高不誠信行為風險之廠商或員工，除得隨時終止或解除契約外，情節重大者將通報司法單位。

針對反貪腐的風險評估，依矽創營運狀況，100% 員工的工作地點在臺灣地區，依據「誠信經營守則」訂有「誠信經營作業程序及行為指南」，具體定義營業範圍內具較高不誠信行為風險之營業活動項目，針對高風險之不誠信行為訂定工作業務相關標準作業程序、行為指南及通報程序，其中涵蓋「上市上櫃公司誠信經營守則」第七條第二項各款行為，並要求全體員工徹底遵守並落實執行。同時，建立暢通的內、外部舉報管道以及舉報者保護政策，期能及早發現異常現象進而有效預防貪腐的發生。根據 2024 年度教育訓練及宣導和內外部檢舉信箱的統計，矽創貪腐風險已獲適當控制，並未發現顯著風險。

### 3.3.2 內部管理措施

矽創為健全誠信經營之管理，透過合約約束內部管理及商業活動，如人員僱用、客戶及廠商的商業合約等，皆遵循誠信經營政策。矽創企業誠信經營之推動及執行，由人力資源暨行政部門負責，負責誠信經營政策與防範方案之制定及監督執行，每年定期將誠信經營政策與防範不誠信行為方案及監督執行情形向董事會報告，最近一次報告日期為 2024 年 10 月 31 日，並揭露於公司網站。

此外，為防止利益衝突產生的弊端，矽創訂定「誠信經營守則」規範執行並落實。針對不法行為，檢舉人可透過公司內外部獨立檢舉信箱向專責單位舉發。

### 3.3.3 申訴與檢舉管道

申訴與檢舉機制上，矽創依據「誠信經營作業程序及行為指南」及「舞弊行為檢舉辦法」設有內外部違反誠信經營時的申訴管道，提供檢舉信箱，並由人力資源暨行政部門及永續辦公室為專責單位，分別受理內外部檢舉違反誠信之行為。重大案件將籌組調查小組釐清事實；檢舉情事經查證屬實者，公司將會集內部相關單位，檢討內控制度及作業程序，以提出改善並杜絕類似行為。同時，公司會落實保密原則，檢舉人身份及檢舉內容將獲得保護，檢舉獎勵和違規之罰則將視情節裁定。2024 年度矽創之內外部舉發信箱無接獲任何檢舉案件。

#### 檢舉管道

- 內部 員工舉發信箱:  
 report@sitronix.com.tw
- 外部 利害關係人舉發信箱:  
 esg@sitronix.com.tw

#### 專責單位調查

- 檢舉案件調查
- 蒐證、釐清及核實

#### 報告及裁決

- 召集會議及報告
- 立即要求被檢舉人停止相關行為，並予適當之處置。必要時得透過法律程序請求損害賠償，以維護公司之名譽及權益

#### 改善措施

- 要求相關單位內部檢討違規事件發生原因，並提出改善報告
- 修正內外部管理政策、控制制度及流程
- 加強內外部宣導及教育訓練，避免類似事件再度發生

內部：人力資源暨行政部門

外部：永續發展委員會執行辦公室

調查小組、案件單位

智權法務單位、調查小組、案件單位、人力資源暨行政部門

調查小組、案件單位、人力資源暨行政部門

## 3.4 資通安全管理

應對日益嚴峻的挑戰及強化企業永續經營，確保公司資訊安全管理之資訊安全責任，落實資訊安全政策之推行。矽創在組織內部建立管理框架以控制資訊安全的實施，建立有管理領導層參加的管理小組，以核准資訊安全政策、分配安全責任，並協調實施全組織的安全措施。根據內部控制制度處理準則第 9 條之 1 規定，矽創符合上市(櫃)公司第二級分級標準，需於 2023 年年底設置資通安全專責單位。

為有效落實公司資訊安全管理，矽創於 2022 年設置「資訊安全委員會」由研發長擔任召集人，下設「資訊安全應變中心」、「資訊安全執行小組」與「資訊安全稽核小組」，負責資訊安全管理、規劃、督導及推動執行，以降低公司營運及資訊安全風險，落實資訊安全維護計畫實施。

### 3.4.1 資訊安全組織

資訊安全組織架構與工作職掌：



### 3.4.2 資訊安全政策及具體管理方案

為確保矽創所屬之資訊資產的機密性、完整性及可用性，並符合相關法規之要求，使其免於遭受內、外部的蓄意或意外之威脅，同時增進資訊安全及穩定之運作，提供可信賴之資訊服務，提升用戶端資安意識，具體管理辦法如下表：

管理項目	施行措施
資訊安全政策與教育訓練	<ul style="list-style-type: none"> <li>資訊安全政策的制定並透過資訊安全宣導提升同仁資訊安全意識。</li> </ul>
網路安全管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>依據作業需求與安全等級，有效管理網路環境，區隔內、外網路環境存取控制。</li> </ul>
系統存取控制	<ul style="list-style-type: none"> <li>依據同仁業務需求，制訂系統存取控制政策，明定使用單位及人員的存取權限，異動變更須妥善管制記錄過程以備查詢。</li> <li>辦公與研發環境區隔，阻斷機密與敏感資料直接存取的渠道，關鍵資料不落地。</li> </ul>
終端設備管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>伺服器、個人電腦、其他裝置等終端設備資訊安全管控，包含軟、硬體資產盤點、防毒、系統 Patch 更新、敏感資料存取管控。</li> </ul>
資料保護	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期排程進行資料保全備份，包含電子檔案、文件、郵件、伺服器作業環境、個人電腦、網路設備。</li> </ul>
資訊安全事故管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>委外進行資訊系統弱點掃描，並針對弱點進行漏洞修補。</li> <li>非預期資訊安全事件，建立相對應的解決辦法，收集軌跡與事件鑑別追蹤，降低發生可能性與減少營運的衝擊。</li> </ul>



### 3.4.3 投入資訊安全管理之資源

「資訊安全委員會」每年定期開會，審查及檢討執行情形，並一年至少一次提報董事會，最近一次提報董事會日期為 2024 年 10 月 31 日。2024 年度資訊安全事件並未影響營運、商譽，另外於 2023 年度導入 ISO 27001 資訊安全管理系統，並於 2024 年度取得 LRQA Limited 核發的國際資訊安全管理認證 (證書編號 ISO/IEC 27001 - 00043075; 有效日期: 2024.1.11~2027.1.10)，以強化與制定公司資訊安全事件之管理程序。

⊕ 2024 年度執行情形請查閱公司官網 (<https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/corporate-operation/information-security/>)。

#### 2024 年度投入資訊安全管理之資源：

- (1) 資通安全教育訓練，透過資訊安全宣導與社交工程演練提升同仁資訊安全意識。
- (2) 網路環境存取依據作業需求與安全等級，有效區隔網路環境存取控制。
- (3) 終端設備資訊安全管控，包含軟、硬體資產盤點、端點防護軟體 (防毒) 與資料外洩防護。
- (4) 委外進行資訊系統弱點掃描，並針對弱點進行漏洞修補。
- (5) 定期排程進行資料保全備份，包含電子檔案、文件、郵件、伺服器作業環境、個人電腦、網路設備。
- (6) 資安人力投入包含資安主管一名及數名資安人員，負責資通安全管理、規劃、督導及推動執行，資通安全事件回應與調查。
- (7) 資訊安全委員會每年定期開會，審查公司資通安全管理相關事宜及檢討資通安全政策執行情形。

# 4

## 追求創新

## 4.1 創新管理

矽創為全球中小尺寸顯示器驅動晶片的領導者，顯示器驅動晶片產品涵蓋物聯網 (AIoT)、工控 ... 等領域晶片設計、銷售，以零電容、低耗能技術的綠色科技為訴求，深入穿戴、健康、教育、智慧居家、通訊、工業設備、辦公室等多元應用市場。矽創鼓勵內部創業，員工能透過研發新技術來成立子公司，並延伸產品線至電源控制晶片 (Power IC)、光學感測器 (Optical sensors)、微機電感測器 (MEMS sensors)、電容觸控晶片 (Touch controller IC) 等手持及穿戴裝置領域，在全球市場佔有重要地位，造就了矽創集團龐大的客戶群。

矽創不僅掌握市場動向，更及早佈署研發資源，率先開發出創新和差異化產品或解決方案，符合消費電子產品趨勢，滿足市場需求。

### 4.1.1 研發創新與投入

為創造公司成長動能及維持技術領先地位，矽創長期投入關鍵技術研發和推動各類產品跨入應用新領域，以下是計畫開發之新產品與服務。



### 產品發展趨勢

矽創持續產品差異化和多元化的策略。產品差異化策略上，集團持續技術創新，提供零電容、低耗能產品，以及觸控技術等多元應用市場。產品多元化策略上，產品涵蓋物聯網 (AIoT)、工控、穿戴裝置、醫療、教育、車用等各類顯示器驅動晶片市場。

近期，矽創致力在物聯網、工控、車用發展觸控應用外，並開發觸控顯示器驅動晶片產品。

### 矽創集團投入之研發費用

單位：新臺幣仟元

年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度
研發費用	2,502,919	2,271,280	2,523,210
佔當年度營業收入比例	14%	13%	14%

註 \* 根據歷年矽創合併財報之數據。

### 矽創 2024 年度開發成功之技術及產品



AMOLED COG 極致邊框顯示器驅動晶片

防水型觸控暨顯示驅動整合晶片

### 4.1.2 永續產品

矽創各事業體秉持節約資源、提高能源效率、節能減碳、降低對環境毒性危害、容易組裝和拆解以及材料資源容易回收等方針，落實於產品生命週期各環節的綠色設計思維，並具體呈現循環經濟績效。

#### 矽創於產品生命週期之永續貢獻

產品生命週期評估相關貢獻					類別	永續貢獻
原物料	製造	運輸	使用	廢棄物處理		
●	●			●	零電容 Zerocap®	<ul style="list-style-type: none"> <li>零電容技術是矽創獨特的顯示器驅動技術，此技術替代原本在顯示器模組的 FPC 板上使用電容及電阻元件，轉為不需外接電容電阻元件的顯示器模組。此技術可協助模組廠直接節省一道 SMD 工序，不僅可降低整體模組成本，也更加快了生產時間，而且避免電容電阻元件的缺料風險。矽創 Zerocap® 零電容方案，特別適合體積極小的行動產品與穿戴式產品上的應用。</li> </ul>
●	●	●	●		影像壓縮技術 Image Compression	<ul style="list-style-type: none"> <li>影像壓縮技術對於增強顯示器產品競爭力扮演相當重要的角色，例如縮減晶片尺寸，系統更省功耗等。矽創運用產學合作模式發展了一系列的影像壓縮技術，以提升產品整合度及提升影像壓縮品質。</li> </ul>
	●			●	獨到的電源管理架構 Unique Power Management Structures	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過長期深入在顯示器驅動原理的研究，我們捨棄了傳統的電源架構，研發出獨創的專利技術。此新型專利式的電源架構，不但能滿足龐大的電源輸出，也能完全的移除外接電容元件的使用，同時也降低了整體模組的生產成本，協助模組廠提升產品的利潤。</li> </ul>
		●			直接出貨 Drop-shipment	<ul style="list-style-type: none"> <li>矽創 2024 年度，平均約八成的產品採用 Drop-shipment 模式，由外包廠庫房直接出貨，減少不必要的運輸路徑，不僅提升物流效率，更降低碳排放與能源消耗，為永續供應鏈做出貢獻。</li> </ul>
			●		驅動科技 Driving Technology	<ul style="list-style-type: none"> <li>矽創研發了一系列將 VCOM 共同電極接地的電路架構，這項技術可取代直流電壓準位的 VCOM 架構，不但對顯示品質及顯示器閃爍的現象達到提升及改善，同時亦提升驅動電壓的範圍及提升產品的信賴度及耐用度。</li> </ul>
			●		先進色彩管理演算法 Advanced Color Management Algorithms	<ul style="list-style-type: none"> <li>為了呈現更佳的顯示效果，矽創在既有的數位影像處理技術基礎上，持續研發優化影像增強、影像銳利、數位色階變化、陽光下可視及 CABC 省電 .. 等影像增強技術，以提供客戶對顯示品質的高端需求。</li> </ul>
			●		像素渲染技術 Pixel Rendering Technology	<ul style="list-style-type: none"> <li>智慧物聯網裝置在高解析度的發展需求下圖像顯示技術越來越顯得重要，此技術主要是運用原有像素大小的圖像，搭配新開發的圖像擴增演算法，達到顯示更寬色域及顯示更精細顯示像素的圖像，同時還能減小背光部分的耗電量。</li> </ul>

### 4.1.3 焦點產品

矽創所研發的整合顯示與觸控技術的「ST7121P 顯示器驅動晶片 (以下簡稱 ST7121P)」榮獲 2025 年台灣精品獎。作為全球第一款結合零電容技術 ZeroCap® 與觸控功能的顯示器驅動晶片 ST7121P，彰顯矽創在研發、設計、品質、行銷及永續發展上的卓越成就。

技術創新亮點上，ST7121P 搭配高效率電源電路設計，有效精簡金屬層數，減少材料更具成本效益，在不需要特殊製程 (如 MIM) 與額外晶片面積的條件下，提供足夠的驅動能力，大幅簡化了製造程序，顯著縮短交期，也滿足了市場對高效能、低功耗綠色產品的潛在需求。

此外，零電容技術 ZeroCap® 是 ST7121P 的一大亮點，相較其他同儕同類型產品，我們每顆晶片平均省下 11 個外掛電容，免除模組端採購該元件的需求。不僅縮短了模組廠客戶生產時程、減少材料元件與降低採購成本，使模組體積更小，有助於終端顯示器產品實現更窄的邊框與更高的螢幕佔比，提供終端消費者卓越的使用體驗。

### 4.1.4 產學合作

矽創期盼整合學校與產業資源，持續技術創新，提供零電容、低耗能產品，以及提升觸控技術等多元應用技術水準與國際競爭力，歷年來與不同大學等學術單位進行產學合作，亦與臺大系統晶片中心 (NTU System-on-Chip Center, SoC) 建立合作關係。2024 年度共計執行 1 件產學合作案。透過產學合作提升同仁產品設計能力，也為學生帶來寶貴的學習和發展機會，成果對於領域內的學術研究和實踐具有重要的影響，不僅為矽創的發展注入了新的活力和創新思維，且成功招募優秀人才。

學術單位	國立臺灣科技大學
產學合作名稱	Delta-sigma modulator 晶片設計與實現
內容	熟悉適合應用於高解析度的 Delta-Sigma Modulator 電路，建立 MATLAB 設計環境，為未來設計高解析度感測器奠定基礎。
對矽創的效益	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過合作讓學生認識矽創，提升公司找到優秀人才的機會。</li> <li>藉由與學校合作，學習不同架構的設計思路，了解不同架構的優缺點。</li> </ul>

## 4.2 智慧財產權保護與競爭行為

### 揭露主題：智慧財產權保護與競爭行為

SASB 指標編號	指標項目	2022 年	2023 年	2024 年
• TC-SC-520a.1	與反競爭行為法規有關之法律程序導致之貨幣性損失總額 (單位：新臺幣元)	0	0	0

### 4.2.1 智慧財產權管理

矽創以「追求公司長期與永續穩健的成長以及為客戶創造最大價值」為營運目標，並持續追求「技術創新」，透過結合公司營運目標與技術創新能力，建立智慧財產權之管理計畫，持續提升公司各項研發專利數量及品質，維持永續成長之競爭力。

為因應權利保護、運用、獎勵等面向之智慧財產權的管理需求，訂定相關內部作業辦法，鼓勵員工創新、致力於創造優質智慧財產，並要求員工遵守客戶與供應商之保密要求，藉此強化營運競爭力、降低公司風險。

智慧財產權管理規畫	執行內容
營業秘密管理	於 2024 年取得 ISO 27001 外部認證，並持續檢視與改善流程與制度，進一步完善公司資安管理。
專利管理	依據研發單位需求，進行專利檢索，以利後續專利布局申請規畫。另有專利同仁協助研發同仁進行專利申請，以維護公司研發專利品質。
商標管理	針對新進市場國評估是否進行商標註冊，確保形成更完整的商標權保護。
導入 TIPS 制度	預計於 2025 年度取得 A 級認證，以專利權為驗證標的，期透過 PDCA，檢視與改善既有做法，進一步完善相關管理制度，通過外部驗證。

### 4.2.2 營業秘密管理

矽創對內針對營業秘密或其他保密文件進行資訊安全環境之建構，以管控資訊流向，對外揭露或接受外部營業秘密或其他保密文件時，皆會要求簽署保密契約，且要求相關員工遵守該項保密約定，執行情況上，2024 年度矽創並無發生營業秘密被侵害的案件。

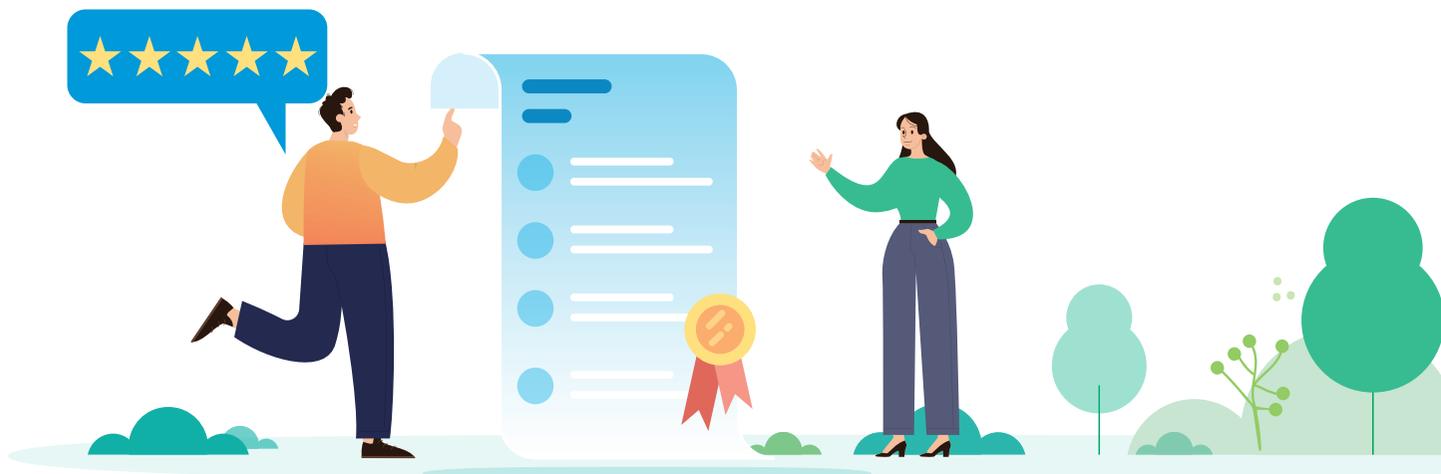
管理項目	內容
保密協議簽署	<ul style="list-style-type: none"> <li>與員工簽訂聘僱契約書，與客戶及供應商簽訂相關業務之保密協議，避免員工、客戶或供應商等洩露營業秘密或其他保密文件。</li> </ul>
資訊流向管控	<ul style="list-style-type: none"> <li>建置研發單位資料庫，使得研發人員產出之資料，集中於有安全控管的資料中心內，以保存研發成果，且研發單位依公司規定設定接觸權限，避免無關人員接觸與洩密情事發生。</li> </ul>
教育訓練	<ul style="list-style-type: none"> <li>新人教育訓練：持續推動與更新新進人員線上 e-learning 課程，以提升及強化矽創員工智慧財產保護意識及認知。新進員工應於到職兩週內完成新人線上學習課程，內容涵蓋智慧財產權簡介、公司專利申請與獎勵制度介紹，2024 年度新進人員 100% 完成公司新人線上學習課程。</li> <li>員工教育訓練：2024 年度進行「台灣智慧財產管理 (TIPS) 公司政策與目標暨基礎」與「營業秘密保護：基礎知識 &amp; 管理制度介紹」線上宣導課程，應訓人員為全體員工，矽創 2024 年度合計受訓時數為 181.7 小時，完訓率分別為 92% 和 94%。</li> </ul>

### 4.2.3 專利管理

#### 專利管理流程



權益保護	<ul style="list-style-type: none"> <li>鼓勵創新研發與嚴謹對待員工之專利提案，內部設有專利評審流程進行評估，並有專利同仁協助研發同仁進行專利申請，以保護公司研發產出以及相關權益。</li> </ul>
獎勵機制	<ul style="list-style-type: none"> <li>於專利管理辦法中規範「提案獎勵」與「獲權獎勵」機制，鼓勵員工創新發明，協助公司累積專利權，加強競爭力。</li> </ul>
成果	<ul style="list-style-type: none"> <li>2024 年度矽創提出 8 件國內外專利申請，並且新取得 14 件國內外專利權，累積至 2024 年度，矽創總共取得 517 件專利權，並維持 371 件有效之專利權。</li> </ul>



## 4.3 產品生命週期管理

### 揭露主題：產品生命週期管理

SASB 指標編號	指標項目	2022 年	2023 年	2024 年
• TC-SC-410a.1	含有 IEC 62474 應申報物質之產品收入百分比	0%	0%	0%
• TC-SC-410a.2	(1) 伺服器、(2) 桌上型電腦，及 (3) 筆記型電腦於系統層級之處理器能源效率	矽創之產品未應用於商用主機與個人電腦，因此不適用本揭露指標。		

### 4.3.1 化學品管理機制

矽創透過制訂「環境限用物質管理程序」，對供應商嚴格規範對環境有高度衝擊之物質的管控，依規定審查所有產品材料物質清單 (BOM) 及環保檢測報告，以確保所使用之原材料及包材不含有害物質 (Hazardous Substance Free, HSF)，符合客戶環保要求與最新國際環保法規。

#### 國際環保規範

最新歐盟 RoHS 指令、REACH SVHC 關注限用物質

無鹵 HF (Halogen Free)

包裝材廢棄物 (Directive 94/62/EC) 指令

美國有毒物質控制

矽創由相關部門管理並推動環境物質管理，落實產品符合綠色環保。內部透過每年定期對產品檢測，同時在產品包裝標籤上明確標示「RoHS GP」，識別出所有產品皆不含有害物質材料，期盼能讓客戶使用安心與信任。

職責說明	矽創
綠色產品採購	策略採購部
管理、審查、檢驗產品是否符合矽創及客戶環境管理物質規定	構裝暨外包資源管理部
新產品開發，若有特殊需求時，可與構裝暨外包資源管理部討論並調整材料	研發中心
採購包裝材	生產企劃暨物料管理部

### 4.3.2 供應商化學品管理

矽創每月定期透過國際環保組織官網、化學品政策宣導網站及電子報、不定期參加環境議題動態研討會、蒐集客戶環境規範，將最新環境規範項目更新至「環境有害物質管控表」，主動向供應商發放及回收調查表。另請供應商提供物質檢測報告，確實進行盤查確認，以確保公司產品皆能符合最新國際及客戶環保規定與責任。

**化學品限用聲明：**矽創針對新供應商發放『供應商不使用環境危害物質聲明書』，截至 2024 年度供應商簽署率 100%。

**掌握物料定期檢測報告：**供應商每年須提交 RoHS 10 項管制物質與無鹵規範 (HF) 之物料定期檢測報告，包含鉛 (Pb)、鎘 (Cd)、汞 (Hg)、六價鉻 (Cr6+)、多溴聯苯 (PBBs)、多溴聯苯醚 (PBDEs)、鄰苯二甲酸二 (2- 乙基己基) 酯 (DEHP)、鄰苯二甲酸丁酯苯甲酯 (BBP)、鄰苯二甲酸二丁酯 (DBP)、鄰苯二甲酸二異丁酯 (DIBP)，以及氯 (Cl)、溴 (Br) 等 2 項鹵素物質。  
**掌握環境物質要求表：**供應商需提供國際及客戶新環境物質要求的盤查結果及調查表。

# 5

## 保護環境

## 5.1 環境政策

矽創企業永續發展委員會及下轄之執行辦公室，為實踐企業社會責任及達永續發展目標，依據《上市上櫃公司永續發展實務守則》，已於 2022 年制定「企業永續發展實務守則」，其中涵蓋發展永續環境的環境保護政策，希望提升公司內外部利害關係人理解公司環境管理精神，原則如下：



遵循環境相關法規及國際準則。



致力於提升資源使用效率及使用對環境負荷低之再生物料。



提升產品的耐久性、可回收及再利用性，增加產品與服務之效能。



指定專責單位、人員負責環境管理，舉辦環境教育課程。



關注氣候變遷議題，制定溫室氣體減量策略，減少公司營運對氣候變遷的影響。

矽創另訂有「環境限用物質管理程序」，確保產品符合歐盟 RoHS、REACH SVHC、包裝材廢棄物 (Directive 94/62/EC) 指令等國際法規，推動綠色供應鏈及公司全員參與，且在 ISO 9001 架構下設置環境物質管理系統，並規劃、制定、實施、維持、量測、監督、分析與持續改善，推動環境面向之永續發展，以降低營運對環境之衝擊。

為妥善落實工作場所、實驗室廢棄物處理、資源回收工作，確保場所內環境整潔，防治環境污染，保障同仁安全及衛生，制定「環保管制程序」，傳達至所有同仁及劃分權責單位，減少廢棄物，增加資源循環利用。公司日常營運推動電子簽核系統，減少來往信件、公函的列印；公司內宣導公告亦以電子郵件方式執行，盡量減少用紙。積極落實綠色採購，如電腦、螢幕主要選購能源之星標章、辦公室用紙採用森林驗證認可計畫 (PEFC) 認證之紙類產品，碳粉匣則採用環保碳粉匣。

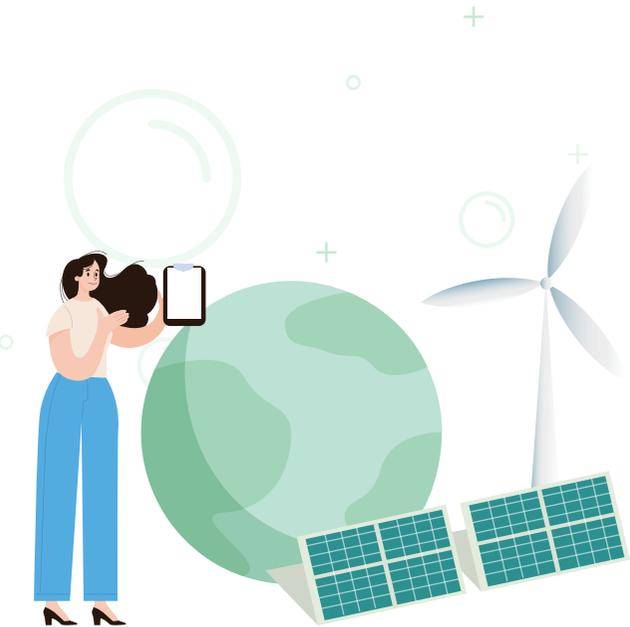
矽創 2024 年度投資遠東新世紀股份有限公司綠色債券 (債券簡稱：遠東新 E2 永，代碼：140202) 新臺幣 9,920,000 元整，該債券取得櫃檯買賣中心綠色債券資格認可。同時也關注潔淨能源科技議題，支持綠能產業發展。



## 5.2 氣候治理 (TCFD)

日趨加劇的氣候變遷引發的極端氣候，將對企業營運及財務有嚴重的潛在衝擊。矽創依據「氣候相關財務揭露建議」TCFD 建議書架構執行氣候變遷風險與機會鑑別。身為晶片設計公司，矽創無產線且在半導體產業鏈位居上游，主要面臨氣候變遷的潛在風險在於溫室效應下所產生的天然災害，導致缺水限電、供應鏈生產中斷、運輸中斷、設備因極端氣候故障、原物料成本上升等，對公司營運產生潛在衝擊、增加財物損失風險；除此之外，氣候變遷可能為業務發展帶來新的契機，如：極端氣候致使全球環保意識高漲，引領消費者選擇環保概念商品及綠色節能產品。

矽創將持續關注並符合相關環境保護法規，同時鑑別對公司營運和財務上的潛在風險與機會。



### 5.2.1 矽創氣候相關財務揭露 TCFD 管理架構

	<b>專責單位</b>	永續發展委員會為推動企業永續行動的核心，由召集人及委員評估各方議題後，擬定中長期的永續目標。永續發展委員會下轄執行辦公室，整合內部資源，於各營運單位組成之風險管理成員辨識與營運相關的氣候議題，擬定對應策略，檢視目標達成情形。
	<b>定期追蹤</b>	董事會定期聽取永續發展委員會報告、ESG 重大議題，包括氣候等風險管理成果執行情形，董事會針對委員會報告內容提供策略可行性或建議方向，同時追蹤執行進度和督促委員會評估調整規劃事項。
	<b>研發設計</b>	致力於多應用顯示晶片的設計與研發，提供客戶最佳解決方案、兼顧永續趨勢，開發高效節能的創新產品。
	<b>節能設施</b>	2024 年度汰換耗能冰水主機 2 台，提高辦公室能源使用效率。
	<b>風險評估</b>	永續發展委員會執行辦公室透過風險鑑別流程進行企業內外部的潛在風險評估，彙整重大氣候風險議題和相對應之風險管理措施，並定期檢討追蹤。
	<b>評估追蹤</b>	每年檢視政策、法規、技術、市場及商譽於轉型風險與機會之變化，同時透過「風險管理政策與程序」定期檢視實體風險、轉型風險與機會評估結果，且持續滾動式修正。
	<b>節水節電</b>	每年度訂定內部節水與節電標準，定期追蹤目標達成度，積極因應氣候變遷的相關風險。規劃 2030 年達成「使用再生能源占該年度用電比率」達 5%。
	<b>通過驗證</b>	矽創 2023 年依照 ISO 14064-1:2018 進行 2022 年度盤查，並完成查證；2024 年續循 ISO 14064-1:2018 進行 2023 年度溫室氣體自我盤查；2025 年續循 ISO 14064-1:2018 進行 2024 年度盤查，並將於第三季完成第三方查證。

## 5.2.2 氣候變遷採取之相關因應

### 項目 1 董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理

矽創董事會轄下成立之「永續發展委員會」為推動企業永續行動的核心，由董事會委任至少三名成員，且成員們具備企業永續經營知識及能力：包括召集人董事長及兩位獨立董事。每年至少召開一次會議，並得視需要隨時召開，負責督導公司永續發展（包括氣候相關議題）重要政策之行動計畫，檢討、追蹤永續發展執行情形與成效，並提報董事會。董事會為最高監督單位，定期聽取永續發展委員會報告，並針對 ESG 重大議題執行情形（包括氣候等風險管理成果）等報告內容提供策略可行性或建議，同時追蹤執行進度和督促委員會依據評估結果調整規劃事項。永續發展委員會下轄設有執行辦公室，負責本公司之風險管理政策與程序，需每年至少一次召集各營運單位辨識與評估氣候等各面向風險因子，針對高關注度風險召開風險管理會議，與各營運單位溝通風險資訊，檢視對應策略及整體達成情形。永續發展委員會已於 2023 年訂定「風險管理政策與程序」，將氣候變遷風險管理納入公司整體風險管理之流程。

此外，其他功能委員會亦負責部分氣候相關議題之治理，包括「薪資報酬委員會」每年召開會議討論、評估與審閱高階經理人在 ESG 相關績效之報酬（包含氣候行動 / 能源管理議題），將氣候相關目標及目標達成程度納入高階主管之績效評估與薪酬制度中，以監控氣候相關議題目標之實現。透過獎勵制度與氣候變遷管理之相關成果連結，促使管理階層以同時使公司獲利且達成永續經營之方式經營公司業務；如此，將可實現公司之永續目標，並為投資人及利害關係人帶來價值。

### 項目 2 所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務（短期、中期、長期）

經公司內部辨識及參考主要供應商狀況，定義短期為 3 年以內，中期為 3 至 10 年，長期為 10 年以上。列入評估之短期、中期、長期之氣候風險與機會，對本公司業務、潛在財務影響及因應策略如下：

時點	風險類型	風險事件	議題描述、對業務的影響	潛在財務影響	策略因應作為
短期 (3 年以內)	實體風險	極端氣候事件增強	颱風暴雨增加，員工無法出勤使生產力受影響，或是出現乾旱缺水影響供應商運作，生產交貨延遲。	(1) 營收下降。 (2) 產品採購成本及運輸成本上升。	(1) 藉由 TCFD 風險管理框架進行模擬情境分析，檢視供應鏈廠區的風險分布。 (2) 定期檢視供應鏈是否設置相關水情監控機制與緊急應變辦法。 (3) 透過地理分散的供應鏈佈局，以降低供應商中斷供貨風險。
中期 (3~10 年)	轉型風險	碳稅與碳費	因應《氣候變遷因應法》所訂訂之《碳費收費辦法》等法規於 2024 年正式公告，相關碳費未來可能有所提升。除此之外，若供應商為了符合自訂目標（如：《自主減量計畫管理辦法》），將導致供應商營業費用提高。	(1) 若臺灣未來實施「總量管制與碳罰緩」或「碳稅」機制，財務成本上升。 (2) 若臺灣未來將碳費徵門檻下調至本公司需負擔碳費水準，則財務成本增加。 (3) 供應商設置再生能源發電設備，造成其營運成本增加。	(1) 本公司密切關注臺灣、國際法令發展，同儕實踐及碳交易市場之狀況。
長期 (>10 年)	轉型風險	溫室氣體排放淨零碳排承諾	本公司與重要利害關係人皆關注溫室氣體排放盤查、減量的目標設定及成果達成情形；供應商亦受到此趨勢影響，有節能減碳的需求。	(1) 購買節能減碳設備，導致營業費用上升。 (2) 未來可能購買再生能源（憑證）及碳權費用上升。 (3) 廠商採購設備成本上升，進而攤提至提供之產品或服務上，使得本公司生產成本上升。	(1) 矽創 2023 年依照 ISO 14064-1:2018 進行溫室氣體盤查，並取得外部機構的確信聲明書。預計於 2025 年第三季再度進行外部查證，並設定短期溫室氣體減量目標。長期則依法遵循行政院「臺灣 2050 淨零排放」目標、相關綠能政策。 (2) 矽創 2024 年 10 月購入遠東新 E2 永續綠色債券，投資具實質效益之永續金融發展商品。 (3) 逐步替換耗能設備，未來研議導入內部碳定價、購買綠電計畫。 (4) 檢視重要供應商是否有 ISO 14001 環境、ISO 50001 能源的標準導入，幫助其管理溫室氣體排放總量。

經公司內部辨識及參考同業狀況，列入評估之氣候機會如下：

時點	機會	發生時點 / 議題描述、對業務的影響	潛在財務影響	策略因應作為
短 (3年以內)	產品與服務	推動低碳、綠色產品設計及生產。	(1) 推出差異化產品，營收上升。 (2) 生產成本下降。 (3) 研發成本增加。	(1) 持續推出低功耗、超低功耗晶片，符合市場、客戶對節能商品的需求。 (2) 設計上使用零電容技術，達到減料目的，同時使製程生產成本下降。
中 (3~10年)	提升能源使用效率	電量使用影響溫室氣體排放，因此好的能源使用效率對公司認知自身於節能減碳浪潮中需採取行動與立場具指引作用。	(1) 用電總量下降使營運成本下降。	(1) 關注同業能源使用效率及其節能措施。 (2) 評估公司現行能源使用情況、確認是否存在節能機會和優化措施，部署能源管理計畫。
長 (>10年)	提升企業韌性	強化氣候變遷不同風險的各項因應方式，提升公司應變能力與令客戶信賴。	(1) 降低氣候變遷風險可能造成的營運成本損失。	(1) 持續永續供應鏈管理，與各處合作夥伴深化合作，攜手提升供應鏈敏捷、效率和韌性。

### 項目 3 極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。

極端氣候及轉型行動對本公司之潛在財務衝擊影響，請見前項中氣候風險、氣候機會表格裡的「潛在財務影響」。

### 項目 4 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。

- 矽創為健全公司治理、落實企業經營之風險管理，針對可能威脅公司營運的不確定因素進行風險管理，於 2023 年經永續發展委員會及董事會通過「風險管理政策與程序」，並授權永續發展委員會下轄的執行辦公室負責風險管理活動之執行推動與協調，包含召開風險管理會議、與各營運單位溝通、收集整合風險管理報告等。
- 永續執行辦公室每年定期開會，與各營運單位溝通風險資訊與評估永續發展各面向之風險 ( 包含環境面的氣候風險 )，並向永續發展委員會及董事會報告各類風險之風險管理執行狀況。最近次提報董事會日期為 2024 年 10 月 31 日。

#### 一、風險辨識

1. 永續發展委員會之執行辦公室，對內與各營運單位溝通風險資訊，對外參考同業及國際趨勢，負責收集和彙整公司需辨識之永續營運相關的風險因子。
2. 2024 年度所收集之環境面風險因子如下：氣候變遷 / 極端氣候 / 乾旱水災、天然災害 / 地震 / 海嘯、溫室氣體排放 / 能源耗用標準改變、國際及當地環保法令改變、碳稅、淨零排放 / 碳中和 / 採用綠電。

#### 三、風險評量與回應

1. 透過風險分析結果進行排名，經由各營運單位代表和執行長檢視後，決定公司優先關注和處理之風險議題。該內容由永續執行辦公室紀錄，並提報永續發展委員會進行核定。
2. 各營運單位依據風險等級，規劃與執行後續風險回應方案，持續監控，並定期提交風險管理運作情況予永續發展委員會下轄之執行辦公室彙整。
3. 永續發展委員會下轄之執行辦公室定期呈報永續發展委員會風險管理運作情況，並由委員會召集人或其指定人至少一年一次向董事會報告。

#### 二、風險分析

各營運單位辨識風險因子後，列出針對風險因子之公司現有應對措施、新增對策說明、監控頻率與目標，並對其進行「發生可能性」與「一旦發生後負面衝擊度」的評分，由此乘積了解風險對公司之影響，作為後續風險管理的依據。

#### 四、風險監督與審查

董事會為風險管理之最高監督單位，其下轄之永續發展委員會為風險管理之最高指導單位，審查風險管理流程及相關風險對策是否持續有效運作，並將相關審查結果納入績效衡量與報告事項中。

## 項目 5 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。

矽創為無廠 IC 設計公司，對氣候風險的因應較製造業彈性大且速度快。矽創將持續關注金管會成立之專案小組對情境分析所需參數及重大假設的資料庫建置。目前公司初步列出未來進行情境分析時需考量之因素。

- 情境、參數、假設及分析因子**
- (1) 碳費單價 (可能隨時間變化) 考量臺灣環境部於 2024 年發布碳費三子法及相關說明資料、簡報。
  - (2) 臺灣區域供應鏈實體風險參考臺灣氣候變遷推估資訊與調適知識平台 (TCCIP)。
  - (3) 溫室氣體排放情境採用聯合國跨政府氣候變遷委員會 (IPCC) 發布第 6 次評估報告 (AR6)，以共享社會經濟情境 (Shared Socioeconomic Pathway, SSP) 中的低排放情境 (SSP1-2.6) 及極高排放情境 (SSP5-8.5) 評估各地實體風險。
  - (4) 應考量各供應商營運據點 (及其所屬國家碳管理、碳市場制度)、生產量及運送方式，以及成品本身及其銷售地點是否涉及碳邊境調整機制 (CBAM)。
  - (5) 考量到一項風險如何影響其他風險的複雜及不確定性，每項風險因子都是獨立模型，並未考量風險間之依賴及抵換。
  - (6) 評估財務衝擊使用上述參數假設預估時間範圍自 2027 年至 2050 年。

### I 主要財務影響

轉型風險中的碳費成本：目前因臺灣環境部《碳費收費辦法》碳費徵門檻為 2.5 萬噸，本公司尚未列入徵收名單，若 2030 年起徵門檻水準下調至本公司需負擔碳費水準，將以 2024 年第 5 次碳費費率審議會結論：「西元 2030 年之碳費費率將接軌國際碳定價水準 (每公噸 CO<sub>2</sub>e 1,200 元 ~1,800 元)」中的預估設算。

情境假設	估計可能 2030 年之財務影響
碳價每公噸 CO <sub>2</sub> e 新臺幣 1,200 元 ~1,800 元。 (2023 年 ~2026 年) 目標為較基準年 (2022 年) 減量 3%，2027 年開始每年目標下降 1%， 推估 2030 年減碳量。 以 2024 年度本公司個體財報營業收入為 2030 年營業收入。	增加之營業費用約占營業收入約 0.01%~0.02%。

## 項目 6 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。

面對氣候風險，本公司以淨零承諾為目標，透過執行溫室氣體盤查、參與國際永續指標評鑑、定期評估氣候風險、配合供應鏈減碳計畫、發展綠色低碳產品等策略，並每年度召集內部風險管理會議，以定期評估氣候相關風險，包括轉型風險。藉由氣候轉型行動，維護地球環境的乘載能力，實現共生共榮的永續生態體系。

關於因應管理氣候相關風險轉型計畫內容，請參考上述第 2 項氣候風險、氣候機會表格裡的「策略因應作為」。

辨識及管理風險的指標上，公司固定參考國際評鑑項目，例如 Sustainalytics, S&P Global Corporate Sustainability Assessment，及政府法規演變。目標上，為落實淨零承諾，矽創於 2023 年已提前完成 2022 年度溫室氣體盤查及外部查證，設定相較 2022 年基準年，類別一及二排放之加總，短期 (2023 年 -2026 年) 減量目標為 3%，未來將持續監督是否達成減量目標。惟因新竹辦公場域擴增，本公司預計於 2025 年第三季進行 2024 年度溫室氣體盤查外部查證，將視查證情形，重新訂立減量目標。此外，矽創與多方利害關係人建立夥伴關係，加速落實氣候風險管控及減緩行動、半導體產業零碳綠色影響力，穩健邁向行政院「臺灣 2050 淨零排放」的長期目標。

**項目 7 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。**

矽創 2024 年暫無內部碳定價工具，將持續觀察與評估碳交易市場及相關工具，預計於 2025 年下半年開始規劃後施行。

**項目 8 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。**

本公司在氣候相關目標上，以執行強化排放量報導義務和溫室氣體減量為目標，每年達成進度上，本公司相較上市櫃公司溫室氣體排放路徑圖規定，提前於 2023 年完成 2022 年度 ISO 14064-1 溫室氣體盤查和第三方機構查證，並每年持續進行自我盤查，預計於 2025 年、2027 年委託第三方機構 BSI 完成查證工作。溫室氣體排放範疇、減量之規畫期程及每年達成進度請詳附錄表 5 及以下項目 9。

上述目標所涵蓋之活動，因本公司為專業 IC 設計公司，無製造、封裝、測試等生產機台或是化學製程的能源消耗，營運空間以新竹、臺北辦公室為主體，故在類別二的溫室氣體排放量占比最大，整體用電以空調、照明、電腦資訊、實驗室器材等用電設備構成整體能源使用組成。

惟公司尚未使用再生能源憑證抵減碳額度，公司將持續關注市場、同業實踐成果，謹慎評估使用再生能源類別所形成之汙染及其達成效益。

**項目 9 溫室氣體盤查及確信情與減量目標、策略及具體行動計畫。**

溫室氣體盤查及確信情形請詳見附錄表 5。為持續達成國際減量趨勢，本公司透過永續發展委員會下轄執行辦公室進行減量追蹤，設定類別一及二溫室氣體排放加總，短期 (2023 年 ~2026 年) 目標為較基準年 (2022 年) 減量 3%，後續每年下降 1%，至 2030 年減碳目標較基準年下降 7%。2024 年溫室氣體排放 (類別一及二) 較 2023 年下降 2.62%，主係台電電力排碳係數較前一年度有所下降。惟活動數據方面，新竹總公司辦公人數較前年有所增加，致總用電量提升。目前已針對用電量最大的空調主機設備，透過冰水主機出水溫度調整及適時啟動並聯運作，和調高室內冷房溫度、定時裝置的操作管理，減少空調用電量，並於 2024 年汰換 2 台舊冰水主機；在用電習慣方面，則進行宣導節電、辦公事務機器設定省電模式、降低螢幕待機時間、午休辦公區關燈等節電措施，進而降低溫室氣體排放；研議陸續將公司 T5 日光燈管替換為更省電 LED 燈管，預期在積極減碳作為下，總碳排可持續下修。

## 5.3 溫室氣體排放

矽創主營業務為無工廠專業晶片設計公司，從事產品之設計、研發及銷售，營運活動皆在辦公大樓內。涉及生產製造相關之晶圓製造、封裝、測試等作業則委由專業代工廠進行，因此不產生大量之空汙、廢水、廢棄物及溫室氣體排放等環境衝擊之項目。未來則規劃對範疇三的溫室氣體排放項目逐步納入盤點。

因應國際趨勢與金管會之政策推動，矽創 2022 年度已完成溫室氣體排放量自我盤查，並進行外部查證。矽創後續亦遵循原則：ISO 14064-1:2018 完成查證作業，並參考下列標準製作溫室氣體報告書。

- 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gases Inventories
- ISO 14064-1:2018 組織層級溫室氣體排放與移除之量化及報告指引之規範
- ISO 14064-3 溫室氣體聲明之查證與確證附指引之規範
- 溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版
- 聯合國氣候變化政府間專家委員會 (IPCC) 第六次評估報告，2023
- 產品碳足跡資訊網

2025 年矽創續依據「溫室氣體排放管理程序」進行 2024 年度溫室氣體盤查作業，2024 年度溫室氣體盤查範圍涵蓋：類別一之直接溫室氣體排放、類別二的外購電力輸入，另考量發生頻率、減量空間、活動數據可取得性及排放係數可取得性原則，將類別四採購商品與服務（能源採購）以及 2024 年類別三員工通勤產生的排放量納入盤查。我們預計將於 2025 年第三季由稽核機構 BSI 進行 2024 年度溫室氣體盤查外部查證，目前數據為階段性自我盤查結果。根據報告書，最主要大宗排放為類別二的外購電力，我們將在能源管理章節進一步描述相關的管理措施。2024 年度溫室氣體總排放量为 1,457.172 公噸二氧化碳當量 (tonnes CO<sub>2</sub>e)。類別一及類別二排放總量相較去年有所下降，主要由於台電 2024 年度電力排碳係數較前一年度顯著下降，致類別二溫室氣體排放量下降。

### 揭露主題：溫室氣體排放

SASB 指標編號	指標項目	2022 年	2023 年	2024 年
● TC-SC-110a.1	(1) 範疇一之全球總排放量 (單位：tonnes CO <sub>2</sub> e) <sup>(註 1 及註 2)</sup>	11.0038	12.4314	15.2074 <sup>(註 3)</sup>
	(2) 來自全氟化合物的總排放量 (單位：tonnes CO <sub>2</sub> e)	0	0	0
● TC-SC-110a.2	對管理範疇一排放之長期及短期策略或計畫、排放減量目標，以及針對該等目標之績效分析之討論	矽創主要為晶片設計、研發及銷售，無晶圓製造、封裝、測試等相關半導體製程，故無 PFCs 之排放。 矽創主要營運屬於晶片設計產業，以辦公室型態為主，故在類別二（範疇二）的用電量占比較大；類別一（範疇一）主要排放來源為公務車輛用油、冷媒逸散等。目前矽創已陸續汰換老舊冰水主機，未來類別一（範疇一）減量的措施可考慮採用電氣化公務車輛降低碳排放量。		

註 1：各項溫室氣體之全球暖化潛勢值 (GWP) 係依據 IPCC 於 2023 年更新之第六次評估報告 (AR6)。  
 註 2：實驗室溫度櫃冷媒逸散率由家用冷凍調整為工業用等級，因此活動數據有所上升；另，由於 R22 冷媒非屬《氣候變遷因應法》第 3 條所表列之七項溫室氣體，矽創進行排放源鑑別及盤查後，與外部稽核機構確認現行規範，最終未將之列入計算。2024 年度盤查進行前述兩項調整，為可比較性，回溯揭露前兩年之數據。  
 註 3：汰換之舊冰水主機使用的 R22 冷媒，由於非規範要求之七項溫室氣體，未進行溫室氣體排放計算，而新購入、能源效率提升新冰水主機則使用 HFCs 類的冷媒，因此數據有所提升。

### \* 矽創直接溫室氣體排放量 (依排放類型) <sup>(註 1)</sup> 單位：tonnes CO<sub>2</sub>e

溫室氣體	二氧化碳 (CO <sub>2</sub> )	甲烷 (CH <sub>4</sub> )	一氧化二氮 (N <sub>2</sub> O)	氫氟碳化物 (HFCs) <sup>(註 2)</sup>	合計
2022 年	1.2399	0.0125	0.0391	9.7123	11.0038
2023 年	1.2280	0.0124	0.0387	11.1523	12.4314
2024 年	0.7511	0.0076	0.0237	14.4250	15.2074

註 1：矽創直接排放無 PFCs、SF<sub>6</sub>、NF<sub>3</sub> 等氣體排放。  
 註 2：實驗室溫度櫃冷媒逸散率由家用冷凍調整為工業用等級，因此活動數據有所上升；另，由於 R22 冷媒非屬《氣候變遷因應法》第 3 條所表列之七項溫室氣體，矽創進行排放源鑑別及盤查後，與外部稽核機構確認現行規範，最終未將之列入計算。2024 年度盤查進行前述兩項調整，為可比較性，回溯揭露前兩年之數據。

### \* 矽創溫室氣體排放量 (依類別) 單位：tonnes CO<sub>2</sub>e

範疇	類別 (範疇)			總溫室氣體排放量 <sup>(註 2)</sup>
	類別一 (範疇一)	類別二 (範疇二)	類別三 ~ 六 (範疇三) <sup>(註 1)</sup>	
類別	直接溫室氣體排放	外購電力	間接排放	
2022 年	11.0038	992.1337	172.2778	1,175.415
2023 年	12.4314	1,027.8791 <sup>(註 3)</sup>	474.9719	1,515.282
2024 年	15.2074	997.8435	444.1214 <sup>(註 4)</sup>	1,457.172

註 1：2022 年度範疇三溫室氣體排放包含：採購商品與服務：能源採購；2023 及 2024 年度範疇三溫室氣體則再加上員工通勤。  
 註 2：依據行政院環境部《溫室氣體排放量盤查作業指引 113 年版》，彙總排放量四捨五入揭露至小數點後三位。  
 註 3：由於去年矽創進行溫室氣體自我盤查時，尚未公布 2023 年度台電電力排碳係數 (0.494 kg CO<sub>2</sub>e/度)，因此使用 2022 年度數據 (0.495 kg CO<sub>2</sub>e/度) 進行計算。為追求數據精確性，此次永續報告書撰寫過程、調整為相應年份的排放係數。  
 註 4：矽創預計於 2025 年下半年執行類別三：下游運輸溫室氣體排放數據盤查，屆時以 ISO 14064-1:2018 外部查證後的數據為準，並揭露於公司官網。

## 5.4 能源管理

### 揭露主題：製造之能源管理

SASB 指標編號	指標項目	2022 年	2023 年	2024 年
• TC-SC-130a.1	(1) 能源總耗用量 (含燃料、電力) (GJ)	7,017.0560	7,490.6168	7,578.5580
	(2) 電力耗用量占總能源耗用量之百分比	100%	100%	100%
	(3) 再生能源耗用量占總能源耗用量之百分比	0%	0%	0%
	能源密集度	0.6055	0.7257	0.7111

註 1：矽創 2024 年總用電度數為 2,105,154.9890 度 (kWh)，經單位換算 1 kWh (度) =  $3.6 \times 10^{-3}$  GJ，得此處能源總耗用量。

2：矽創無製程設備，能源耗用量 100% 為辦公室耗用之電力。

3：能源密集度 = 能源總耗用量 (GJ) 除以個體營業收入 (新臺幣百萬元) 計算。

矽創主要為專業晶片設計公司，無製造、封裝、測試等生產機台的能源消耗；營運空間以辦公室為主體，整體的能源耗用以空調占比為最大宗，加上照明、電腦資訊、實驗室器材等用電設備構成了整體的能源使用組成。2024 年度使用之能源為外購之非可再生電力，能源消耗量 7,578.5580 GJ，較去年上升 1.17%，主係新竹總公司辦公人數較前年增加，致總用電量提升。

為確保能源使用的量化管理、定期追蹤與績效評估，我們將能源密集度作為參考指標，以提升能源效率並推動持續減量，2024 年度相較於 2023 年度的能源密集度下降 2.01%，主係公司營收增長幅度大於用電增加幅度。此外，2024 年度我們展現具體行動，新竹辦公室經評估汰換老舊、故障率提升之 2 台舊冰水主機，選擇新機的標準綜合考量節能標章 1 級產品、穩定性以及使用情境，共支出約 322 萬元。若配合特定操作行為，與去年同期相比，單月節電量 (用電度數下降量) 預估效益最大可超過 5 成。

此外，為增進員工能源管理計畫能力，公司透過費用補助、給予公假等方式鼓勵員工透過內 / 外訓方式或是自主性進修相關課程，2024 年度永續部門人員透過自主性進修能源相關課程，課程內容涵蓋 ISO 50001 節能管理系統及節能管理實務：國際能源管理發展趨勢新知、ISO 50001 條文解說及能源管理系統能源審查及文件建置等。

### 矽創節能措施

項目	內容
 照明	<ul style="list-style-type: none"> <li>臺北辦公室午休時間，辦公室照明自動關閉 1 小時。</li> <li>汰換耗能燈具，以省電燈泡 T5 為主，若遇新裝修工程或現有燈具毀損時自然汰換為 LED 燈具。</li> </ul>
 辦公室設備	<ul style="list-style-type: none"> <li>新竹辦公事務機器設定省電模式。</li> <li>辦公室電腦設備插電待機時間由 30 分鐘下調至 10 分鐘。</li> </ul>
 空調控制系統設定	<ul style="list-style-type: none"> <li>新竹辦公室設定自動啟動、自動關機排程；臺北辦公室則與保全系統連動，下班保全鎖定時段不開機，避免同仁下班後空調未關機狀況發生。</li> </ul>
 行為管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>不定期宣導節能作為 (如使用完會議室隨手關閉會議設備、空調、照明、辦公室設備等)。</li> </ul>

## 5.5 水資源管理

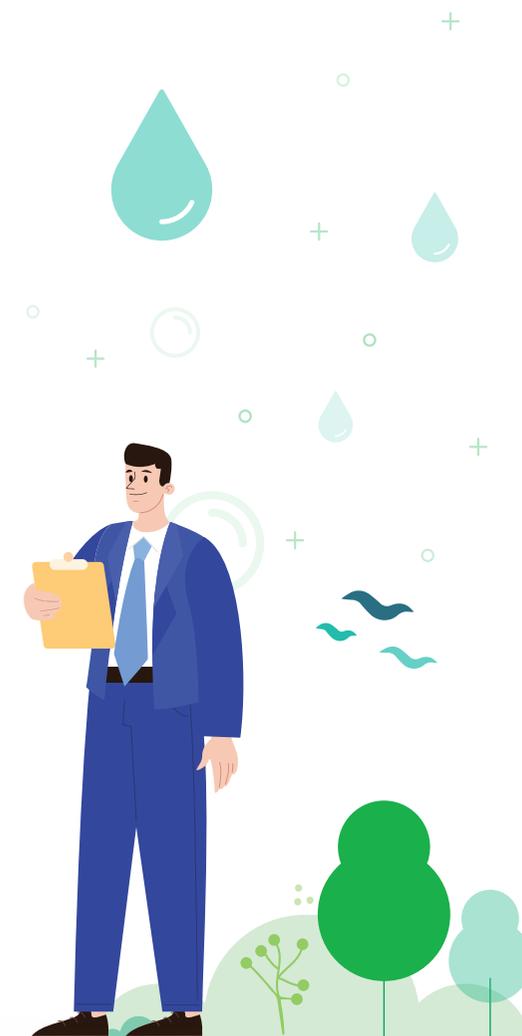
### 揭露主題：水管理

SASB 指標編號	指標項目	2022 年	2023 年	2024 年
• TC-SC-140a.1	(1) 總取水量，於基線水壓力高或極高區域之百分比	5,369.0219 (公噸)	6,286.5883 (公噸)	6,969.5890 (公噸)
		5.3690 (千立方公尺)	6.2866 (千立方公尺)	6.9696 (千立方公尺)
		矽創於臺灣營運據點所在之新竹縣和臺北市，取水來自第三方的淡水，根據 WRI 水壓力評估地圖之資訊，非屬高或極高之風險區域，因此自水資源壓力區百分比為 0%。		
	(2) 總耗水量，於基線水壓力高或極高區域之百分比	0.0000	0.0000	0.0000
		矽創為晶片設計產業，辦公室型態無涉及生產製造，製程無相關被蒸發、蒸散或消耗之耗水量，公共用水中可能因空調冷卻水塔有少量耗用，惟因量小且無法統計，因此忽略不計。		
GRI 指標項目		2022 年	2023 年	2024 年
排放量 (單位：公噸)		5,369.0219	6,286.5883	6,969.5890
用水密集度 (公噸 / 坪樓地板面積)		1.7102	1.9749	2.1895

註 用水密集度 = 取水量 (公噸) / 樓地板面積 (坪)。

矽創為辦公室型態，製造為 100% 委外，無透過物理和化學處理步驟所產生之超純水、製程用水及廢水排放，用水屬於一般生活用水，取水源來自於各地區以水管及其他設施導引供應合於衛生之公共給水。關於廢水的排放，新竹辦公室所在地設有汙水處理設施，處理大樓排放之生活污水且受主管機關列管，臺北辦公室則接管至汙水下水道，送至汙水處理廠。經汙水處理後，水質須符合流水排放標準，使得流放。2024 年度矽創無違反相關法規遭主管機關裁罰的情事發生。

2024 年度水取用量 6,969.5890 公噸，較 2023 年度增加 683.0007 公噸，主係新竹辦公場域員工總數增加。矽創以年度用水密集度作為追蹤用水效率之標準，未來將持續檢視是否有更加適當之用水效率指標。在節水行動方面，不定期進行節約用水宣導，亦持續評估可替換之省水功能產品，目前租賃的辦公大樓內使用之水龍頭、馬桶皆為省水功能產品，且將出水量調整為適當水量，避免水資源的浪費。



## 5.6 廢棄物管理

### 揭露主題：廢棄物管理

SASB 指標編號	指標項目	2022 年	2023 年	2024 年
• TC-SC-150a.1	(1) 製造過程中產生之有害廢棄物重量 (公噸) (2) 其回收百分比 (%)	-	-	-

矽創產品製造均委外，故無本身製造所產生之有害事業廢棄物。在管理作業上，我們將委外生產所退回的晶片不良品交付專業處理廠商進行不同類別的回收再利用及最終處置。

矽創為晶片設計公司，負責晶片設計與銷售，產品製造委託專業晶圓代工廠及封測廠負責。矽創營運活動所產生之事業廢棄物涵蓋一般事業廢棄物（塑膠、木材、廢紙等）及源自於外包廠不良品退回的電子廢棄物（晶圓類、塑膠 / 捲 / 膜類、廢晶片、PCB 鍍金板類等），2024 年度產生之事業廢棄物總量為 5.3792 公噸，事業廢棄物按照《廢棄物清理法》後續交由專業合格廢棄物處理廠商進行不同類別的資源回收再利用及確認最終處置。其中，2024 年度金回收量達 13.5030 公斤（相當於回收約 29 萬支手機）；回收的矽原材則會再銷售給煉鋁廠，作為鋁合金產品的成分。矽創期望藉由適當的資源回收，減少原物料開採及廢棄物焚化掩埋對環境的衝擊，進一步達成循環經濟。2024 年度矽創無違反相關法規遭主管機關裁罰的情事發生。

營業活動亦產生一般生活廢棄物分為一般垃圾、廚餘及資源回收類，同仁集中垃圾於暫時存放區，再由清潔公司確認回收分類並清運至指定回收區，後續由合格廢棄物清理公司運至焚化廠處理。生活廢棄物數量因大樓辦公場域與其他廠戶共用，廢棄物為大樓統一處理，無法拆分出公司實際用量，此處僅揭露事業廢棄物重量。

「資源循環零廢棄」是矽創廢棄物管理最終目標。矽創訂有『環保管制程序』，分別落實一般廢棄物及事業廢棄物的資源回收機制，以廢棄物總量削減與廢棄物資源再利用為策略，藉由合作廠商之製程技術改善、原物料減量等源頭管理措施，減少事業廢棄物產出。並以事業廢棄物密集度（公噸 / 百萬元營收）作為追蹤矽創事業廢棄物管理的指標。一般生活廢棄物的改善措施則包含落實垃圾分類、執行廚餘回收、減少影印用紙、減少一次性餐具及紙杯使用，宣導同仁使用環保餐具、水壺減低垃圾量。

### 事業廢棄物處理情況

重量單位：公噸

類別	處理場址	主要廢棄物種類	處理方式	2022	2023	2024
一般事業廢棄物	離場	木材、碎包材	焚化 (含能源回收)	0.4175	0.3091	0.3865
		塑膠、廢紙、不鏽鋼、鐵	回收再利用	1.9535	2.0701	2.8698
有害事業廢棄物 <sup>(註1)</sup>	離場	電子廢棄物	委外回收處理	2.9159	1.9863	2.1229
事業廢棄物總量				5.2869	4.3655	5.3792
事業廢棄物回收率				92.10%	92.92%	92.81%
事業廢棄物密集度				0.0005	0.0004	0.0005

註 1：矽創為晶片設計公司，製造皆外包予專業晶圓代工及封測廠，有害事業廢棄物來自外包廠不良品退回，而非本身營運製造所產生。

2：數據來自矽創自行從處理廠商之回收報告統計而得，因此可能與申報統計略有差異。

3：事業廢棄回收率 = 「處理方式」為回收再利用及委外回收處理之廢棄物重量 / 事業廢棄物總量。

4：事業廢棄物密集度 = 事業廢棄物總量 / 矽創個體營收（新臺幣百萬元）。

# 6

## 串連夥伴

## 6.1 產品品質

矽創通過 ISO 9001 品質系統認證，透過建置完善的品質管理系統，強化公司品質作業管理能力，遵循 P-D-C-A (Plan-Do-Check-Action) 持續改善模式，努力滿足客戶服務之需求與期望，增進客戶對公司產品品質的信心，達成客戶滿意服務。2024 年矽創無違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件。



### 矽創品質管理職責

#### 品質工程

- 新產品品質、信賴性驗證。
- 新產品可靠性驗證及量產信賴性監控相關事宜。
- 品質異常分析。
- 工程變更通知。

#### 客戶品質服務

##### 職責說明

- 客戶要求法規事項確認、更新與報告回覆。
- 客戶訴怨窗口。
- 客戶新產品認證相關事宜。
- 其他客戶服務相關事宜。

#### 構裝暨外包資源管理

- 供應商生產品質管理。
- 綠色環境物質管控。
- 儀器設備校正管理。
- ISO 9001 品質系統管理。
- 構裝技術評估。
- 品質系統內部稽核計畫、執行、不符合事項之矯正、預防措施確認追蹤，且於管理審查會議中報告。
- 實施品質/環境管理物質相關作業調查。
- 接受品質/環境管理系統、相關品質/環境法規、及客戶要求的教育訓練。
- 相關品質/環境管理物質法規及客戶要求違反時的矯正措施。
- 負責品質/環境管理物質檢測資料確認、彙整。
- 對應客戶稽核。

## 6.1.1 產品開發專案管理程序

為提供符合客戶期待的最佳產品，矽創在品質系統的監督下，建立完整的專案管理程序，在產品開發管理上，無論是企劃階段、設計階段、試產階段，或是量產階段，都以產品開發管理系統詳實記錄開發過程中的創意與專業資訊。在系統的支持下，無論是產品開發時程、產品成本或市場資訊都詳實記錄並追蹤，以期達成品質政策：以最具有競爭力的成本和品質，達到最高的客戶滿意度。

產品開發管理系統保存了大量專業技術、創意與經驗，是矽創極為重要的資產。因此在機密資訊的保護上，矽創於 2023 年度導入 ISO 27001 資訊安全管理系統，建制資訊分級與資料存取的授權與認證、資訊安全政策、資訊安全教育、資訊安全查核等方面進行資訊保護管理措施，並於 2024 年度取得 LRQA Limited 核發的國際資訊安全管理認證，以強化與制定公司資訊安全事件之管理程序。對於利害關係人的營業秘密與機密資料，矽創於 2023 年起導入智慧財產管理制度 (TIPS)，妥善管控營業秘密與機密資料，並落實員工教育訓練，確保利害關係人的利益。



### 企劃

- 了解客戶需求
- 調查市場趨勢
- 整合出最有競爭力的規格與最有效率的開發計畫



### 設計

- 定義產品規格、量產時間與產品成本
- 擬定開發計畫
- 依據開發計畫投入資源



### 試產

- 確認產品特性、品質與信賴性
- 確認客戶對產品特性、品質與信賴性的要求
- 取得客戶對產品的承認



### 量產

- 持續監控品質的穩定性
- 持續關注產品的競爭力
- 聆聽客戶與市場的反應，並解決客戶的問題
- 穩定供貨

## 6.2 客戶關係管理

### 6.2.1 客戶服務與滿意度

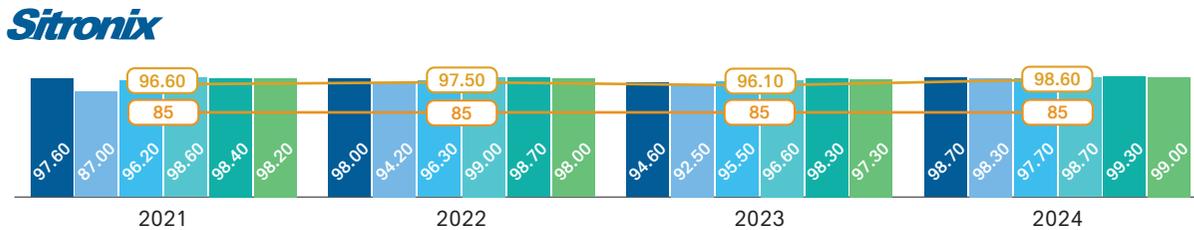
無論在產品開發、設計支援、產品推廣銷售及量產支援上，矽創皆依循 ISO 9001 品質管理系統的要求，進行流程導向的監控與評核，以盡力滿足客戶的需求與期望。

在保護客戶 / 消費者之權益上，矽創制定『客戶服務與抱怨處理程序』及『客戶滿意度作業程序』，力求提供優質客戶服務，並以客戶服務系統紀錄每件客訴之處理過程，同時每月舉行品質月會檢討產品的品質表現，並深入檢討重大品質事件，以提高產品的品質。

矽創秉持著客戶至上的服務精神，用心傾聽客戶的回饋，將客戶意見透過內部相關部門的討論，轉化成可行改善方案，確保客戶聲音有被落實執行。矽創每年第四季針對前十大終端客戶，發放「客戶滿意度調查表」，收回調查表交由品質保證單位進行分析，再由相關權責單位根據客戶回饋之不滿意項目提出具體改善措施，將改善措施於年度管理審查會議檢討，期望持續提升客戶滿意度。執行情況上，2024 年度客戶問卷調查結果矽創總滿意度為 98.6 分，整體表現均優於目標值。

#### 矽創歷年客戶滿意度調查

■ 產品品質 ■ 訂單交期 ■ 技術支援 ■ 產品功能 ■ 服務態度 ■ 業務能力 —○— 總滿意度 —○— 目標值



### 客戶滿意度循環

#### PLAN

調查方法決定  
制定問卷調查

#### DO

專案執行  
客戶評比取得  
發送問卷調查



#### ACTION

執行改善  
管理審查會議檢討

#### CHECK

評比/ 問卷分析  
成果報告  
改善清單

矽創緊密與客戶溝通互動，重視客戶回饋意見與持續關注客戶需求。矽創建立「客戶服務與抱怨處理程序」，透過「客戶服務管理系統」整合客戶所提出的技術支援需求及抱怨處理資訊，由負責單位進行根因分析及提出對應改善措施，以積極服務態度，滿足客戶技術支援需求，避免抱怨再發生。品保單位每月統計並匯報客訴與退換貨案件，同時每週檢視所有案件之進度，以期在最短時間解決客戶的問題。

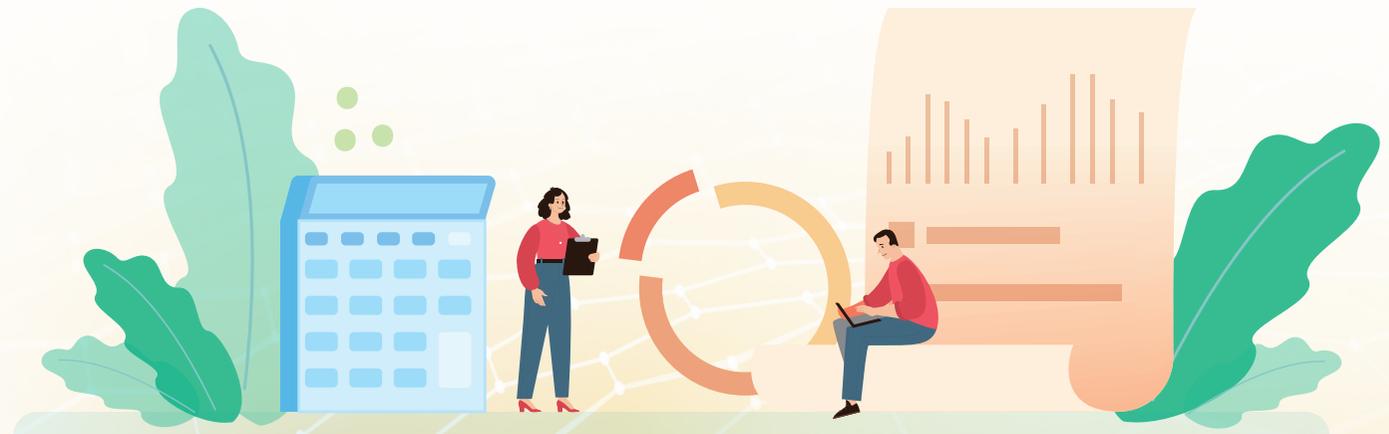
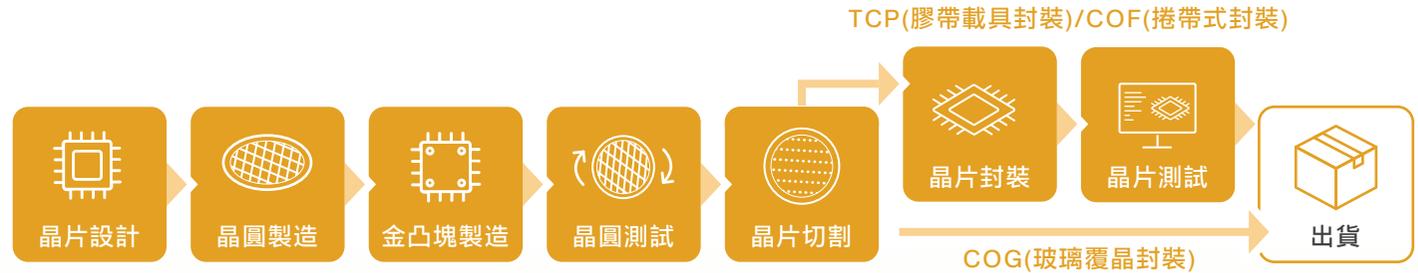
### 矽創客戶申訴管理流程圖



## 6.3 供應鏈管理

矽創為半導體產業鏈上游之專業顯示器驅動晶片設計公司，專注於晶片設計，負責積體電路產品之設計與佈局，後續交由專業晶圓代工廠製作品圓，再委由專業封裝測試廠商進行後段之切割、測試及封裝。晶片產品生產過程中，需與產業鏈中的供應商密切合作，形成專業分工與互相合作的夥伴關係。本公司主要一階供應商為進貨類，包括「直接材料（如：晶片製造、封裝與測試）」及「間接材料（如：光罩、探針卡）」。其中，我們將「直接材料」中，各段製程加工總量合計超過 8 成 5，以及未達 8 成 5 但在該段製程加工量最大之供應商，定義為「重要供應商」。2024 年度一階進貨類供應商共計有 43 家，其中 21 家屬於重要供應商。矽創為持續推動永續經營，期望更能與供應商攜手合作，共同建立一個更具韌性的永續供應鏈，落實企業永續發展。

### 矽創主要產品供應鏈



### 6.3.1 供應商管理

#### 供應商行為準則

矽創關注國際、產業及客戶永續發展議題，亦想藉此理解供應商伙伴於 ESG 方面可能面臨之風險，除前述品質管理機制，2024 年度參考「責任商業聯盟 (RBA) 行為準則 8.0」，制定矽創的「供應商行為準則」，除了對未來新供應商的加入進行管理，也向既有供應商發放，令其認知企業需在勞工、健康與安全、環境、道德規範、管理體系方面應擔負起責任，其營運活動須遵守所在地的法律和規範，矽創要求供應商簽署確認函及遵守規範。2024 年度一階進貨類供應商 (含直接 / 間接材料) 皆有符合矽創制定之供應商行為準則，符合狀態如下所示。

#### 供應商行為準則項目

勞工	健康與安全	環境	道德規範	管理體系
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 禁止強迫勞動</li> <li>● 不得僱用童工</li> <li>● 工時</li> <li>● 工資與福利</li> <li>● 人道的待遇</li> <li>● 反歧視 / 反騷擾</li> <li>● 自由結社和集體談判</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 職業安全</li> <li>● 應急準備</li> <li>● 工傷和職業病</li> <li>● 工業衛生</li> <li>● 體力勞動工作</li> <li>● 機器防護</li> <li>● 公共衛生和食宿</li> <li>● 健康與安全溝通</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 環境許可和報告</li> <li>● 預防污染和節約資源</li> <li>● 有害物質</li> <li>● 固體廢棄物</li> <li>● 廢氣排放</li> <li>● 材料限制</li> <li>● 水資源管理</li> <li>● 能源消耗和溫室氣體排放</li> <li>● 生物多樣性及不毀林</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 誠信經營</li> <li>● 無不正當收益</li> <li>● 資訊公開</li> <li>● 智慧財產權</li> <li>● 公平交易、廣告和競爭</li> <li>● 身分保護及防止報復</li> <li>● 負責任地採購礦物</li> <li>● 隱私</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 公司承諾</li> <li>● 管理職責與責任</li> <li>● 法律和客戶要求</li> <li>● 風險評估和風險管理</li> <li>● 改進目標</li> <li>● 培訓</li> <li>● 溝通</li> <li>● 審核與評估</li> <li>● 糾正措施</li> <li>● 文檔和紀錄</li> <li>● 供應商的責任</li> </ul>

#### 矽創一階進貨類供應商 (含直接 / 間接材料) 符合狀態

供應商狀態	符合比例
為 RBA 成員或提供有效 RBA 驗證。	23.26%
簽署矽創原版 (供應商行為準則)。	60.46%
無法簽署原版，但 (1) 提供自身遵守 RBA 聲明書；或 (2) 提供其所制定 (供應商行為準則)、經檢核大致覆蓋 RBA 行為準則規範項目。	16.28%

為強化供應商管理機制，矽創針對一階進貨類「直接材料」供應商訂有「供應商管理程序」及設置「供應商管理系統平台」提供給公司內部評鑑供應商使用，此平台用以整合新供應商之審核至合格供應商之定期評鑑等管理紀錄；藉由明確的管理機制，汰除不符合資格的供應商，以達到供應鏈生產及品質穩定的管理目標。

#### 2024 年度矽創重要供應商取得認證及符合環境物質管理規範的統計如下

項目	取得認證 / 符合規範比例
品質管理	ISO 9001 品質管理系統 100%
	IATF 16949 汽車業品質管理系統 100%
環境保護	ISO 14001 環境管理系統 100%
	QC 080000 或 SONY GP 有害物質管理系統 80.95%
職業安全衛生及勞動人權保障	ISO 45001 職業衛生安全管理系統 100%
環境物質管理規範	RoHS /HF/ REACH 100%

### 6.3.2 新供應商評鑑

矽創依「供應商管理程序」，由供應商負責窗口篩選符合具有專業工程能力、生產需求的新供應商，通過包含品質保證、產品開發工程、供應鏈管理，及職安管理單位所組成評鑑小組對製造能力、綠色產品、職業安全衛生管理系統進行審核。而後依據新供應商評鑑報告結果，分數需為合格等級才可進行試產，條件合格廠商則須於期限內完成稽核缺失改善、重新進行評鑑。最終通過評鑑標準且試產通過者，則正式成為合格供應商 (Qualified Supplier Directory)。此外，矽創參考 RBA 供應商行為準則制定了「供應商行為準則聲明書」，2024 年起，新進貨類供應商皆需簽署。

#### 新供應商評鑑項目

- 通過 ISO 9001、ISO 14001、ISO 45001、IATF 16949 或其他國際品質系統認證合格。
- 供應商須符合歐盟 RoHS、REACH SVHC、包裝材危害物質禁用指令、環境限用物質要求。



### 6.3.3 合格供應商管理

矽創主要供應商皆為國際知名大廠，維繫與供應商之長期合作關係極為重要。矽創為確保供應商穩定供應產品及工程服務的能力，對供應商進行季度合格供應商評鑑及年度稽核，評比結果影響發包委工量，年度品質系統稽核內容包括：產品測試及品質系統，確保新產品製程能力穩定性；在環境方面考量了：綠色產品、環境安全及管理、汙染物監測、廢棄物處理；社會責任、勞動權益則關注：禁用童工、禁止強迫勞動、平等雇用、人道待遇、反歧視騷擾、法定工資與福利的面向，參考 RBA 行為準則，以期掌握供應商現況。若因地緣或其他因素導致無法實地稽核，則改以供應商之品保部自評及提供相關審核文件，經相關窗口審查後核定。執行情況上，矽創 2024 年度針對重要供應商，以永續管理思維，考量「供應商管理程序」訂定之標準，共稽核 11 家。所有廠商稽核結果皆為合格，供應商廠商名單無顯著變化，沒有任一供應商列為不合格名單。



### 稽核頻率

合格供應商		矽創
晶圓類供應商	季度評鑑	V
	年度稽核	V
委外加工供應商	季度評鑑	V
	年度稽核	V

### 評鑑項目及評鑑比重

頻率	評鑑項目	評鑑比重
季度	交期評比	30%
	品質評比	40%
	成本評比	20%
	工程批服務評比	10% (含綠色評比 5%)
年度 <sup>(註1)</sup>	品質系統 (Quality System Audit, QSA) <sup>(註2)</sup>	100分
	品質製程 (Quality Process Audit, QPA)	100分

註 1: 滿分為 100 分按供應商是否達成品質系統稽核項目，進行評比。  
 2: 品質系統稽核中包含綠色產品、環境安全及企業社會責任項目。

### 6.3.4 供應商輔導

矽創定期與供應商進行例行性會議或依品質需求召開不定期會議，討論主題涵蓋品質與環境管理、生產交期、產品工程開發進度，檢討提升改善的空間。針對評鑑不合格的廠商，於缺失矯正改善後，再次安排評鑑小組重新審查；若重新驗證後仍未達合格標準，將從合格供應商名單中除名。

### 季度及年度評鑑標準等級

等級	分數	定義
A Grade	≥ 80 分	Approval
B Grade	79-65 分	Conditional Approval
C Grade	< 65 分	Dis-approval

註 當評比為 C Grade，需安排評鑑小組重新進行審核確認，若重新驗證仍不合格，則從合格供應商名單中除名。

### 管理成果

	2024 年稽核統計	矽創合格率
晶圓類廠商	年度稽核	100%
	季度評鑑	100%
委外加工類廠商	年度稽核	100%
	季度評鑑	100%



## 6.4 原物料採購

### 揭露主題：材料取得

SASB 指標編號	指標項目	說明
<ul style="list-style-type: none"> <li>TC-SC-440a.1</li> </ul>	與關鍵材料之使用有關之風險管理之描述	主要原物料中之晶圓為 100% 委外由晶圓代工廠進行製造，雖未直接使用 SASB 指標所提及之稀土金屬、白金、衝突礦產，矽創要求外包加工過程所使用的關鍵原物料需依照衝突礦產規範，因此，外包廠商之原料取得穩定度為矽創持續關注之採購風險議題。同時，我們亦持續透過定期的供應商評鑑，掌握與管理供應商風險情形。

### 6.4.3 在地採購

矽創考量繁榮在地經濟的原則，2024 年營運相關原物料採一定比例的在地採購，除卻所需產品之特定原物料僅來源於國外，我們在永續經營層面，考量地理風險分散及減少運輸碳里程原則，期望未來與各處在地供應商持續深化合作。2024 年度矽創一階進貨類（含直接 / 間接材料）供應商在地採購比例為 62.7%，相較 2023 年度 61.5% 略有上升。

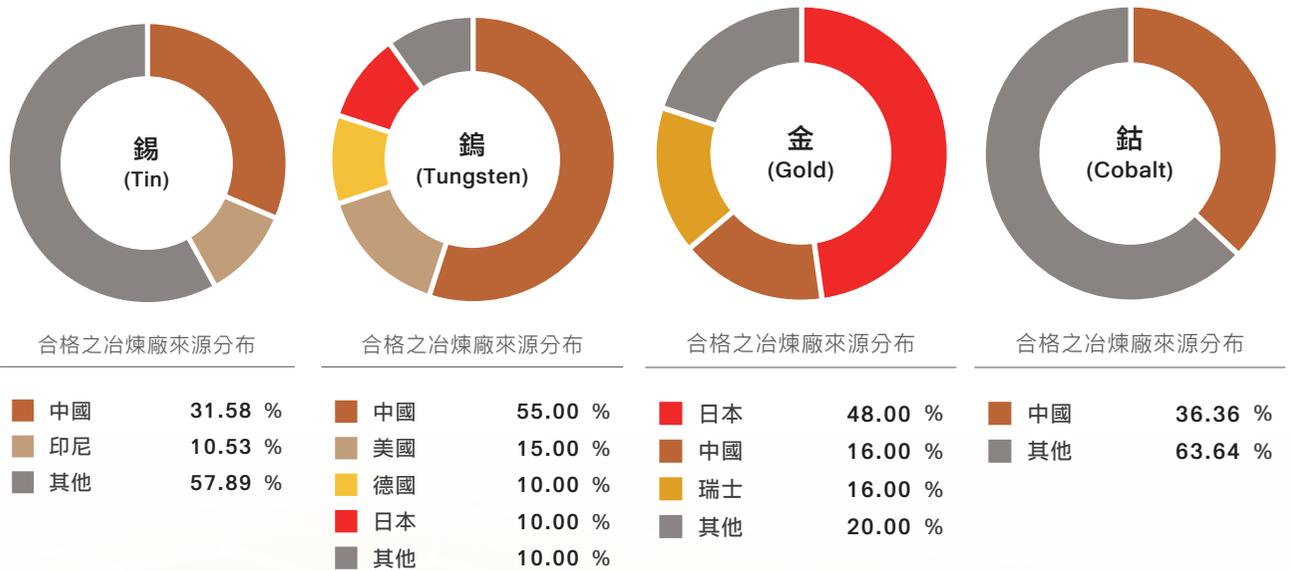
### 6.4.1 原物料風險管理

製造管理單位依據庫存狀況及廠商交期規劃備料量，再依循採購作業下單及後續供應商出貨進度追蹤備料存量；同時，依市場需求調整安全庫存水位、定期進行供應商評鑑，以減少供應商斷料等風險。

### 6.4.2 衝突礦產管理

矽創遵循責任商業聯盟 (RBA) 行為準則中對衝突礦產之規範，2024 年度出具獨立衝突礦產聲明書提供重要供應商進行簽署，簽署率（包含雖未簽署，但提供本身聲明書之供應商）達 100%，明確公司避免使用衝突礦產之立場。且採用 RMI 責任礦產倡議組織 (Responsible Minerals Initiative) 所發佈之衝突礦產報告範本 (Conflict Minerals Reporting Template, CMRT) 對供應商進行調查，確保供應商提供產品中所使用的金屬來自合格冶煉廠，且持續監測上游採購的來源，以避免取得有爭議的金屬原料。2024 年度無違反且喪失資格的供應商。

2024 年度針對晶圓及封測類供應商，調查 RMI 合格冶煉廠，錫 19 家，鎢 20 家，金 25 家，鈷 11 家，總計 75 家 (100%)，其金屬礦產來源如右：



# 7

## 多元包容

## 7.1 人權管理

矽創認同並支持國際公認之人權規範與原則，包含「世界人權宣言」、「聯合國全球盟約」及國際勞工組織的「工作基本原則與權利宣言」等，為善盡企業社會責任並落實人權保障，特制定人權政策，且經董事長核定，以杜絕任何侵犯及違反人權的行為。

矽創恪守政府勞動、職安、個資相關法規，人權保障適用範圍包括但不限於員工、客戶、供應商與合作夥伴。基於企業永續經營的理念，我們承諾貫徹以下人權政策，相關人權政策詳見連結 (<https://www.sitronix.com.tw/tw/about-sitronix/corporate-social-responsibility/social-charity/human-rights-policy/>)。

2024 年度矽創未發生性別歧視申訴或違反勞工法規之相關人權與法遵事件。

### 人權推動項目與減緩改善措施

種類	項目	實施過程與細節	實施據點
多元包容性 與平等機會	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> <li>於人員的招募、聘用、晉升、獎酬及各項福利方面，不因種族、語言、血型、宗教、黨派、籍貫、性別、年齡、婚姻、容貌五官、或其他的歧視等因素為由，而有差別待遇。</li> <li>除職務特殊限制外，承諾聘用身心障礙員工不因上述因素為由而有差別待遇。</li> <li>於人員管理方面，重視「用人唯才，適才適所」，不因無關的個人特質作為管理考核指標。</li> <li>不因性別而有差別待遇。工作相同、效率相同者，給付同等之工資。</li> </ul>	矽創新竹、臺北辦公室主要營運據點。
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> <li>制定『人員甄選及任用辦法』及『敘等升等管理辦法』，執行上述平等承諾。</li> </ul>	
	減緩改善措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>配合並依照政府法令、社會環境的變遷，隨時檢視工作環境與規章。</li> <li>若查有違反「人權政策」之實，則與主管進行必要之改善措施，並返還員工應有之權利。</li> </ul>	
反歧視與反騷擾	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> <li>對於任何形式的職場歧視與騷擾行為均採取零容忍政策，提供有效、適當之申訴、懲戒機制，致力營造平等任用。</li> </ul>	
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> <li>制定『性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法』，免於歧視與騷擾之工作環境。</li> </ul>	
	減緩改善措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>於本公司電子公告公開揭示宣導。</li> </ul>	
符合基本薪資	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> <li>為確保員工的經濟福祉，所有員工的薪資均符合並優於當地法令規定之基本工資水準，並依規定辦理社會保險。</li> <li>以照顧員工為前提，並提供法令規範之外的團體保險與相關福利、獎金發放措施。</li> </ul>	
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> <li>制定「薪資作業準則」，所有員工薪資皆優於法令規定之基本工資。</li> <li>新錄取人員於報到日前簽回錄取通知書，其中載明薪資，以確保雙方同意之勞雇條件符合法令規範。</li> <li>每個月發放之薪資，均提供項目明細與計算方式，確保發放內容符合法令規範。</li> </ul>	
	減緩改善措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>每年參考同業薪資水準，定期檢視薪資核敘規範，確保薪資水準具備市場競爭力。</li> </ul>	

種類	項目	實施過程與細節	實施據點
合理工時	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> <li>為確保員工工作與生活平衡，每周工時符合法令外，並提供優於勞基法的休假制度。</li> </ul>	矽創新竹、臺北辦公室主要營運據點。
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> <li>設有出勤門禁管理系統，工時異常將主動給予提醒。</li> </ul>	
	減緩改善措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>於出勤門禁系統中主動設置提醒功能，並定時進行檢視與控管。</li> </ul>	
禁止人口販運及強迫勞動	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> <li>員工擁有自由離職或終止僱傭關係的權利。</li> <li>不進用遭強逼、擔保（包括抵債）或用契約束縛的勞工、非自願或剝削性的監獄勞工、奴役或販運的人口。</li> <li>除法律另有規定外，不以任何理由扣押員工身份證、護照、工作許可證及扣押薪資。</li> </ul>	
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> <li>制定『人員甄選及任用辦法』及『員工離職作業辦法』，執行上述承諾。</li> </ul>	
	減緩改善措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期檢核政府法令，確保並遵守企業社會責任及道德規範。</li> </ul>	
禁用童工	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> <li>符合當地法規最低之工作者年齡限制，不僱用童工。</li> </ul>	
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> <li>招募表單提供年齡相關資訊，未滿十六歲者，不得安排面談。</li> <li>新錄取員工於報到當日須提交相關身分證明文件，確認已年滿十六歲方得僱用。</li> </ul>	
	減緩改善措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期檢核政府法令，確保並遵守企業社會責任及道德規範。</li> </ul>	
健康安全職場	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> <li>照護員工健康：為確保同仁健康，每年定期提供員工免費且完善的健康檢查。健康檢查後，員工可依健康檢查結果與醫生面談並提供健康指導。</li> <li>提供員工安全工作環境：依法規設有職業安全衛生業務主管、急救人員及消防防護小組，持續推動安全工作環境與職業災害預防。</li> <li>維護員工合法權益：設有員工申訴信箱、性騷擾專屬申訴信箱，使全體員工免於職場暴力、性騷擾之脅迫。</li> </ul>	
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> <li>制定『勞工健康管理程序』、『消防防護計劃書』、『員工申訴處理辦法』、『性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法』，由相關權責單位專案管理。</li> </ul>	
	減緩改善措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>2024 年職業災害申報人數：0 人。</li> <li>依循政府法令實施人員教育訓練、工作環境巡檢及內 / 外部稽核，檢視全公司之環境、安全、衛生作業，以確保工作環境安全。</li> </ul>	
結社自由與集體談判權	人權承諾	<ul style="list-style-type: none"> <li>成立職工福利委員會（簡稱福委會），並依法遴選員工代表委員，確保員工之權益。</li> <li>鼓勵員工成立社團，參與正當休閒活動，以達到同仁交誼與身心健康之目的。</li> <li>尊重員工自由組織與參加工會、以及集體談判之權利。</li> </ul>	
	管理 / 作業準則	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期召開福委會會議，由福委會委員規劃員工福利活動。</li> <li>依『社團管理辦法』，定期舉辦活動。提供活動補助經費，俾使員工社團得以順利運作。</li> </ul>	
	減緩改善措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>權責單位審核社團成立並定期監督社團活動舉辦及經費報銷；如有違反員工權益或其他違法事宜，亦進行糾正。</li> </ul>	

## 反歧視與反騷擾

矽創訂有經董事長核可的反歧視與反騷擾相關辦法。內部制定「執行職務遭受不法侵害預防計畫」預防員工因執行職務，於勞動場所遭遇主管、同事、服務對象或其他第三方，以言語、文字、肢體動作、電子通訊、網際網路或其他方式所為之不當言行，造成其員工身體或精神之不法侵害，其中性騷擾之處理依公司『性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法』規定辦理之。並致力於排除及避免自己以及僱用流程中的合作夥伴發生任何形式的歧視。矽創會持續推廣我們的反歧視政策於公司內部至外部團體，包括顧客、供應商以及一般大眾。

### 矽創人權保障訓練

課程類型	課程名稱	說明	參與人次	總時數 / 小時	人次平均受訓時數 / 小時
預防職場霸凌及性騷擾防治宣導	<ul style="list-style-type: none"> <li>職場不法侵害預防措施</li> </ul>	協助員工瞭解性騷擾及職場常見之不法侵害樣態辨識，知道如何因應職場霸凌及公司之申訴管道。	376	188	0.5
職業安全系列訓練	<ul style="list-style-type: none"> <li>危害性化學品標示及通識規則</li> <li>安全衛生在職教育訓練</li> <li>一般安全衛生在職教育訓練</li> <li>自衛消防教育訓練</li> </ul>	針對員工於工作場所會遇到之狀況，提供不同之職場安全教育訓練，包含消防訓練、急救人員訓練、一般安全衛生教育訓練及職業安全衛生業務主管訓練等。	688	1,647.5	2.39

### 人權事件申訴管道

矽創制定頒布『員工申訴處理辦法』，並設有獨立『申訴信箱』及『員工申訴處理單』，提供員工申訴與建議之途徑。矽創及其所屬關係企業全體員工遇不法事件皆有權利提出申訴，以保障員工合法權益，促進勞資和諧並發展良好勞資關係。申訴案件處理期間以保密、不公開為原則，並保護申訴不因申訴而遭受不當之處置。

## 7.2 招募與留才

矽創員工皆無需簽發額外工作簽證，故不存在因工作簽證失效而導致的人才流失風險。

### 揭露主題：招募與管理全球及技術勞工

SASB 指標編號	指標項目	2021 年	2022 年	2023 年	2024 年
• TC-SC-330a.1	需要工作簽證之員工百分比	0%	0%	0%	0%



### 7.2.1 人才招募

矽創深信「人才」為企業永續發展之根基，致力塑造開放的管理模式及雙向溝通平台、激發員工之創意，管理上採「開放型管理模式」，重視團隊合作，同仁間以誠信、坦率相待；透過溝通、集思廣益的方法接受各方建議。也鼓勵同仁朝多方嘗試及在不同領域中挑戰與學習，希望藉由工作豐富化與跨領域的方式，幫助同仁對整體營運及流程有通盤的瞭解，提供跨領域、跨技術的機會給員工參予專案合作，強化同仁間的互動及工作經驗。讓同仁經由團隊合作的模式相互學習、激盪彼此的腦力、朝多元發展，全力向共同目標穩健前進。矽創的企業文化讓員工與客戶共創科技的美好未來，也在工作中發現自我價值且滿足職涯發展，打造健康樂活的工作環境與提供優質的薪酬福利，吸引及留任關鍵人才。

矽創提供公平的受雇機會、禁止歧視及不聘用童工及不強制勞動，深植於企業文化且落實執行，每位員工均享有公平晉升、受雇的機會，且禁止歧視和騷擾的相關行為。在禁止歧視的行動上，所有同仁之聘用、工作任務分派與升遷，係基於個人能力和資格，不受種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻、容貌、五官、身心障礙、星座、血型而有所不同而影響。

## 7.2.2 招募流程與管道

矽創以「用人唯才，適才適所」為招募原則，人力依實際業務需求選用。部門申請人力需求，由人力資源暨行政部協調由內部轉調或對外公開招募。招募依循勞動基準法、性別平等工作法及就業服務法等相關規範，透過公平、公開的遴選機制，經程序確定任用後，均簽署聘僱契約以保障其工作權益。

矽創透過多元的招募管道，包括網路徵才平台、同仁薦舉等，以滿足目前營運及未來規畫研究發展領域所需之專業。此外，每年固定提供實習／研發替代役名額，期盼整合學校與外部資源，尋求具有國際競爭力的人才，讓在校學生能將所學的知識技術連結至產業實務、深化學習脈絡，且及早接觸與適應產業實務、獲取職場競爭力。亦能藉優先培育與企業文化的磨合過程中，發掘潛力人才，在完成實習或服役期滿後提供工作機會，成為矽創的正式員工。

有鑒於少子化及國內半導體人才不足，以致科技產業人才招募同樣面臨挑戰。定期透過與臺大、臺科大等學術單位進行產學合作、座談會及技術研討會，創造在校生成能與矽創有深入的交流互動，除增加公司知名度及傳達企業形象外，亦提高優質畢業生進入矽創服務之意願。2024 年度產學合作與校外實習計畫詳見 1.4.1 產學合作、1.4.3 促進社區發展章節。

## 7.2.3 人力概況

2024 年底矽創員工總數為 395 人，其中男性員工比例為 69.87%，女性員工比例為 30.13%。其中工程技術人員為集團的核心競爭力之一，2024 年底工程技術人員占整體員工人數之 66.58%，以電子電機領域為主要專業來源，女性占比則為 19.01%；主管職缺提升與女性主管晉升之占比上，女性主管占比為 27.71%。工程技術員工與主管雖皆以男性同仁居多，仍持續發掘與招募女性同仁，以及營造兩性平等之工作環境。另外，依據《身心障礙者權益保障法》第 38 條之規定，公司已足額聘僱、提供公平多元之就業機會，所有員工自受僱第一天，皆享有法令應有之權益。基於善盡企業社會責任，矽創充分創造就業機會予當地居民以促進在地經濟發展，2024 年矽創僱用之當地正職員工（中華民國籍）比例為 100%。

### 聘用員工總人數（依性別）

	年份	2021 年	2022 年	2023 年	2024 年
人數	女性	101	110	115	119
	男性	246	254	264	276
	合計	347	364	379	395
比例	女性	29.11%	30.22%	30.34%	30.13%
	男性	70.89%	69.78%	69.66%	69.87%

### 聘用員工總人數（依年齡別）

	年份	2021 年	2022 年	2023 年	2024 年
人數	30 歲以下	37	41	47	59
	30-50 歲	273	276	278	279
	50 歲以上	37	47	54	57
	合計	347	364	379	395
比例	30 歲以下	10.66%	11.26%	12.40%	14.94%
	30-50 歲	78.68%	75.83%	73.35%	70.63%
	50 歲以上	10.66%	12.91%	14.25%	14.43%

### 聘用員工總人數（依地區別）

	年份	2021 年	2022 年	2023 年	2024 年
人數	臺灣	347	364	379	395
比例	臺灣	100%	100%	100%	100%

註 矽創營運所在地為臺灣。

## 多元化職務人數 (依職務與性別)

年份		2021年	2022年	2023年	2024年
中高階主管	女性	7	7	6	7
	男性	37	36	31	34
基層主管	女性	15	16	17	16
	男性	22	23	26	26
工程人員	女性	42	43	47	50
	男性	182	193	205	213
行政人員	女性	35	43	44	46
	男性	2	2	2	3
基層人員	女性	2	1	1	0
	男性	3	0	0	0
合計		347	364	379	395

註 中高階主管為處級主管以上、基層主管為處級主管以下主管、工程人員為工程 / 業務 / 研發 / 資訊人員、行政人員為財會 / 人資 / 總務人員。

## 員工多元化情形

員工族裔比例	佔全體員工比例 (%)			占管理職級中比例 (%)		
	2022年度	2023年度	2024年度	2022年度	2023年度	2024年度
中華民國籍	100	100	100	100	100	100
外國籍	0	0	0	0	0	0
女性多元化比例				2022年度	2023年度	2024年度
女性占高階管理層 (%)				16.28%	16.22%	17.07%
女性占總員工 (%)				30.22%	30.34%	30.13%
女性占所有主管 (%)				28.05%	28.75%	27.71%
女性占 STEM (科學、科技、工程、數學) 相關職位 (%)				18.22%	18.65%	19.01%
女性於營收產生部門比例 (Revenue-Generating Functions) (%) (註)				20.75%	21.08%	21.10%

註 如中高階主管、基層主管、工程人員，不包括行政人員及基層人員等支援功能的單位。

## 多元化職務比例 (依職務與性別)

年份		2021年	2022年	2023年	2024年
中高階主管	女性	2.02%	1.92%	1.58%	1.77%
	男性	10.66%	9.89%	8.18%	8.61%
基層主管	女性	4.32%	4.40%	4.49%	4.05%
	男性	6.34%	6.32%	6.86%	6.58%
工程人員	女性	12.10%	11.81%	12.40%	12.66%
	男性	52.45%	53.02%	54.09%	53.92%
行政人員	女性	10.09%	11.81%	11.61%	11.65%
	男性	0.58%	0.55%	0.53%	0.76%
基層人員	女性	0.58%	0.28%	0.26%	0.00%
	男性	0.86%	0.00%	0.00%	0.00%
合計		100%	100%	100%	100%

## 勞雇類型別員工人數

年份	2021年	2022年	2023年	2024年
全職人員 (女)	100	109	114	119
全職人員 (男)	246	254	264	276
兼職人員 (女)	1	1	1	0
兼職人員 (男)	0	0	0	0

## 契約別員工人數

年份		2021年	2022年	2023年	2024年
不定期契約	不定期契約 (女)	98	108	113	118
	不定期契約 (男)	243	254	263	274
定期契約	定期契約 (女)	3	2	2	1
	定期契約 (男)	3	0	1	2

## 弱勢族群人數

年份	2021年	2022年	2023年	2024年
身心障礙者 <sup>(註 1,2)</sup>	7	7	7	8
年底在職人數	347	364	379	395

## 弱勢族群比例

年份	2021年	2022年	2023年	2024年
身心障礙者 <sup>(註 1,2)</sup>	2.02%	1.92%	1.85%	2.03%

註 1：計算方式：(身心障礙者人數(重度身心障礙者，各以2人計)/年底在職人數)x100%。

註 2：依據《身心障礙者權益保障法》第38條之規定，已足額聘僱，提供公平多元之就業機會。

矽創離職人員定義包含自願離職、留職停薪、集團內部轉調離職、約聘合約期滿離職、退休、資遣等因素。矽創致力於提供友善的工作環境與提高員工認同感，進而降低離職率，2024年度離職率6.33%為近四年來最低，展現穩健人才發展的正面趨勢。

## 離職率

年份	2021年	2022年	2023年	2024年
離職人員	80	27	32	25
年底聘用員工總人數	347	364	379	395
離職率	23.05%	7.42%	8.44%	6.33%

註 離職率公式：離職人員 / 年底聘用員工總人數。

## 新進與離職員工人數(依性別)

年份		2021年	2022年	2023年	2024年
人數	女性	18	17	16	13
	男性	29	27	31	28
	合計	47	44	47	41
離職人員	女性	28	10	11	9
	男性	52	17	21	16
	合計	80	27	32	25
新進人員	女性	38.30%	38.64%	34.04%	31.71%
	男性	61.70%	61.36%	65.96%	68.29%
	合計	35.00%	37.04%	34.38%	36.00%
離職人員	女性	35.00%	37.04%	34.38%	36.00%
	男性	65.00%	62.96%	65.62%	64.00%

## 新進與離職員工人數(依年齡別)

年份		2021年	2022年	2023年	2024年
人數	30歲以下	16	20	30	16
	30-50歲	30	23	17	22
	50歲以上	1	1	0	3
	合計	47	44	47	41
離職人員	30歲以下	11	9	11	7
	30-50歲	66	16	14	12
	50歲以上	3	2	7	6
	合計	80	27	32	25
新進人員	30歲以下	34.04%	45.46%	63.83%	39.02%
	30-50歲	63.83%	52.27%	36.17%	53.66%
	50歲以上	2.13%	2.27%	0.00%	7.32%
離職人員	30歲以下	13.75%	33.33%	34.38%	28.00%
	30-50歲	82.50%	59.26%	43.75%	48.00%
	50歲以上	3.75%	7.41%	21.87%	24.00%

## 新進與離職員工人數 (依職務別)

年份		2021年	2022年	2023年	2024年
新進人員	中高階主管	0	0	0	0
	基層主管	2	1	0	1
	工程人員	33	32	40	32
	行政人員	8	10	4	4
	基層人員	4	1	3	4
	<b>合計</b>	47	44	47	41
離職人員	中高階主管	2	2	5	0
	基層主管	7	3	0	2
	工程人員	56	13	21	18
	行政人員	12	4	4	1
	基層人員	3	5	2	4
	<b>合計</b>	80	27	32	25
新進人員	中高階主管	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
	基層主管	4.26%	2.27%	0.00%	2.44%
	工程人員	70.21%	72.73%	85.11%	78.04%
	行政人員	17.02%	22.73%	8.51%	9.76%
	基層人員	8.51%	2.27%	6.38%	9.76%
	<b>合計</b>	2.50%	7.41%	15.63%	0.00%
離職人員	工程人員	70.00%	48.15%	65.62%	72.00%
	行政人員	15.00%	14.81%	12.50%	4.00%
	基層人員	3.75%	18.52%	6.25%	16.00%
	<b>合計</b>	19.25%	17.63%	15.63%	28.00%

## 新進與離職員工人數 (依國籍別)

年份		2021年	2022年	2023年	2024年
新進人員	中華民國籍	47	44	47	41
	外國籍	0	0	0	0
離職人員	中華民國籍	80	27	32	25
	外國籍	0	0	0	0
新進人員	臺灣	100%	100%	100%	100%
	中國	0%	0%	0%	0%
離職人員	臺灣	100%	100%	100%	100%
	中國	0%	0%	0%	0%

註 1: 離職人員定義包含自願離職、留職停薪、集團內部轉調離職、約聘合約期滿離職、退休、資遣等因素。

2: 比例計算方式: (新進人員 / 合計) × 100%、(離職人員 / 合計) × 100%。

## 7.2.4 新人輔導員制度

為協助新進人員快速瞭解職務內容、工作流程與適應公司企業文化，矽創透過「新人輔導員制度」及「新人營訓練」，讓新進員工能夠在最短時間內融入公司。

新人於到職前，即由直屬主管指定部門內熟悉職務內容之資深同仁擔任新人輔導員，直屬主管同時須擬定新進人員到職三個月內之訓練計畫，包含指定研讀資料、工作指派及工作說明、預計進度及達成目標等，透過輔導員的協助，讓新進同仁能夠順利完成計畫。輔導期滿後，依前述各項指標進行考核，邀集直屬主管及高階主管列席，由新進員工進行學習成果報告，以及說明自身對組織之貢獻度與工作構想。輔導員除了工作指導與經驗傳承，在考核階段也參與意見提供，俾使主管能確實了解新進人員適應狀況，以作為後續工作分配之調整參考。

此外，矽創定期舉辦新人營活動，由高階長官分享營運思維、研發思維、企業策略遠景、核心價值等，活動最終設計與 CEO 進行雙向座談，使每一位新人都感覺受到重視。

### 7.2.5 具競爭力的薪酬

矽創致力發展友善職場環境，提供完善之薪資、獎酬與多元化之福利制度，實現不分性別之獎酬條件及性別平等之晉升機會。薪資與獎酬結合公司營運與個人績效，讓員工與公司共享營運成果。矽創訂有「薪資作業準則」，秉持公允合理原則，透過薪資報酬之結構化與制度化，提供合理且具競爭力的薪酬福利，留任優秀人才，促進公司穩健成長。藉由新進人員教育訓練與內部郵件公告佈達，使員工充分瞭解公司薪酬制度，經理人薪酬則提請薪資報酬委員會及董事會審議通過後實施，以提升公司治理和薪酬透明化。

矽創定期參考同業薪資調查結果及相關福利措施，以調整薪酬福利水準。員工酬勞則係依章程規定，年度如有獲利，應提撥比例不高於 25%，不低於 1% 為員工酬勞，經衡量員工績效目標達成狀況與貢獻後，進行員工酬勞及績效獎金分配。依據 2025 年證交所公佈 2024 年上市櫃企業非擔任主管職務之全時員工「薪資平均數」及「薪資中位數」，金額分別為新臺幣 2,400 仟元，以及 2,241 仟元，於整體上市櫃企業之間，薪酬水準具有競爭力。

#### 【員工】基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率 (依性別)

年度		2021 年	2022 年	2023 年	2024 年
最低基本工資比率	女性	1.31	1.44	1.43	1.46
	男性	1.16	1.51	1.51	1.58

最低工資比率計算公式：員工基層人員平均月薪 / 當年度法定最低基本工資月薪。

#### 【非員工】基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率 (依性別、地區)

年度		2021 年	2022 年	2023 年	2024 年	
最低基本工資比率	臺北	女性	1.08	1.02	1.02	1.09
		男性 <sup>(註 2)</sup>	-	-	-	-
	新竹	女性	1.02	1.02	1.02	1.02
		男性	1.02	1.02	1.02	1.02

註 1：最低工資比率計算公式：非員工（清潔人員）基層人員平均月薪 / 當年度法定最低基本工資月薪。

註 2：2024 年度臺北地區無男性非員工基層人員。

### 7.2.6 多元化的員工福利

矽創除依當地法令提供正式員工休假與保險外，且提供多元化之福利措施，各項福利措施依據各公司營運所在地實際執行狀況為準。

福利類型	項目	積極作為 / 優於法規
薪酬類	員工酬勞 推薦獎金 營運獎金	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 年終獎金</li> <li>• 專案、專利獎金</li> <li>• 推薦獎金：鼓勵同仁積極推薦優秀人才。</li> <li>• 專利獎金：針對創新提案、專利獲證，制定「提案獎勵」、「核准獎勵」，鼓勵同仁協助公司累積智慧財產，強化公司競爭力。</li> </ul>
	彈性休假制度 依法給予婚假、產檢假、陪產檢假、陪產假、產假、喪假等 周休二日 優於法規的休假計算 提供員工訂婚假	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 提供同仁彈性調配，同時兼顧工作、休閒與家庭照顧。</li> </ul>
補助類	婚喪喜慶及年節補助 旅遊補助 部門聚餐補助	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 下午茶餐點</li> <li>• 健身房補助金</li> <li>• 汽機車停車費補助</li> <li>• 婚喪喜慶補助及旅遊補助：使員工擴及照顧家庭之責任。</li> <li>• 下午茶茶點及部門餐費補助：凝聚員工向心力。</li> <li>• 健身房補助金：鼓勵同仁強健體魄。</li> </ul>
	團體保險 健康諮詢 健康檢查	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 團體保險：包含壽險、意外險、醫療險、癌症險、重大疾病及失能險，除員工本人受惠外，同仁可自費為配偶、父母、子女投保優惠團體保險，使員工本人及家庭在醫療品質及經濟上皆能享有保障。</li> <li>• 健康檢查：每年提供優於法規之員工健康檢查項目，照顧員工身體健康。</li> </ul>
活動類	社團活動 節日活動 家庭日	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 健康促進活動</li> <li>• 全員旅遊活動</li> <li>• 多元豐富化的活動，以「工作悠活」、「家庭樂活」與「健康快活」為活動規畫內容。</li> </ul>
	專屬女性哺乳室 裝置免治馬桶	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 健身房</li> <li>• 傾聽員工心聲，一同優化辦公環境。</li> </ul>
便利服務	固定時間之銀行及團體保險駐點服務	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 便利員工於公司內即享有銀行及保險業務服務。</li> </ul>

## 7.2.7 育嬰留停

矽創致力於促進同仁兼顧工作與家庭照顧的生活平衡，積極落實女男平等的產假和陪產假，符合當地法定休假權利。例如臺灣地區依據《性別工作平等法》實施育嬰留職停薪制度，凡員工在公司任職滿 6 個月，每一子女滿三歲前皆可申請，每次育嬰留職停薪申請以不少於 6 個月為原則，最長可申請 2 年。留職停薪期間，主動連繫員工進行關懷，復職前亦會安排復職相關事宜，讓員工順利返回原職，重新適應工作職場。2024 年度政府補助款收入新臺幣 56,593 元，為勞工保險局產檢 / 陪產假薪資補助。

### 2024 年育嬰留停

矽創	女性	男性	總計
2024 年申請資格人數	4	9	13
2024 年申請人數	1	0	1
A. 預計 2024 年復職人數	1	0	1
B. 2024 年復職人數	1	0	1
C. 2023 復職且年底在職人數	0	0	0
D. 2023 復職人數	0	0	0
復職率 (B/A)	100%	N/A	100%
留任率 (C/D)	N/A	N/A	N/A

註 2024 年無男性同仁申請育嬰留停，故無法計算男性復職率；2023 年無女、男性復職人員，故無法計算留任率。

## 7.2.8 退休金制度

依「勞工退休金條例」規定，按月提繳工資 6% 退休金，儲存於勞保局設立之勞工退休金個人專戶。員工亦得在每月工資 6% 範圍內，個人自願另行提繳退休金。員工個人自願提繳部分，得自當年度個人綜合所得總額中全數扣除。合計矽創 2024 年全年雇主提撥退休金總額為 29,072 仟元。

此外若員工符合依「勞動基準法」訂定之退休資格申請退休時，將依舊制工作年資每滿一年發給相當於二個月平均工資之退休金；超過十五年之工作年資，每滿一年發給相當於一個月平均工資之退休金，最高總數以四十五個月為限。依勞動基準法規定，按月提撥員工薪資總額百分之二作為退休金基金，交由勞工退休準備金監督委員會以該委員會名義存入臺灣銀行之專戶。截至 2024 年底矽創勞工退休準備金累積金額為 65,396 仟元。

## 7.2.9 績效考核

矽創為確保員工工作目標與主管認知一致，並了解員工在工作上遇到之困難及所需資源，落實執行每半年一次員工績效面談制度，同時透過績效考核以定期檢視員工工作表現及成果。考核結果將作為次年度員工晉升提報 / 薪資調整 / 獎勵分配等作業之依據。

### 績效考核制度與設計

考核制度與執行成果	制度內容
制度設計	依據員工於公司內各階段的發展區分為： <ul style="list-style-type: none"> <li>試用考核：針對新進員工試用期滿或職務異動時考核。</li> <li>年度考核：分為年中及年終兩次進行。</li> <li>專案考核：臨時發生重大功過事項或晉升時辦理。</li> </ul> 2024 年新增高階經理人薪資薪酬與 ESG 績效連結政策。
評核重點	過去工作檢討：主管與員工共同衡量過往目標達成情形，以及目前職務上所需加強之工作態度與能力。 未來目標訂定：未來工作發展所具備價值觀、能力等。
2024 年度執行成果	除工作未滿三個月員工以外，其餘正職員工 100% 參與績效評核。

### 績效評核作業流程

考核公告	年中：績效考核	年末：績效考核	考核結果運用
公告考核對象與作業程序	檢核上半年績效 訂定下半年績效目標 晤談與回饋	檢核下半年績效 訂定次年度績效目標 晤談與饋	獎勵運用 績效改善

## 7.3 人才發展

矽創對人才培訓與養成極為重視，以培育、激勵和尊重每位成員為核心價值，致力於打造一個充滿創新和合作的工作環境。因晶片設計行業為高度知識密集產業，核心競爭力為研發人員之設計能力與經驗，我們鼓勵每位夥伴透過持續學習、豐富的培訓計畫，發揮潛能，追求專業成長。矽創訂有「教育訓練管理程序」，支持員工參與各項教育訓練課程及技術研討，且每年編列預算執行內外教育訓練課程以充實員工職涯技能，且透過經驗分享與傳承，達到互相切磋、精準的效果。這裡不僅是技術的聚集地，更是夢想啟航的地方，在這個共同奮鬥的家庭中，每個人都是關鍵的一員，共同塑造未來的科技潮流。

### 7.3.1 人才培訓發展計畫

計畫類別	訓練對象	訓練目的及課程內容
高階經理人 培育訓練	高階經理人	<ul style="list-style-type: none"> <li>針對重要管理階層發展，考量組織未來發展目標所需的人才能力，除強化高階經理人應具備卓越的策略擊劃與營運能力之外，亦著重其對企業永續發展核心價值的信念與實踐。</li> <li>定期討論經理人績效與發展方向及計畫，確保高階經理人培育與組織及業務發展方向一致。</li> <li>2024 年度相關內容課程共 4 人次參與，累積課程訓練總時數達 12 小時。</li> </ul>
管理階層 領導訓練	中高階主管 基層主管	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過新任主管、基層主管、中高階主管管理領導訓練課程，建立文化共識及管理技能。</li> <li>定期討論主管發展方向及計畫，確保主管培育與組織及業務發展方向一致。</li> </ul>
新進 人力養成	新進員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>以新進員工為主，矽創有一系列完善的教育訓練課程，包括到職首日發送的新人線上學習，協助新進員工認識矽創，建立對公司的認同感。</li> <li>2024 年於新竹、臺北兩地舉辦 Sitronix BaseCamp 矽創新人營，由高階主管透過一日體驗營方式與新進員工分享經營理念與未來展望，凝聚共識。</li> <li>新人輔導員制度及 IC 設計領域系統入門課程，透過充實完整的訓練課程，協助員工循序漸進地學習成長，鍛鍊培育員工工作上所需要的各項能力。</li> </ul>
專業 功能訓練	全體員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>針對各單位的專業需求，提供不同階段的訓練課程，目的為增進各職能的專業知識與技能，包含研發、製造、業務、資材、行銷、財會等。</li> <li>與外部教育訓練機構合作專業功能訓練課程。</li> <li>知識交流，統一研發、製造與行銷等不同單位的溝通語言，協助員工熟悉公司運作的模式與機制，提升公司內部橫向溝通效率，確保各單位工作方向與公司目標一致。</li> <li>借助相關課程加深員工對於其它部門工作職掌與內容的理解，幫助員工體認彼此辛勞與難處，凝聚公司向心力及合作精神，更可望藉此促成各部門相互協力增進產值的契機。</li> </ul>

計畫類別	訓練對象	訓練目的及課程內容
自我發展	全體員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>為協助員工快速、有系統的學習，矽創依工作需求規劃相關管理或專業領域課程，並提供補助讓員工可透過外部進修的學習持續精進。</li> <li>提供專利獎金鼓勵員工申請專利，藉以激勵員工在專業領域有所突破與發展。</li> <li>個人工作所需的專業技能，透過工作現場的專業指導及工作輪調，幫助員工掌握工作現況，有效達成工作目標。</li> <li>公司也全力支持員工學習新技術、了解最新產品及市場趨勢，訓練單位協助員工取得即時產業趨勢解析。</li> <li>定期提供各機構最新開立課程及研討會資訊，員工可依需求參加各項技術研討會、展覽。</li> <li>多元的學習管道，使員工能隨時更新技術新知，同步跟上產業脈動。</li> </ul>
內部 講師訓練	全體員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>提供各種專業課程，透過內部講師訓練計畫，符合遴選資格並通過遴選的員工均可擔任講師，包含公司產品線介紹、設計研發、市場技術趨勢及製程相關的培訓課程。對員工進行培育訓練，以利企業內部經驗傳承。</li> <li>2024 年主題： <ol style="list-style-type: none"> <li>不斷創新進化的穿戴裝置。</li> <li>CMOS Imaging Sensor 中的影像訊號處理簡介。</li> </ol> </li> <li>內部講師遴選資格： <ol style="list-style-type: none"> <li>對特定領域或工作範疇具有豐富的專門知識及能力者，或對該項業務有多年工作經驗能符合開課需要者。</li> <li>具有教學及指導的能力，能清楚表達，且對學員所發問之問題，能作臨機應變者。</li> <li>對訓練、教導人員有熱忱者。</li> </ol> </li> </ul>
軟性課程	全體員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>提供身心靈相關課程，使員工在生活與工作間達到平衡。</li> <li>2024 年主題：全員講座《中醫減重經絡和藥膳應用》。</li> </ul>

## 7.3.2 人才發展訓練

### 外部教育訓練機構合作

矽創持續與教育訓練機構合作，致力於長期為員工提供優質的教育訓練，以幫助他們實現個人和專業的成長。舉例而言，2024 年度矽創與康士藤管理顧問公司合作的專題培訓課程「招募面談技巧」，針對公司理級帶人主管（副理、經理）、剛升任的初階主管，和尚未受訓過的中階主管做培訓，共計 39 人完成本課程訓練，訓練時數每人 7 小時。未來相關課程也不僅僅是一次性的培訓，而是承諾與各教育訓練機構長期合作的開端。我們深信，通過這個培訓計劃持續支持員工建立成功的習慣和技能，並擁有持久的職業生涯成就。

### 專業進修培訓計畫與執行情形：

矽創重視員工專業發展，內部設有員工學習發展系統，提供內訓、外訓及數位學習課程，並給予課程及取證考試費用全額補助，業務上有需求的員工都可以透過系統申請，並給予帶薪公假，讓同仁可以運用上班時間放心受訓。

計畫名稱	計畫說明	參與度
內部稽核培育訓練	為強化內部稽核部門員工，和各營運單位業務相關員工專業能力，以合理確保內部控制制度及風險管理機制得以持續有效實施。	<ul style="list-style-type: none"> <li>2024 年度相關內容課程共計 7 人次參與，累積課程訓練總時數達 48 小時。</li> </ul>
主管培育訓練	矽創委託「康士藤管理顧問」辦理招募面談技巧培育訓練。強化中高階部門主管、管理階層（如：副經理、經理及剛升任的初階主管）尋才和面試專業能力，達成適才適任目標，提升公司人才素質，增進公司的市場競爭力。	<ul style="list-style-type: none"> <li>2024 年度相關內容課程共 39 人次參與，課程時數 7 小時 / 人次，累積課程訓練總時數達 273 小時。</li> </ul>
ESG 人才培育訓練	為培養公司 ESG 人才專業能力，以合理確保公司 ESG 相關業務能順利推廣進行，本計畫對象為永續部門員工，和各營運單位業務相關員工的培訓。	<ul style="list-style-type: none"> <li>2024 年底已有 14 位員工透過系統申請完成訓練課程，累積課程訓練總時數達 67 小時。</li> <li>2024 年度共計 1 位員工取得 ISO 14067:2018 碳足跡標準主導查證員證照。</li> </ul>
智財法遵人才培育訓練	為提升員工對智慧財產權與法規遵循的認識，確保公司在創新與經營過程中符合相關法規，降低法律風險。課程涵蓋專利、商標、著作權、營業秘密保護及法遵實務。	<ul style="list-style-type: none"> <li>2024 年度相關內容課程共計 587 人次參與，累積課程訓練總時數達 277.7 小時。</li> <li>2024 年度共計 4 人次取得台灣智慧財產管理規範自評員登錄證書。</li> </ul>
資訊人才培育訓練	聚焦於資訊安全、數據管理與數位轉型技能，培養資訊部門員工應對網路安全威脅、資料保護及企業數位化需求的能力。課程內容包括資安防護、雲端技術、AI 應用，確保企業資訊資產安全並提升營運效率。	<ul style="list-style-type: none"> <li>2024 年度相關內容課程共計 160 人次參與，累積課程訓練總時數達 301.5 小時。</li> <li>2024 年度共計 25 人次取得 2 證書。               <ol style="list-style-type: none"> <li>VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V8] 結業認證。</li> <li>AZ400- Microsoft Azure DevOps 解決方法結業證書。</li> </ol> </li> </ul>
研發人才培育訓練	針對研發工程師與技術人員，提供最新技術趨勢、產品開發流程及創新管理的培訓，以強化公司研發競爭力。課程涵蓋前沿技術研討、跨部門協作、專案管理及研發成果商品化，促進技術創新與市場應用。	<ul style="list-style-type: none"> <li>2024 年度相關內容課程共計 190 人次參與，累積課程訓練總時數達 414 小時。</li> <li>2024 年度共計 2 人次取得 2 證書。               <ol style="list-style-type: none"> <li>CCD 與 CMOS 影像感測元件及系統技術上課證明。</li> <li>物聯網電源管理晶片設計上課證明。</li> </ol> </li> </ul>
其他職業安全衛生培育訓練	請參閱 7.5.2 職業安全衛生教育訓練。	

## 教育訓練評估方式

矽創重視訓練課程實質效益及持續改善，透過問卷回饋、心得分享、分享會、內部講師、課程講義共享等方式，因應不同類別的課程項目來進行課後效益評估，本公司全體員工均適用教育訓練管理程序。

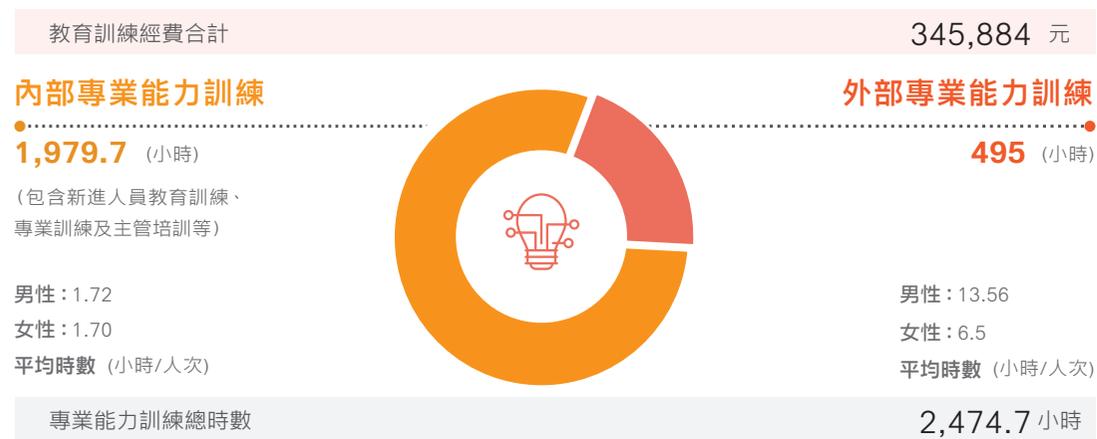
針對線上或專業職能課程，課程結束後系統會發送課後問卷，回饋內容將做為未來調整課程之依據。公司亦會評估員工訓練期間之表現及接受訓練後之能力提升狀況，作為績效評估、晉升、輪調、職務異動之參考依據。期許員工能透過培訓持續成長，同時提高公司生產力。

## 教育訓練績效

2024 年度多元訓練課程規畫，包括培養專業能力、提升專業知能課程、數位學習課程；同時為強化人才素質，我們鼓勵同仁提升自我學習能力及在職進修，內外部專業能力訓練課程以實體與線上兩種方式進行，成果如下：

- 教育訓練經費合計約新臺幣 345,884 元。
- 內外部專業能力訓練總時數為 2,474.7 小時。
- 內部專業能力訓練達 1,979.7 小時 (包含新進人員教育訓練、專業訓練及主管培訓等)，平均時數 1.71 小時 / 人次。
- 外部專業能力訓練達 495 小時，平均時數 10.10 小時 / 人次。
- 依國籍區分，矽創員工 100% 為中華民國籍。

### \* 人才發展訓練成果 (依性別)



項目	平均時數	
內部專業能力訓練	男性	1.72 小時 / 人次
	女性	1.70 小時 / 人次
外部專業能力訓練	男性	13.56 小時 / 人次
	女性	6.5 小時 / 人次

## 內部講師獎勵制度

為鼓勵內部經驗傳承，矽創訂有「內部講師管理辦法」，培養公司內部講師授課能力，使公司內部技能擴散到其他成員，並建立全公司共通知識，以提升組織生產力。

若由公司舉辦之內部教育訓練課程，內部講師偕同公司設計課程並授課與全體同仁，公司將給予課程設計獎勵金，對於表現優良之內部講師，於每年教師節或公司公開活動中頒獎表揚 (或致贈禮品)，以感謝對於公司知識傳承之貢獻。內部講師得將講師工作列為其工作職掌。人力資源暨行政部需於績效考核期，依據授課時數、學員學習評估與課後回饋結果，轉呈資料與建議給各部門內部講師之權責主管，做為績效加分之參考。

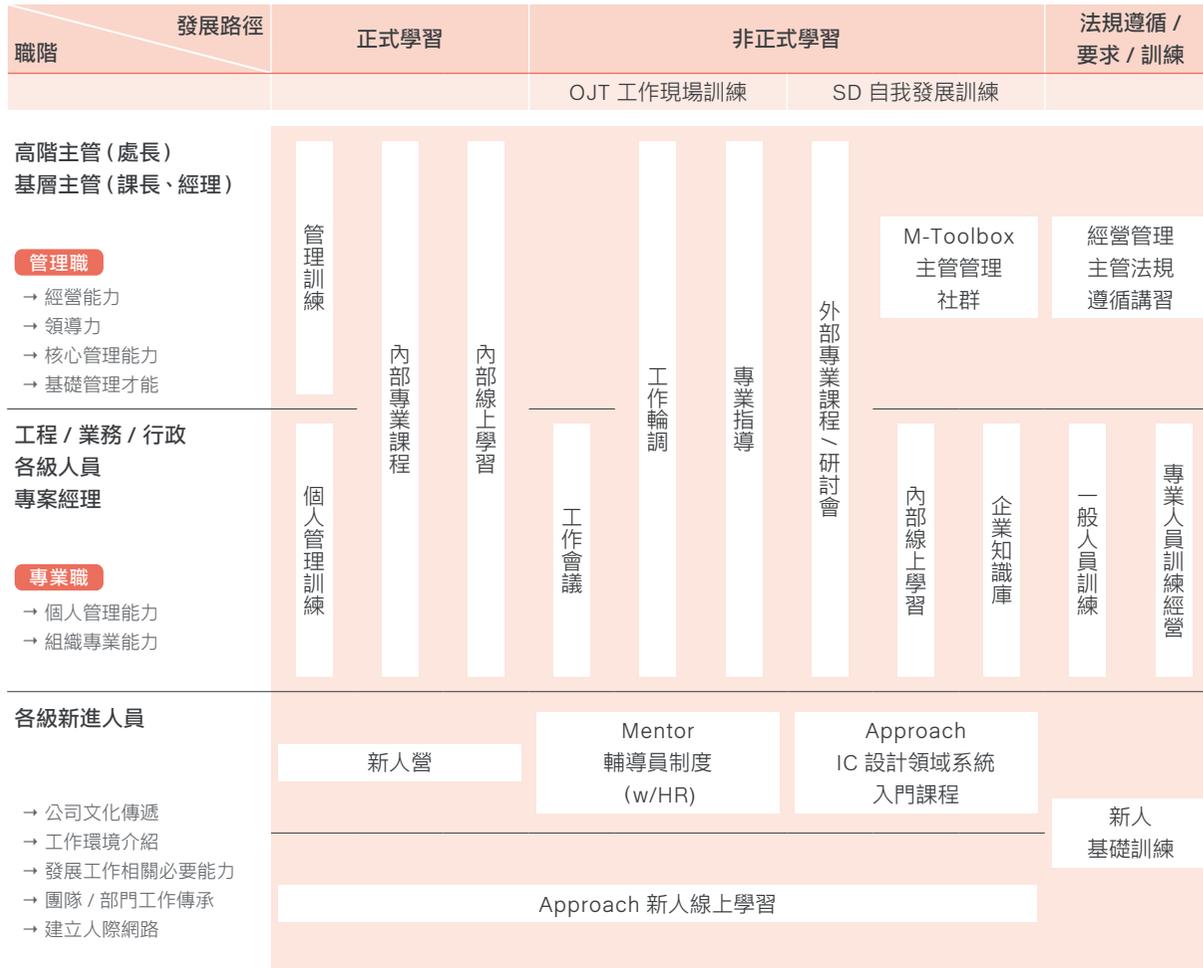
有意願擔任內部講師之同仁，可填寫「內部講師申請表」呈報權責主管核准後，即為內部講師，由公司頒發「內部講師證書」。



### 7.3.3 人才訓練發展類別

矽創重視員工的多元發展，我們安排各種的學習與支援，盡力協助員工成長，獲致專業及生涯全方位的成就。矽創人才訓練發展路徑圖如下：

#### 矽創人才訓練發展路徑圖



## 7.4 員工關係

### 7.4.1 員工溝通

矽創重視員工的權益與聲音，尊重員工個人的意見表達，秉持開放的領導風格、無職級位階之分，致力創造通暢的雙向溝通環境。為保障及維護員工權益，定期舉辦各項溝通會議，包括：新進同仁訓練、勞資會議、每年 2 次績效面談等，俾使溝通管道通暢，下情能夠上達。

提供員工表達意見的各類電子信箱，以協助同仁提出詢問、建議與申訴。透過雙向交流，作為改善管理措施的依據，解決同仁問題。受理案件皆保密處理且由專人追蹤改善進度與結果，確保同仁與公司雙向溝通和諧。

#### 開放的溝通環境

內部溝通管道	功能
 <b>公司內部網站</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 電子公告欄</li> <li>• 訊息分享</li> <li>• 健康宣導</li> <li>• 員工協助方案</li> </ul>
 <b>各類電子信箱</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 職場不法侵害暨員工申訴信箱</li> <li>• 違反誠信檢舉信箱</li> <li>• EAP 員工協助方案諮詢信箱</li> <li>• 性騷擾專屬申訴信箱</li> <li>• 健康諮詢信箱</li> <li>• 智慧財產諮詢信箱</li> </ul>
 <b>各項溝通會議</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 勞資會議</li> <li>• 福委會議</li> <li>• 新進同仁訓練</li> <li>• 員工與主管之績效面談</li> <li>• 公司年度年會</li> </ul>

## 7.4.2 員工活動

矽創深信員工的身心健康是企業營運穩定的重要根基，有健康快樂的員工，才有高效率的企業。因此，矽創致力提供員工樂活的職場環境，秉持福利、樂趣、健康融合之精神，透過多樣化的福利設施與活動設計，讓同仁於工作及休閒活動中醞釀創意與活力。矽創為促進工作與生活平衡，鼓勵同仁成立多元化的社團拓展社交、培養興趣、強健體魄與拉近員工情誼、活絡組織氣氛。為使員工在工作忙碌之餘仍能夠適度抒壓促進身體健康，公司常舉辦多項全員性的活動，如計步競賽、球類競賽、工程師節慶祝、夏至慶祝、聖誕節慶祝、年度尾牙、春節揮毫活動，亦將關懷的觸角延伸至每個員工家庭，舉辦家庭日、親子上班日、福委會旅遊等活動，凝聚大家的歸屬感。

### 多元社團與休閒、健康促進活動

矽創連續數年獲得教育部體育署頒發『運動企業認證』，為促進員工拓展社交、培養興趣，鼓勵員工成立運動、舒壓等各類性質社團，公司提供經費協助社團運作以吸引員工參與社團活動。矽創社團包含樂活健身社、羽球社、飛鏢社、電玩桌遊社、花果咖啡社等，並每年度舉辦競賽性健康促進活動以吸引員工參與，2024 年舉辦百萬聚樂步計步競賽及矽創 JUMP 好繩團隊大跳繩比賽等活動。另外，不少矽創人是獨具有光影之眼的攝影師。透過不定期舉辦的員工攝影展「矽創影像光廊」，讓員工分享旅遊視野與紀錄心情的攝影創作。藉由辦公室廊道空間的影像故事，讓大家在工作、生活與家庭間相互交流，也讓同事間的情誼更加緊密。



## 7.5 員工健康與安全

### 揭露主題：勞工健康與安全

指標編號	指標項目	2021年	2022年	2023年	2024年
• TC-SC-320a.1	對評估、監控及降低勞工暴露於人類健康危害所作之努力之描述。	每年進行風險評估，確認及識別辦公室內危害因子。每半年檢測辦公室二氧化碳濃度檢測。			
• TC-SC-320a.2	與違反員工健康與安全事項有關之法律程序所造成之貨幣性損失總額（單位：新臺幣）。	0	0	0	0

### 7.5.1 安全管理機制

矽創主要營運活動為專業晶片设计公司，辦公室為主要營運空間，製造委由專業代工廠，因此營運活動未使用危害性化學品、工業火源、局限空間等高風險作業。人力資源暨行政部為職業安全衛生權責單位，遵循職業衛生安全管理辦法之要求，致力提供安全、衛生及健康的辦公環境，負責擬訂、規畫及推動安全衛生管理事項。矽創分別於 2020 年獲得國民健康署頒發「健康職場認證 - 健康啟動標章」、2022 年獲得教育部體育署頒發「運動企業認證標章」(有效期限至 2025 年) 及 2023 年獲得「健康職場認證 - 健康促進標章」(有效期限至 2026 年) 之肯定。

### 安全管理推動執行成果

項目	執行內容
辦公環境監控與安全管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>每半年進行辦公作業環境二氧化碳濃度檢測，每年進行辦公作業環境風險評估。</li> </ul>
執行職務遭受不法侵害預防計畫	<ul style="list-style-type: none"> <li>出入口皆設置門禁管制及監視器，避免外人不當侵入，對同仁造成威脅。</li> <li>提供「不法侵害及性騷擾申訴信箱」為內部申訴管道。</li> <li>每年定期發放「不法侵害問卷調查」，確認同仁未遭受不當言行之對待，不容許員工因性別、年齡、國籍或宗教信仰，遭受排擠或工作適應不良等情事。</li> </ul>
人因性危害預防計畫流程	<ul style="list-style-type: none"> <li>每年員工健康檢查調查『肌肉骨骼症狀問卷』，對於確認有危害或疑似危害的同仁，將進行評估並提供相關的肌肉骨骼健康衛教或採取改善措施。</li> </ul>
異常工作負荷促發疾病預防計畫流程	<ul style="list-style-type: none"> <li>每年員工健康檢查調查『過勞量表及過負荷評估問卷』，辨識及評估高風險同仁，安排訪談提供健康指導，參照醫師建議採取必要措施。</li> </ul>
工作場所母性健康保護計畫流程	<ul style="list-style-type: none"> <li>妊娠及分娩後未滿 1 年之同仁，安排專職護理師定期訪談及關懷，且做適當工作調配。設置哺乳室，提供產後復職媽媽能有一個安心集乳環境。</li> </ul>
失能傷害	<ul style="list-style-type: none"> <li>近 3 年未發生任何失能傷害事件，因公死亡 (Fatality)、嚴重失能傷害 (High-Consequence Work-Related Injury)、可記錄之失能傷害 (Recordable Work-Related Injury)、失能傷害頻率 (FR)、失能傷害嚴重率 (SR) 及可記錄職業傷害比率 (LTIFR) 等案例皆為 0。</li> <li>未來將持續優化辦公室環境，提供所有同仁安全與健康之工作場所。矽創定期蒐集、統計與揭露相關失能傷害數據，數據覆蓋率 100%。</li> </ul>
健康檢查	<ul style="list-style-type: none"> <li>防治員工肥胖及三高：矽創同仁享有優於法規之年度員工健康檢查，2024 年度健康檢查完成率 99.5%。</li> <li>健康管理強化：同仁健康檢查報告異常結果，特別安排健檢醫師個別解說，另由專職護理師執行健康管理異常分析個別關懷追蹤，強化自主健康管理意識概念之重要性。</li> <li>遵循法定規範：與健康管理顧問公司簽約，每兩個月提供 1 次臨場醫師健康服務個別諮詢，給予醫療專業衛教，通過主動預防風險及持續改善，提升自身健康責任意識。</li> <li>推動職安署四大計畫：不定期檢視成效並滾動式調整，以同仁最有利之方向優化，依個人資料保護法對員工健康資訊保密。</li> </ul>

項目	執行內容
員工協助方案 (EAP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 員工享有員工協助專線及諮詢信箱服務，並於每月定期宣導專題好心聞，顧及員工生活與工作平衡，促使身心靈健康。</li> </ul>
中高齡及高齡員工工作適性計畫	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 因應 2025 年台灣正式進入超高齡社會，強調高齡友善職場的重要性，參照勞動部公告指引，預防中高齡及高齡員工在職場工作中可能發生健康安全危害，評估其工作適能，採取必要之適能措施，依個別狀況協助恢復工作適應能力，以利降低危害風險，因此矽創擬定及遵照《中高齡及高齡員工工作適性計畫》執行措施，年滿 45 歲至 65 歲員工均適用。</li> <li>● 個人健康管理：透過年度員工健康檢查，分析健檢報告之骨骼肌肉、心血管疾病風險，針對異常同仁綜合評估協助調整並強化工作適性能力。</li> <li>● 工作場所風險：保持職場友善環境，走道維持足夠照明、地板保持潔淨防滑、定期作業環境監測等。</li> </ul>
健康促進	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 為預防潛在危害疾病造成慢性疾病，高層主管深感應更積極有力推動健康促進方案，從公司制度到各類資源的全方位協助，提醒同仁預防勝於治療的觀念，進而提升同仁對身心健康的重視。</li> <li>● 健康專區 - 提升同仁重視個人健康概念，護理師每月以 mail 方式發佈健康訊息分享。</li> <li>● 健康促進講座 - Q1 辦理心理講座〈生活不累 正念紓壓應用〉，由諮商心理師引導正念技巧、Q4 辦理健促講座〈中醫減重 脈絡與藥膳應用〉，邀請大陸中醫師暨營養師以中醫觀點結合西醫營養學角度，教導正確的健康減重觀念。</li> <li>● 職場婦女健康促進 - 設備齊全的哺乳室及友善福利制度，妊娠中 / 產後之女性同仁將由護理師安排個別母性保護健康訪談，協助評估風險危害及依個別需求做適當工作調整。</li> <li>● 鼓勵運動性社團成立 - 矽創樂活健身社、矽創羽球社 (台北、新竹)。</li> <li>● 健身房 / 健身中心費用補助 - 新竹辦公室同仁享有健身中心費用補助，台北辦公室則提供健身房設施供同仁使用。</li> <li>● 運動競賽及健促活動推動 - 每年舉辦一次的「百萬聚樂步」計步比賽；辦理過球類運動包括矽創盃籃球賽、保齡球大賽、撞球比賽、羽球大賽 ... 等，同仁積極參與且高層主管也親自參賽與同仁組隊競賽，用行動支持對健康促進的重視，發揮團隊影響力，引領同仁一起動起來。2024 年 1 月到 4 月集團百萬聚樂步活動，為期一百天達成一百萬步的計步活動，矽創共 146 位同仁參與，共 106 位同仁達標。</li> </ul>
辦公室環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 完成『ISO45001 職業安全衛生管理系統』驗證。</li> <li>● 每年定期執行作業環境檢測，檢驗二氧化碳、鉛、異丙醇排放量，確保同仁辦公及實驗環境的安全。</li> </ul>
消防管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 定期舉辦自衛消防編組演練、一般安全衛生教育訓練、危害化學品標示及通識規則等安全管理之訓練課程。</li> <li>● 2024 年度火災件數為零，死傷人數為零。</li> </ul>
承攬商安全管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 矽創為確保承攬商施工安全管理及人身安全，對於入場施工之人員及提供勞務人員召開協議組織會議、辦理職業安全衛生講習，進行危害告知、逃生路線及宣導安全施工規範，以預防職業災害發生。如屬危險性作業，則需依據「安全作業管制程序」申請。職業安全衛生管理單位得不定時巡視工作場所及各承攬作業之執行情形，若發現承攬之安全衛生有立即危害之虞時，須立即停工，待改善完成且經確認無危害之顧慮時，方可重新開工。</li> <li>● 2024 年度參與安全衛生教育訓練之承攬商共有 54 人並達成年度零災害，零意外、零損失之目標。</li> </ul>

## 7.5.2 職業安全衛生教育訓練

矽創秉持永續經營之理念，對於職業安全衛生管理，善盡企業公民責任，謀求公司工作環境零災害及注重健康衛生為己任，遵守相關的職業健康與安全 (OHS) 國際標準和法規，與關注職業健康與安全的集體協議，參考 ISO 45001 職業安全衛生管理系統規範，明文制定「職業安全衛生政策」，並於 2020 年取得 ISO 45001 認證，並於 2023 年 10 月通過複評，認證效期自 2023 年 11 月 26 日至 2026 年 11 月 26 日。持續通過複評，以確保認證有效年限，將其作為我們對員工、股東、客戶及社會等利害關係人之安全衛生管理之承諾與責任。本「職業安全衛生政策」適用於矽創所有工作場所的工作者、員工、承攬商及相關的利害關係人。此外，矽創員工皆可透過諮詢和參與等方式，持續改善職業安全與衛生 (OHS) 管理系統，每季召開一次職業安全衛生委員會，設定優先目標和行動計畫，建立改善 OHS 績效指標的量化目標，並獲得執行長的核可和支持。

矽創亦定期施行職場安全教育訓練，包含消防演練、一般安全衛生教育訓練、危害化學品標示及通識規則、職場不法侵害預防措施等，並以逐步納入全集團實施為目標。

### 職業安全衛生教育訓練

課程名稱	施訓對象	型態	施訓人數	施訓總時數 (小時)
危害性化學品標示及通識規則	研發及品管新進同仁	數位學習	114	342
	使用危害性化學品之人員			
職場不法侵害預防措施	全體人員	數位學習	376	188
安全衛生在職教育訓練	職業安全委員會成員	數位學習	12	72
一般安全衛生教育訓練	全體人員	實體 / 數位學習	417	1,161
自衛消防教育訓練	消防自衛隊編組人員	數位學習	145	72.5
合計			1,064	1,835.5

### 員工及承攬商缺勤率與職業災害失能統計

職業安全與衛生數據	歷年員工職業傷害統計					
	2022 年		2023 年		2024 年	
	員工	非員工 (臺北 / 新竹)	員工	非員工 (臺北 / 新竹)	員工	非員工 (臺北 / 新竹)
全年工作時數 (小時)	705,936	1,654/3,306	708,044	1,944/3,888	777,352	2,000/4,000
缺勤率 (AR)	0.15%	1.36%/1.60%	0.54%	0%/1.20%	0.33%	1.36%/1.80%
職業傷害死亡人員	0	0	0	0	0	0
職業傷害死亡比率	0	0	0	0	0	0
嚴重職業傷害人數	0	0	0	0	0	0
嚴重職業傷害比率	0	0	0	0	0	0
可記錄職業傷害人數 (LTIFR)	0	0	0	0	0	0
失能傷害件數	0	0	0	0	0	0
失能傷害損失日數	0	0	0	0	0	0
失能傷害頻率 (FR)	0	0	0	0	0	0
失能傷害嚴重率 (SR)	0	0	0	0	0	0
綜合傷害指數 (FSI)	0	0	0	0	0	0

註 1：員工工時計算基準，以年底員工人數 × 每日工作 8 小時 × 上班天數計算；非員工為承攬商 (清潔人員)。

2：指標之計算方式不含交通傷害事件。

3：計算公式：

缺勤率 (AR) = 總缺勤天數 ÷ 總工作天數 × 100%，包含公傷假、事假、病假。

職業傷害死亡比率 = (職業傷害死亡人次數 × 10<sup>6</sup>) ÷ 全年工作時數。

嚴重職業傷害比率 = (嚴重職業傷害人次數 (排除職業災害死亡件數) × 10<sup>6</sup>) ÷ 全年工作時數。

失能傷害頻率 (FR) = (職業傷害人次數 × 10<sup>6</sup>) ÷ 全年工作時數。

失能傷害嚴重率 (SR) = (損失天數 × 10<sup>6</sup>) ÷ 全年工作時數。

綜合傷害指數 (FSI) =  $\sqrt{FR \times SR / 1000}$ 。

可記錄職業傷害人數 (LTIFR) = (可記錄職業傷害人次數 × 10<sup>6</sup>) ÷ 全年工作時數。

# 8

## 附錄

## 表 1 GRI STANDARD :

## 通用準則揭露索引

準則	揭露項目	對應章節/說明	頁碼
<b>GRI 1: 基礎 2021</b>			
使用聲明	矽創依循 GRI 準則報導 2024/1/1~2024/12/31 期間的內容。		
適用的 GRI 行業準則	尚無行業準則，參考 SASB 半導體產業準則。		
<b>GRI 2: 一般揭露 2021</b>			
<b>■ 組織及報導實務</b>			
2-1	組織詳細資訊	1.1 公司概況	6
2-2	組織永續報導中包含的實體	1.1 公司概況	6
2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	2
2-4	資訊重編	關於本報告書	2
		關於本報告書	2
		外部保證證書 (AA1000 保證聲明書)	98
		ISO 9001、ISO 45001、ISO 27001 管理系統證書請見官網	
2-5	外部保證 / 確信	- <a href="https://www.sitronix.com.tw/tw/about-sitronix/corporate-social-responsibility/sustainable-development/csr-report/">https://www.sitronix.com.tw/tw/about-sitronix/corporate-social-responsibility/sustainable-development/csr-report/</a> - <a href="https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/corporate-operation/information-security/">https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/corporate-operation/information-security/</a>	-
<b>■ 活動與工作者</b>			
		1.2 產業鏈角色	8
2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	1.3 營運概況	9
		6.3 供應鏈管理	68
2-7	員工	7.2 招募與留才	76
2-8	非員工的工作者	外包工作 (清潔) 人員: 4 人	-
<b>■ 治理</b>			
2-9	治理結構及組成	2.1 永續與風險治理	13
		3.1 公司治理	39
2-10	最高治理單位的提名與遴選	3.1 公司治理	37
2-11	最高治理單位的主席	3.1 公司治理	36
2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.2 重要利害關係人議合	16
		3.1 公司治理	36

準則	揭露項目	對應章節/說明	頁碼
<b>■ 治理</b>			
2-13	衝擊管理的負責人	2.3 重大議題鑑別與分析	18
		2.6 重大議題管理方針	27
2-14	最高治理單位於永續報導的角色	關於本報告書	2
		3.1 公司治理	36
		3.1 公司治理	41
		詳情請參考矽創 2024 年度年報:	年報頁數
		1. 董事資料	4
		2. 主要股東名單	90
		3. 持股比例佔前十名之股東，其相互間為關係人之資料	85
		4. 最近二年度佔全年度合併進貨淨額 10% 以上之供應商資料	108
2-15	利益衝突	5. 最近二年度佔全年度合併營業收入淨額 10% 以上之客戶資料	108
		關係企業相關資料及組織圖請至「公開資訊觀測站 > 單一公司 > 電子文件下載 > 關係企業三書表專區」查詢 (網址 <a href="https://mopsov.twse.com.tw/mops/web/t57sb01_q10">https://mopsov.twse.com.tw/mops/web/t57sb01_q10</a> )	
		詳情請參考 2024 年度合併財務報告:	合併財務
		附表六: 與關係人進、銷貨交易金額達新台幣一億元或實收資本額 20% 以上	報告頁數
			94
2-16	溝通關鍵重大事件	2.2 重要利害關係人鑑別與議合	17
		3.1 公司治理	38
2-17	最高治理單位的群體智識	3.1 公司治理	38
2-18	最高治理單位的績效評估	3.1 公司治理	37
2-19	薪酬政策	3.1 公司治理	37
2-20	薪酬決定流程	3.1 公司治理	37
		7.2 招募與留才	81
2-21	年度總薪酬比率	本公司依照相關法規進行資訊揭露，並確保薪酬政策具備市場競爭力與公平性。我們透過完善的薪酬與績效評估機制，確保高階管理團隊與董事會成員的薪資結構符合公司長期發展與股東利益。本報告聚焦於永續發展相關指標，因此未單獨揭露個別薪資細項。	-

準則	揭露項目	對應章節/說明	頁碼
<b>■ 策略、政策與實務</b>			
2-22	永續發展策略的聲明	經營者的話 請參考矽創官網： - <a href="https://www.sitronix.com.tw/tw/about-sitronix/corporate-social-responsibility/">https://www.sitronix.com.tw/tw/about-sitronix/corporate-social-responsibility/</a> 1. 企業永續發展 » 企業永續發展實務政策 2. 企業永續發展 » 社會公益 » 人權政策 3. Home » 投資人關係 » 公司治理 » 供應商管理政策 4. Home » 關於矽創 » 企業永續發展 » 永續環境 5. 企業永續發展 » 社會公益 » 職場環境 6. 企業永續發展 » 社會公益 » 誠信經營 » 誠信經營守則  Home » 投資人關係 » 公司治理 » 公司治理運作情形 » 資訊安全政策及管理方案 - <a href="https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/corporate-operation/information-security/">https://www.sitronix.com.tw/tw/investor-relations/corporate-principles/corporate-operation/information-security/</a>	1
2-23	政策承諾		-
2-24	納入政策承諾	請參考矽創官網： - <a href="https://www.sitronix.com.tw/tw/about-sitronix/corporate-social-responsibility/sustainable-development/csr-report/">https://www.sitronix.com.tw/tw/about-sitronix/corporate-social-responsibility/sustainable-development/csr-report/</a>	-
2-25	補救負面衝擊的程序	3.3 誠信經營 7.4 員工關係	44 86
2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	3.3 誠信經營 7.4 員工關係	44 86
2-27	法規遵循	3.1 公司治理	41
2-28	公協會的會員資格	MIPI 聯盟會員	-

準則	揭露項目	對應章節/說明	頁碼
<b>■ 利害關係人議合</b>			
2-29	利害關係人議合方針	2.2 重要利害關係人鑑別與議合	16
2-30	團體協約	不適用，因為未成立工會，所以未簽署團體協約。	-
<b>GRI 3：重大主題 2021</b>			
3-1	決定重大主題流程	2.3 重大議題鑑別與分析 2.3 重大議題鑑別與分析	19 21
3-2	重大主題列表	2.4 重大議題對價值鏈衝擊與 GRI/SASB 標準及 SDGs 永續發展目標之對應 2.5 重大議題之衝擊時間範圍	24 25
3-3	重大主題管理	2.6 重大議題管理方針	27

## 重大主題準則揭露索引

準則	揭露項目	對應章節/說明	頁碼
<b>經濟主題</b>			
<b>GRI 201: 經濟績效 2016</b>			
3-3	重大主題管理	2.6 重大議題管理方針	27
201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	1.1 公司概況	6
		1.3 營運概況	9
201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	5.2 氣候治理 (TCFD)	56
201-3	確定給付制義務與其他退休計畫	7.2 招募與留才	82
201-4	取自政府之財務補助	3.2 稅務治理	42
		7.2 招募與留才	82
<b>GRI 202: 市場地位 2016</b>			
3-3	重大主題管理	2.6 重大議題管理方針	34
202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	7.2 招募與留才	81
202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	7.2 招募與留才	77
<b>GRI 204: 採購實務 2016</b>			
3-3	重大主題管理	2.6 重大議題管理方針	33
204-1	來自當地供應商的採購支出比例	6.4 原物料採購	72
<b>環境主題</b>			
<b>GRI 308: 供應商環境評估 2016</b>			
3-3	重大主題管理	2.6 重大議題管理方針	32
308-1	採用環境標準篩選新供應商	6.3 供應鏈管理	70
308-2	供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	6.3 供應鏈管理	71

準則	揭露項目	對應章節/說明	頁碼
<b>人群 (包括人權) 主題</b>			
<b>GRI 418: 客戶隱私 2016</b>			
3-3	重大主題管理	2.6 重大議題管理方針	31
418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2.6 重大議題管理方針	31
<b>自訂主題</b>			
<b>創新管理</b>			
3-3	重大主題管理	2.6 重大議題管理方針	29
自訂	創新管理	4.1 創新管理	48
<b>智慧財產與法律遵循</b>			
3-3	重大主題管理	2.6 重大議題管理方針	30
自訂	智慧財產與法律遵循	4.2 智慧財產權保護與競爭行為	50
<b>商業道德</b>			
3-3	重大主題管理	2.6 重大議題管理方針	28
自訂	商業道德	3.3 誠信經營	43
		4.2 智慧財產權保護與競爭行為	51
		6.3 供應鏈管理	69

表 2 SASB STANDARDS 索引：半導體業揭露指標

指標編號	揭露主題	指標	揭露性質	單位	對應章節	頁碼
TC-SC-110a.1	溫室氣體排放	1. 範疇一之全球總排放量 2. 來自全氟化化合物的總排放量	量化	公噸 (t) 二氧化碳當量	5.3 溫室氣體排放	60
TC-SC-110a.2		對管理範疇一排放之長期及短期策略或計畫、排放減量目標，以及針對該等目標之績效分析之討論	討論及分析	不適用		60
TC-SC-130a.1	製造之能源管理	1. 總能源消耗量 2. 電網電力百分比 3. 再生百分比	量化	十億焦耳 (GJ)，百分比 (%)	5.4 能源管理	61
TC-SC-140a.1	水管理	1. 總取水量，於基線水壓力高或極高區域之百分比 2. 總耗水量，於基線水壓力高或極高區域之百分比	量化	千立方公尺 (m³)，百分比 (%)	5.5 水資源管理	62
TC-SC-150a.1	廢棄物管理	1. 製造過程中產生之有害廢棄物重量 2. 再循環百分比	量化	公噸 (t)，百分比 (%)	5.6 廢棄物管理	63
TC-SC-320a.1	勞工健康與安全	對評估、監控及降低勞工暴露於人類健康危害所作之努力之描述	討論及分析	不適用	7.5 員工健康與安全	88
TC-SC-320a.2		與違反員工健康與安全事項有關之法律程序所造成之貨幣性損失總額	量化	表達貨幣		
TC-SC-330a.1	招募與管理全球及技術勞工	需要工作簽證之員工百分比	量化	百分比 (%)	7.2 招募與留才	76
TC-SC-410a.1	產品生命週期管理	含有 IEC 62474 應申報物質之產品收入百分比	量化	百分比 (%)	4.3 產品生命週期管理	52
TC-SC-410a.2		(1) 伺服器、(2) 桌上型電腦，及 (3) 筆記型電腦於系統層級之處理器能源效率	量化	依產品類別而不同		
TC-SC-440a.1	材料取得	與關鍵材料之使用有關之風險管理之描述	討論及分析	不適用	6.4 原物料採購	72
TC-SC-520a.1	智慧財產權保護與競爭行為	與反競爭行為法規有關之法律程序導致之貨幣性損失總額	量化	表達貨幣	4.2 智慧財產權保護與競爭行為	50
指標編號	活動指標		揭露性質	單位	對應章節	頁碼
TC-SC-000.A	總生產量		量化	晶片 ( 仟顆 )	1.2 產業鏈角色	8
TC-SC-000.B	自有場所產量之百分比		量化	百分比 (%)		

表 3 金管會永續揭露指標：半導體業

編號	指標	指標種類	年度揭露情形	單位	頁碼
1	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	5.4 能源管理	十億焦耳 (GJ)/ 百分比 (%)	61
2	總取水量及總耗水量	量化	5.5 水資源管理	千立方公尺 (1,000m <sup>3</sup> )	62
3	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	5.6 廢棄物管理	公噸 (t) / 百分比 (%)	63
4	說明職業災害類別、人數及比率	量化	7.1 人權管理	數量, 比率 (%)	75
5	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比	量化	5.6 廢棄物管理	公噸 (t) / 百分比 (%)	63
6	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化	6.4 原物料採購	不適用	72
7	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	4.2 智慧財產權保護與競爭行為	報導貨幣	50
8	依產品類別之主要產品產量	量化	1.2 產業鏈角色	仟顆	8

表 4 氣候相關資訊

項目	內容	對應章節	頁碼
1	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	5.2 氣候治理 (TCFD)	56
2	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。	5.2 氣候治理 (TCFD)	56
3	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	5.2 氣候治理 (TCFD)	57
4	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	5.2 氣候治理 (TCFD)	57
5	若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	5.2 氣候治理 (TCFD)	58
6	若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	5.2 氣候治理 (TCFD)	58
7	若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	5.2 氣候治理 (TCFD)	59
8	若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或 再生能源憑證 (RECs) 數量。	5.2 氣候治理 (TCFD)	59
9-1-1	最近二年度公司溫室氣體盤查資訊。	附錄 表 5 溫室氣體盤查及確信	97
9-1-2	最近二年度公司溫室氣體確信資訊。	附錄 表 5 溫室氣體盤查及確信	97
9-2	溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫。	5.2 氣候治理 (TCFD)	59

表 5 溫室氣體盤查及確信

基本資料	依上市櫃公司永續發展路徑圖規定，應於以下時點揭露溫室氣體盤查資訊：
<input type="checkbox"/> 資本額 100 億元以上公司、鋼鐵業、水泥業	1. 母公司個體應於 2026 年完成 2025 年度溫室氣體盤查，並於年報揭露盤查資訊；2028 年完成 2027 年度個體盤查資訊及確信情形，並於年報揭露盤查資訊及確信情形。
<input type="checkbox"/> 資本額 50 億元以上未達 100 億元之公司	2. 合併財務報告子公司應於 2027 年完成 2026 年度溫室氣體盤查，並於年報揭露盤查資訊；2029 年完成 2028 年度合併財務報告子公司盤查資訊及確信情形，並於年報揭露盤查資訊及確信情形。
<input checked="" type="checkbox"/> 資本額未達 50 億元之公司	3. 2023 年度與 2024 年度母公司溫室氣體盤查屬自願性揭露，資料涵蓋範圍為新竹辦公室、臺北辦公室。

母公司 溫室氣體種類	2023 年度		2024 年度	
	總排放量 (公噸 CO <sub>2</sub> e)	密集度 <sup>(註 3)</sup> (公噸 CO <sub>2</sub> e/ 新臺幣百萬元)	總排放量 (公噸 CO <sub>2</sub> e)	密集度 <sup>(註 3)</sup> (公噸 CO <sub>2</sub> e/ 新臺幣百萬元)
類別一 (範疇一) <sup>(註 1)</sup>	12.4314	0.0012	15.2074	0.0014
類別二 (範疇二)	1,027.8791	0.0996	997.8435	0.0936
類別三 - 類別六 (範疇三) <sup>(註 2)</sup>	474.9719	0.0460	444.1214	0.0417
合計	1,515.282	0.1468	1,457.172	0.1367
確信機構	-		-	
確信情形說明	-		預計將於 2025 年第三季由稽核機構 BSI 進行 2024 年度溫室氣體盤查外部查證，目前數據為階段性自我盤查結果。	
確信意見 / 結論	-		-	

註 1：實驗室溫度櫃冷媒逸散率由家用冷凍調整為工業用等級，因此活動數據有所上升；另，由於 R22 冷媒非屬《氣候變遷因應法》第 3 條所表列之七項溫室氣體，矽創進行排放源鑑別及盤查後，與外部稽核機構確認現行規範，最終未將之列入計算。2024 年度盤查進行前述兩項調整，為可比較性，回溯揭露前兩年之數據。

註 2：基於可比較性，本公司此處涵蓋類別三：員工通勤碳排及類別四：採購商品與服務中對能源採購之間接排放。

註 3：密集度 (強度) = CO<sub>2</sub> 總排放量 / 矽創個體營收 (新臺幣百萬元)。

註 4：溫室氣體盤查資料涵蓋範圍為母公司：矽創電子股份有限公司新竹辦公室、臺北辦公室。

註 5：矽創預計於 2025 年第三季執行類別三：下游運輸溫室氣體排放數據盤查，屆時以 ISO 14064-1:2018 外部查證後的數據為準，並揭露於公司官網。

# AA1000 保證聲明書



## 保證聲明書

致: 矽創電子股份有限公司的管理階層與利害關係人

僑羅國際管理系統驗證股份有限公司(DQS) 接受矽創電子股份有限公司(以下稱矽創) 委託, 依據 AA1000AS v3 2020 保證標準與 GRI 永續性報導準則 (GRI 通用準則 2021) 執行矽創 2024 年度永續報告書保證(以下稱永續報告書)。

此次保證的目的是除了對有關報告書報導流程做出獨立性結論, 並對報告書質化與量化的驗證證明, 以減少利害關係人的誤解, 提高報告資訊數據的整體可信度。

### 聲明書範疇及依據標準

DQS 永續報告書之保證作業, 根據 AA1000AS v3 2020 保證標準及全球永續性標準理事會(GSSB) 發布的 GRI 永續性報導準則(GRI 通用準則 2021) 執行。

本聲明書包含下列:

- 1) 依照當責性原則 AA1000 AP 2018 年版本包容性、重大性、回應性與衝擊性的相關準則, 衡量矽創的永續性框架。
- 2) 矽創的經濟、環境與人權(包括人權) 指標報告; 此永續報告書所涵蓋的活動年度自 2024 年 1 月 1 日到 2024 年 12 月 31 日。
- 3) 報告書範疇: 財務資訊: 以矽創集團為邊界, 來源為 2024 年度矽創集團經股東暨信託會計師事務所確信之合併財務報告。  
非財務資訊(經濟、環境、人權(包括人權))數據: 邊界為矽創新竹、臺北辦公室。
- 4) 矽創負責發行、回應、績效數據、案例研究及下列管理永續發展相關數據與資訊系統相關的資訊。
- 5) 本報告書乃依據 GRI 通用準則 2021 版本、SASB 永續會計準則半導體行業、金管會半導體業永續揭露指標、TCFD 氣候變遷相關財務揭露規範等編製並宣告。

### 保證等級

依照 AA1000AS v3 2020 保證標準第二應用類型, 中度保證等級的要求。其中 SASB TC-SC-110a.1、110a.2、130a.1、140a.1、150a.1 為高度保證。

### 限制性

本保證的內容不包含矽創的財報數據來源, 建築物設備與製造流程或其他不涉及永續性的資訊等。

### 獨立聲明與保證單位的職能

DQS 集團是一個提供基於 GRI、CDP 及其他特定管理與報導機制的獨立專業服務機構, 與矽創為相互獨立的組織。在執行永續報告書保證時並無與矽創或利害關係人有利益衝突。關於矽創的永續報告書, DQS 除了對報告書保證事實報告書內的資料蒐集、分析、彙整與呈現由矽創負責, DQS 執行此項報告保證作業的責任係依據與矽創議定之範疇及參數準則規定, 保證的委任範圍係乃參考 GRI 準則為依據, 該報告書內所提供之數據與資訊, 做出聲明外, 不負有或承擔任何有關法律或其他之責任。

DQS Taiwan Inc.  
8F, 23, Yuan Huan West Road,  
Feng Yuan Dist., Taichung City,  
Taiwan 420014

document no.: TF-0064  
www.dqsglobal.com



DQS 集團確保保證團隊擁有所需的能力, 在整個參與過程中保持中立, 並遵守道德規範。更多資訊, 包括公正聲明, 請參閱 DQS 公司網站: [www.dqsglobal.com](http://www.dqsglobal.com)

### 保證方法

本次保證所採用的保證規範乃參考 AA1000AS v3 2020 年版本及 DQS 所發展的方法如下步驟:

1. 鑑別報告書所陳述的內容與資料, 根據相關資料提供者和保證過程所需的證據類型進行分類。
2. 審查永續報告書的重大議題的鑑別, 乃依照程序文件適當揭露。
3. 與矽創位於台北市內湖區瑞光路 608 號六樓的主要相關經理及資訊提供者面談。
4. 評估收集到的資料並提供建議, 以供在需要時立即修正, 或改善將來報告書內容。

### 意見聲明

**包容性** - 人群應對影響他們的決策有發言權。

矽創利害關係人鑑別和議合過程, 矽創永續發展團隊透過紀錄和執行報告, 充分將關鍵利害關係人的關注議題, 決定為重要利害關係人的重大議題。

**重大性** - 決策者應鑑別並明確重要的永續發展主題。

報告中所包含的永續性資訊, 已完整納入本報告書範疇內, 涵蓋所有與永續議題相關的永續績效指標。因應 IFRS 永續揭露準則, 矽創未來報告書宜應用兼顧永續與財務觀點的「雙重大性」進行重大主題的揭露。此外, 因矽創的產品皆委外製造, 在氣候相關財務揭露(TCFD)風險鑑別的項目, 宜多考量供應商的潛在風險。

**回應性** - 組織應在重大永續性議題及相關衝擊上採取透明的行動。

矽創針對其所鑑別的重大議題作出回應, 呈現其 ESG 績效指標, 提供組織及相關利害關係人充實且可靠的資訊, 可作為形成觀點與決策的合理依據。

**衝擊性** - 組織應監督、衡量其行為為如何能更對廣泛的生態系統負責。

矽創採 GRI 準則進行績效指標揭露, 透過系統有效監控與評估其在經濟、環境與人權(包括人權)領域各項影響執行狀況, 並已關注相關生態影響及對應的管理措施。

### 結論

基於上述保證的活動, 依據 AA1000AS v3 第二應用類型中度保證的條件, DQS 保證團隊沒有發現到任何在本次保證業務範圍內的揭露訊息存在重大錯誤。收集和整合資料的過程已完成本次獨立保證。

DQS Taiwan Inc.  
8F, 23, Yuan Huan West Road,  
Feng Yuan Dist., Taichung City,  
Taiwan 420014

document no.: TF-0064  
www.dqsglobal.com



代表保證團隊

May 21, 2025

Taiwan

Bob Chen

Managing Director



DQS Taiwan Inc.  
8F, 23, Yuan Huan West Road,  
Feng Yuan Dist., Taichung City,  
Taiwan 420014

document no.: TF-0064  
www.dqsglobal.com



***Sitronix***

矽創電子

[www.sitronix.com.tw](http://www.sitronix.com.tw)